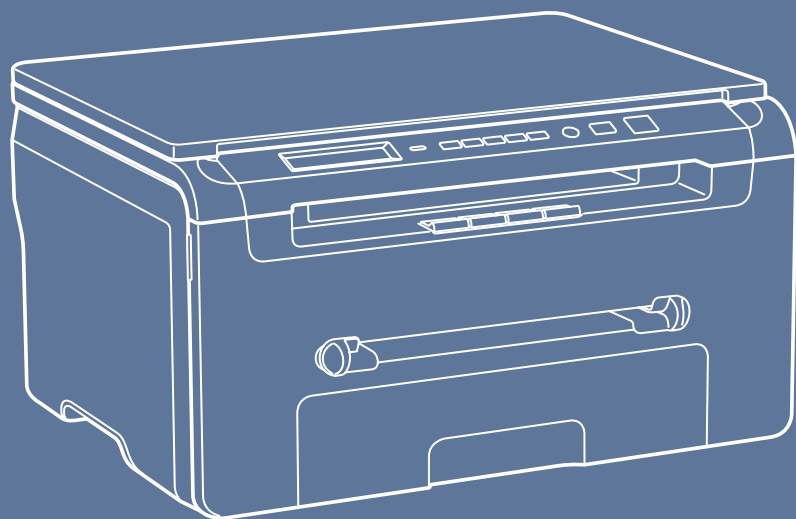


Многофункциональные цифровые системы

Руководство пользователя

e-STUDIO180s



©2007 TOSHIBA TEC CORPORATION Все права защищены

Согласно законам об авторском праве, это руководство не может быть воспроизведено ни в какой форме без предварительного письменного разрешения корпорации TOSHIBA TEC. Однако относительно использования информации, содержащейся здесь, не предполагается никаких ограничений.

- e-STUDIO180S является названием моделей TOSHIBA TEC CORPORATION.
- TOSHIBA TEC и логотип TOSHIBA TEC являются товарными знаками компании TOSHIBA TEC CORPORATION.
- IBM и IBM PC являются товарными знаками корпорации International Business Machines.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows XP и Windows Vista являются охраняемыми товарными знаками корпорации Microsoft.
- Остальные торговые марки и названия изделий являются товарными знаками соответствующих компаний или организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

| | |
|---|-----|
| Специальные функции | 1.1 |
| Расположение компонентов устройства | 1.2 |
| Вид спереди | 1.2 |
| Вид сзади | 1.2 |
| Функции панели управления | 1.3 |

2. Приступая к работе

Установка устройства

| | |
|---------------------------------------|-----|
| Поиск дополнительной информации | 2.1 |
| Выбор места установки | 2.2 |
| Установка картриджа | 2.2 |
| Загрузка бумаги | 2.3 |
| Включение устройства | 2.5 |

Настройка системы

| | |
|--|-----|
| Обзор меню панели управления | 2.6 |
| Изменение языка сообщений на дисплее | 2.6 |
| Использование режимов экономии | 2.6 |
| Режим экономии тонера | 2.6 |
| Режим энергосбережения | 2.6 |

Программное обеспечение принтера

| | |
|---|-----|
| Поставляемое программное обеспечение принтера | 2.7 |
| Программы для Windows | 2.7 |
| Функции драйвера принтера | 2.7 |
| Требования к системе | 2.8 |

3. Загрузка оригиналов документов и бумаги

| | |
|---|-----|
| Загрузка документа | 3.1 |
| Выбор материала для печати | 3.2 |
| Поддерживаемые типы и размеры бумаги | 3.2 |
| Размер бумаги, поддерживаемый в каждом режиме | 3.3 |
| Рекомендации по выбору и хранению материалов для печати | 3.3 |
| Загрузка бумаги | 3.5 |
| Во входной лоток | 3.5 |
| В ручной податчик | 3.5 |
| Выбор размера и типа бумаги | 3.6 |
| Выбор выходного лотка | 3.6 |
| Печать с использованием выходного лотка (лицевой стороной вниз) | 3.6 |
| Печать с использованием задней крышки (лицевой стороной вверх) | 3.7 |

4. Копирование

| | |
|--|-----|
| Копирование | 4.1 |
| Изменение настроек для каждой копии | 4.1 |
| Масштабирование при копировании | 4.1 |
| Яркость | 4.1 |
| Изначальный тип | 4.1 |
| Изменение параметров настройки по умолчанию | 4.2 |
| Специальные функции копирования | 4.2 |
| Клонирование | 4.2 |
| Автоматическое масштабирование по размеру страницы | 4.2 |
| Копирование удостоверений | 4.2 |

| | |
|---|-----|
| Копии двух документов на одной странице | 4.3 |
| Копирование плакатов | 4.3 |
| Выбор времени ожидания | 4.3 |

5. Базовые знания печати

| | |
|-----------------------------|-----|
| Печать документа | 5.1 |
| Отмена задания печати | 5.1 |

6. Сканирование

| | |
|--------------------------------------|-----|
| Основные операции сканирования | 6.1 |
|--------------------------------------|-----|

7. Заказ картриджа

| | |
|---------------------------|-----|
| Картриджи с тонером | 7.1 |
| Приобретение | 7.1 |

8. Обслуживание

| | |
|--|-----|
| Печать отчетов | 8.1 |
| Очистка памяти | 8.1 |
| Чистка устройства | 8.1 |
| Чистка наружных поверхностей | 8.1 |
| Чистка внутренних частей устройства | 8.1 |
| Чистка барабана | 8.2 |
| Чистка модуля сканирования | 8.2 |
| Обслуживание картриджа | 8.3 |
| Перераспределение тонера в картридже | 8.3 |
| Замена картриджа | 8.4 |
| Расходные материалы и запасные части | 8.4 |

9. Устранение неполадок

| | |
|--|------|
| Устранение замятия бумаги | 9.1 |
| Во входном лотке | 9.1 |
| В ручном податчике | 9.1 |
| В области блока термофиксатора или картриджа с тонером | 9.2 |
| В области выхода бумаги | 9.2 |
| Советы по предупреждению замятия бумаги | 9.3 |
| Сигналы индикатора состояния | 9.3 |
| Сообщения на дисплее | 9.4 |
| Устранение других неполадок | 9.4 |
| Проблемы подачи бумаги | 9.5 |
| Неполадки при печати | 9.5 |
| Проблемы качества печати | 9.7 |
| Неполадки при копировании | 9.9 |
| Неполадки при сканировании | 9.9 |
| Общие проблемы в операционной системе Windows | 9.10 |

10. Технические характеристики

| | |
|--|------|
| Общие характеристики | 10.1 |
| Характеристики сканера и копировального аппарата | 10.1 |
| Технические характеристики принтера | 10.2 |

Правила техники безопасности и меры предосторожности

Во избежание возникновения пожара, поражения электрическим током или получения травмы при эксплуатации устройства соблюдайте меры предосторожности.

1. Внимательно изучите все инструкции.
2. Следуйте общим правилам эксплуатации электрических устройств.
3. Обратите внимание на предупреждения и инструкции, содержащиеся в надписях на самом устройстве и в прилагаемой к нему документации.
4. Если инструкция по эксплуатации противоречит требованиям безопасности, следуйте правилам безопасности. Возможно, инструкция по эксплуатации была неправильно понята. Если противоречие между инструкциями разрешить не удастся, обратитесь к продавцу устройства или в службу технической поддержки.
5. Перед чисткой устройства вытащите из розеток шнур питания и телефонный кабель. Не пользуйтесь чистящими жидкостями и аэрозолями. Для чистки устройства можно применять только влажную ткань.
6. Не размещайте устройство на неустойчивых тележках, подставках или столах. Падение устройства может причинить серьезный ущерб.
7. Никогда не размещайте устройство на отопительных устройствах, нагревателях, кондиционерах, вентиляционных каналах или поблизости от них.
8. Не ставьте никакие предметы на шнур питания. Размещайте устройство таким образом, чтобы нельзя было наступить на кабели устройства.
9. Электрическая нагрузка на розетки и шнуры питания не должна превышать допустимой для этих устройств нормы. Иначе может уменьшиться производительность и возникнет угроза пожара и поражения электрическим током.
10. Следите, чтобы домашние животные не грызли шнуры питания, телефона или сигнальные кабели.
11. Избегайте попадания в устройство посторонних предметов через отверстия в корпусе устройства. Они могут вызвать замыкание электрических цепей под высоким напряжением, что может привести к пожару или поражению электрическим током. Избегайте попадания жидкостей внутрь устройства или на него.
12. Устройство (обычно планшетного типа) может иметь тяжелую крышку для создания оптимального давления на документ во время сканирования или отправки факса. В этом случае после размещения документа на стекле экспонирования закройте прижимную крышку. Это следует делать медленно, придерживая крышку рукой, пока она не опустится на место.

13. Не разбирайте устройство во избежание поражения электрическим током. Если требуется ремонт, обратитесь в службу технической поддержки. Эксплуатация устройства с открытыми или снятыми крышками опасна, в том числе из-за угрозы поражения электрическим током. Неправильная сборка устройства может вызвать поражение электрическим током при последующей эксплуатации.
14. В перечисленных ниже ситуациях выдерните шнур питания из розетки, отключите все телефонные и компьютерные сигнальные кабели и обратитесь в службу технической поддержки.
 - Поврежден шнур питания, разъемы или кабель для подключения к компьютеру.
 - В устройство попала жидкость.
 - Устройство облили водой, или оно попало под дождь.
 - Устройство работает неправильно, хотя инструкции соблюдались точно.
 - Устройство уронили, или на его корпусе видны повреждения.
 - Производительность устройства внезапно значительно изменилась.
15. Пользуйтесь только теми элементами управления устройством, которые описаны в инструкциях по эксплуатации. Использование других элементов управления устройством может привести к его повреждению, устранение которого, а также восстановление работоспособности устройства потребуют вмешательства технических специалистов.
16. Не пользуйтесь устройством во время грозы. Существует риск поражения молнией. Желательно выдернуть шнур питания из розетки и отключить телефонный кабель.
17. Не реже одного раза в год вынимайте вилку из розетки и очищайте ее. Накопление пыли и грязи может привести к пожару из-за выделения тепла при утечке тока.
18. **СОХРАНЯЙТЕ ЭТИ ИНСТРУКЦИИ.**
19. Используйте телефонный кабель сечением AWG #26 или выше.
20. Никогда не пытайтесь сжечь картридж из-под тонера. Это может привести к взрыву. Не выбрасывайте использованные картриджи. Обратитесь в службу технической поддержки.

ВНИМАНИЕ!

Это изделие относится к классу А. В домашних условиях оно может стать источником радиопомех, для устранения которых потребуется принять соответствующие меры.

Техника безопасности при эксплуатации лазерных устройств

Данное устройство сертифицировано в США и соответствует требованиям параграфа J главы 1 сборника № 21 федеральных норм и правил Министерства здравоохранения и социального обеспечения для лазерных устройств класса I (1). В других странах данный принтер сертифицирован как лазерное устройство класса I, соответствующее требованиям Международной электротехнической комиссии (IEC 60825-1).

Лазерные устройства класса I не считаются опасными. Блок лазера и принтер сконструированы таким образом, что во время нормальной работы или технического обслуживания облучение человека лазерным излучением не превышает уровня, соответствующего классу I.

ВНИМАНИЕ!

Не используйте и не обслуживайте устройство, если с блока сканирующего лазера снята защитная крышка. Невидимый отраженный луч может повредить глаза.

Осторожно

Использование измерений или регулировок или выполнение процедур, отличных от указанных здесь, могут привести к опасному облучению.

Это изделие принадлежит к классу 1 лазерной продукции и соответствует IEC 60825-1:1993/EN 60825-1:1994, включая поправки.

В изделии используется лазерный диод с мощностью излучения 25 мВт, длиной волны 785 нм, непрерывный импульс.



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN
AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT
EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS
D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION
DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN
ABDECKUNG GEÖFFNET.
NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI
APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE.
EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE
EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALLEN BIJ GEOPENDE
KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING.
UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL
ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

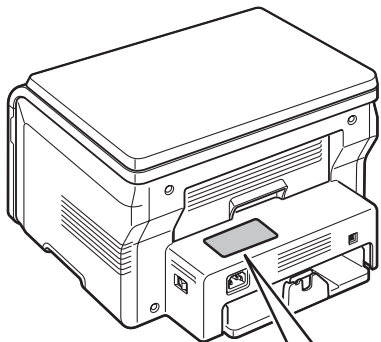
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL
ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTELYÄ AVATTAESSA.
VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤




主 意 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로
주의하십시오.

Разъяснительная этикетка



TOSHIBA
LASER MULTIFUNCTION
e-STUDIO180S
MODEL DP-1820
220-240V ~
50/60Hz 2.5A
NO.

Aparatet må tilkoples jordat stikkontakt.
Laita on liitettävä suojamaadoituskeskittimillä
varustettuun pistotuloihin.



CLASS 1 LASER PRODUCT

TOSHIBA TEC CORPORATION
MADE IN CHINA REV.00

Техника безопасности при наличии озона



Во время нормальной работы данное устройство вырабатывает озон. Количество выделяемого озона не представляет опасности для оператора. Тем не менее, рекомендуется использовать устройство в хорошо проветриваемом помещении.

Дополнительную информацию об озоне можно получить в местном торговом представительстве компании TOSHIBA TEC.

Информация об уровне шума (Только для Германии)

Постановление 3. GPSGV: Максимальный уровень звукового давления равен или меньше 70 дБ(A) согласно EN ISO 7779.

Энергосбережение



Данное устройство использует современную технологию энергосбережения, которая позволяет снизить потребление энергии устройством во время простоя.

Если устройство не получает никаких данных в течение длительного времени, потребление им электроэнергии автоматически уменьшается.

Эмблема ENERGY STAR не означает одобрения какого-либо изделия или услуги Управлением по охране окружающей среды (EPA).

Утилизация



При переработке и утилизации упаковки данного товара соблюдайте нормы охраны окружающей среды.

Утилизация АЯ46



Минсвязи России



Декларация о соответствии требованиям (страны Европы)

Сертификация



Маркировка CE на данном изделии означает, что компания TOSHIBA TEC CORPORATION. декларирует его соответствие перечисленным ниже действующим директивам 93/68/EEC Европейского союза.

1 января 1995 г. Директива Совета 2006/95/EC о согласовании законов государств-членов Европейского союза, касающихся оборудования, использующего низкое напряжение.

1 января 1996 г. Директива Совета 89/336/EEC (92/31/EEC) о согласовании законов государств-членов Европейского союза, касающихся электромагнитной совместимости.

9 марта 1999 г. Директива Совета 1999/5/EC о радиотехническом оборудовании и терминалах связи и взаимном признании их соответствия требованиям.

За маркировку CE несет ответственность TOSHIBA TEC GERMANY IMAGING SYSTEMS GmbH, Carl-Schurz-Str. 7, 41460 Neuss, Germany, phone +49-(0)-2131-1245-0.

Для получения копии сертификата соответствия, пожалуйста, обратитесь к представителю Тошиба.

Замена вилки шнура питания (только для Великобритании)

ВНИМАНИЕ!

Шнур питания для данного устройства оснащен стандартной вилкой (BS 1363), рассчитанной на ток 13А, со встроенным плавким предохранителем на 13А. При проверке или замене предохранителя необходимо пользоваться соответствующими плавкими предохранителями на 13А. Затем следует поставить на место крышку предохранителя. В случае потери крышки предохранителя не пользуйтесь вилкой до тех пор, пока не найдете другую крышку.

Для этого свяжитесь с продавцом, у которого было приобретено устройство.

Вилка на 13А широко используется в Великобритании и должна подойти. Однако в некоторых зданиях (в основном, старой постройки) отсутствуют стандартные розетки, рассчитанные на ток 13А. В этом случае необходимо приобрести соответствующий переходник. Не удаляйте со шнура несъемную вилку.

ВНИМАНИЕ!

Если несъемная вилка повреждена или порезана, немедленно удалите ее.

Не следует скручивать провода вилки, так как при включении ее в розетку возможно поражение электрическим током.

ВНИМАНИЕ! Устройство необходимо заземлить.

Провода в шнуре питания имеют следующую цветовую кодировку.

- Желто-зеленый: земля
- Синий: ноль
- Коричневый: питание

Если цвет проводов в шнуре питания отличается от обозначений в розетке, сделайте следующее.

Соедините желто-зеленый провод с контактом, обозначенным буквой «E», значком заземления или пометкой желто-зеленого или зеленого цвета.

Синий провод соедините с контактом, обозначенным буквой «N» или пометкой черного цвета.

Коричневый провод соедините с контактом, обозначенным буквой «L» или пометкой красного цвета.

В розетке, переходнике или удлинителе должен быть плавкий предохранитель на 13А.

Уведомление об отказе от ответственности

Изложенное ниже относится к исключению и ограничению ответственности компании TOSHIBA TEC CORPORATION (включая ее работников, агентов и субподрядчиков) перед любым покупателем или пользователем ("Пользователь") устройства e-STUDIO180S, включая и относящиеся к нему аксессуары, дополнительные устройства и входящее в комплект программное обеспечение ("Продукт")

1. Исключение и ограничение ответственности, относящиеся к этому уведомлению, действительны в максимально разрешенной действующим законодательством степени. Во избежание недоразумений, ни одна часть этого уведомления не может быть изъята, чтобы исключить или ограничить ответственность компании TOSHIBA TEC CORPORATION за смерть или телесные повреждения, вызванные небрежностью компании TOSHIBA TEC CORPORATION или намеренными искажениями информации, предоставляемой компанией TOSHIBA TEC CORPORATION.
2. Все гарантии, условия и другие положения, вытекающие из предписаний закона, исключены в максимально разрешенной действующим законодательством степени, и никакие подразумеваемые гарантии не даются или не применяются в отношении данного Продукта.
3. Компания TOSHIBA TEC CORPORATION не несет ответственности за любые потери, убытки, затраты, претензии или ущерб, вызванные чем-либо из нижеследующего:
(а) использование или обращение с Продуктом иными способами, чем описанные в руководствах, в частности, в руководстве по эксплуатации, руководстве пользователя, или же неправильное или небрежное обращение или использование Продукта;
(б) любые причины, препятствующие правильной эксплуатации или функционированию Продукта, которые проистекают или же могут быть приписаны любым действиям, упущениям, событиям или несчастным случаям, находящимися за пределами приемлемого контроля компании TOSHIBA TEC CORPORATION, включая, в частности действие непреодолимых обстоятельств, войну, восстание, гражданские волнения, злоумышленное или преднамеренное повреждение, пожар, наводнение, ураган, стихийное бедствие, землетрясение, напряжение питания, выходящее за нормальные значения, или другие катастрофы;
(с) добавление, модернизация, разборка, перемещение или ремонт любыми лицами, кроме сервисных инженеров, уполномоченных компанией TOSHIBA TEC CORPORATION; или
(d) использование бумаги, расходных материалов или запчастей, отличных от рекомендованных компанией TOSHIBA TEC CORPORATION.
4. При условии применимости п.1 компания TOSHIBA TEC CORPORATION не несет ответственности перед Клиентом за:
(а) утрату прибыли, снижение продаж или оборота, утрату или ущерб, нанесенные репутации, утрату продукции, отсутствие ожидаемой экономии, потерю нематериальных активов или возможностей для развития бизнеса, утрату или невозможность использования любого программного обеспечения или данных, потери, понесенные по любому контракту или в связи с ним; или
(б) любые дополнительные, случайные, сопутствующие или косвенные потери, убытки, затраты, расходы, финансовые потери или претензии на компенсацию;

каким бы то ни было образом связанные или возникающие в связи с настоящим Продуктом или же с использованием или обращением с данным Продуктом, даже если компания TOSHIBA TEC CORPORATION и осведомлена с возможностью такого ущерба.

Компания TOSHIBA TEC CORPORATION не несет ответственности ни за какие убытки, затраты, расходы, претензии или ущерб, вызванные неспособностью использования (включая, в частности, неисправность, неправильное функционирование, зависание, инфицирование вирусами или другие проблемы), возникающие в результате использования данного Продукта с оборудованием, предметами или программным обеспечением, которые компания TOSHIBA TEC CORPORATION не поставляла ни непосредственно, ни косвенным образом.

Условия лицензионного соглашения

УСТАНОВКА ИЛИ ДРУГОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДАННОГО ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА ОСНОВАНО НА ПРИНЯТИИ ВАМИ СЛЕДУЮЩИХ УСЛОВИЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ (ЕСЛИ ОБРАТНОЕ НЕ УКАЗЫВАЕТСЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОМ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ С ОТДЕЛЬНОЙ ЛИЦЕНЗИИ). НЕ ПРИНИМАЯ ЭТИ УСЛОВИЯ, ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УСТАНОВЛИВАТЬ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДАННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, И НЕМЕДЛЕННО ДОЛЖНЫ ВЕРНУТЬ ЕГО ТУДА, ГДЕ ПОЛУЧИЛИ.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УСТАНОВЛИВАЕМОЕ ЭТИМ ПРОДУКТОМ, ВКЛЮЧАЕТ РАЗЛИЧНЫЕ ОТДЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ КОМПОНЕНТЫ, КАЖДЫЙ ИЗ КОТОРЫХ ИМЕЕТ СОБСТВЕННЫЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ДЛЯ КОНЕЧНОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ. ИНФОРМАЦИЮ, ОТНОСЯЩУЮСЯ К ЛИЦЕНЗИОННЫМ СОГЛАШЕНИЯМ ДЛЯ КОНЕЧНОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, МОЖНО НАЙТИ В ЭЛЕКТРОННОМ ФАЙЛЕ, ВКЛЮЧЕННОМ В ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ НА КОМПАКТ-ДИСКЕ; ОДНАКО ВСЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ, РАЗРАБОТАННАЯ ИЛИ СОЗДАННАЯ ДЛЯ КОРПОРАЦИИ TOSHIBA TEC ("ТТЕС"), ЯВЛЯЕТСЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ КОРПОРАЦИИ ТТЕС И ЗАЩИЩЕНА ЗАКОНАМИ ОБ АВТОРСКОМ ПРАВЕ, ПОЛОЖЕНИЯМИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ И ДРУГИМИ ПРИМЕНИМЫМИ ЗАКОНАМИ.

Предоставление лицензий

Это юридическое соглашение между вами, конечным пользователем ("Вы"), и корпорацией ТТЕС и ее поставщиками. Это программное обеспечение, шрифты (включая гарнитуру), и связанная с ним документация ("Программное обеспечение") лицензировано для использования на системе с центральным процессором, на которую оно устанавливается ("Система") в соответствии с условиями, содержащимися в настоящем Соглашении. Это Программное обеспечение является собственностью корпорации ТТЕС и/или ее поставщиков.

Корпорация ТТЕС и ее поставщики отказываются от ответственности за установку и/или использование этого программного обеспечения и за результаты, полученные при использовании этого программного обеспечения. Вы можете использовать только одну копию программного обеспечения, установленного на одной системе, и не вправе копировать программное обеспечение по любой причине, за исключением необходимой для использования программного обеспечения на одной системе. Любое копирование данного программного обеспечения должно соответствовать требованиям и условиям данного Соглашения.

Вы не можете заставлять или разрешать любой третьей стороне модификацию, адаптацию, объединение, перевод, декомпиляцию, дизассемблирование или обратное проектирование данного программного обеспечения. Вы не вправе

использовать программное обеспечение иначе, как в соответствии с этой лицензией. Никакие права на интеллектуальную собственность в программном обеспечении не передаются вам, и полное право собственности сохраняется за корпорацией ТТЕС или ее поставщиками. Вы не получаете лицензию на исходный текст программного обеспечения. Вы несете официальную ответственность за любые нарушения авторских прав, неразрешенный перенос, воспроизведение или использование программного обеспечения или его документации.

Условия

Настоящая лицензия действует до момента ее прекращения корпорацией ТТЕС или до момента нарушения вами любых условий настоящего Соглашения. По ее прекращении, вы соглашаетесь ликвидировать все копии этого программного обеспечения и его документацию.

Вы можете прервать действие данной лицензии в любое время, удалив это программное обеспечение, его документацию и все копии.

Отказ от гарантийных обязательств

ЭТО ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ТАКОМ ВИДЕ, КАК ОНО ЕСТЬ, БЕЗ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ, ВЫРАЖЕННЫХ В ЯВНОМ ВИДЕ ИЛИ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ, ВКЛЮЧАЯ, ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ ГОДНОСТИ ДЛЯ ПРОДАЖИ, СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ ЦЕЛИ И ОТСУТСТВИЯ НАРУШЕНИЯ ЗАКОНОВ, НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ ИМИ. КОРПОРАЦИЯ ТТЕС И ЕЕ ПОСТАВЩИКИ ОТКАЗЫВАЮТСЯ ОТ ЛЮБЫХ ГАРАНТИЙ, СВЯЗАННЫХ С КАЧЕСТВОМ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭТОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ. ЕСЛИ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАЛОСЬ ДЕФЕКТНЫМ, ВЫ (А НЕ КОРПОРАЦИЯ ТТЕС ИЛИ ЕЕ ПОСТАВЩИКИ) НЕСЕТЕ ВСЕ РАСХОДЫ ПО НЕОБХОДИМОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ, ВОССТАНОВЛЕНИЮ ИЛИ ИСПРАВЛЕНИЮ. КОРПОРАЦИЯ ТТЕС И ЕЕ ПОСТАВЩИКИ НЕ ГАРАНТИРУЮТ, ЧТО ФУНКЦИИ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ПРОГРАММНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ, БУДУТ ОТВЕЧАТЬ ВАШИМ ТРЕБОВАНИЯМ ИЛИ ЧТО РАБОТА ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ БУДЕТ НЕПРЕРЫВНОЙ И БЕЗ ОШИБОК.

ВСЯ ИНФОРМАЦИЯ, СОДЕРЖАЩАЯСЯ ЗДЕСЬ, ПРЕДОСТАВЛЕНА КОРПОРАЦИЕЙ ТТЕС И ЕЕ ФИЛИАЛАМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЛИЦЕНЗИОННЫМ СОГЛАШЕНИЕМ ДЛЯ КОНЕЧНОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ТАКОМ ВИДЕ, КАК ОНА ЕСТЬ, БЕЗ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ, ВЫРАЖЕННЫХ В ЯВНОМ ВИДЕ ИЛИ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ.

Ограничение ответственности

НИ КОРПОРАЦИЯ ТТЕС, НИ ЕЕ ПОСТАВЩИКИ НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ НЕ НЕСУТ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НИ ПЕРЕД ВАМИ, НИ ПЕРЕД ТРЕТЬЕЙ СТОРОНОЙ, ЗА ЛЮБОЙ УБЫТОК, ВОЗНИКШИЙ ВСЛЕДСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ, ГРАЖДАНСКОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ ИЛИ ДРУГИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ (ИСКЛЮЧАЯ ЛИЧНЫЙ ВРЕД ИЛИ ГИБЕЛЬ В РЕЗУЛЬТАТЕ ХАЛАТНОСТИ СО СТОРОНЫ КОРПОРАЦИИ ТТЕС ИЛИ ЕЕ ПОСТАВЩИКОВ), В ТОМ ЧИСЛЕ БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЯ ЗА ЛЮБУЮ УПУЩЕННУЮ ВЫГОДУ, ПОТЕРЮ ИНФОРМАЦИИ, ПОТЕРЮ СБЕРЕЖЕНИЙ ИЛИ ЗА ДРУГИЕ ПРЯМЫЕ, КОСВЕННЫЕ, ОСОБЫЕ, ОПОСРЕДОВАННЫЕ И ПРОЧИЕ УБЫТКИ, ВОЗНИКШИЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ НЕВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ДАЖЕ ЕСЛИ КОРПОРАЦИЯ ТТЕС ИЛИ ЕЕ ПОСТАВЩИКИ БЫЛИ ЗАРАНЕЕ ПРЕДУПРЕЖДЕННЫ О ВОЗМОЖНОМ УЩЕРБЕ.

Ограничение права правительства США

Программное обеспечение поставляется с ОГРАНИЧЕННЫМИ ПРАВАМИ. В зависимости от обстоятельств, правительство США может использовать, копировать или раскрыть информацию, при условии соблюдения изложенных ограничений в подразделах (b) (3) (ii) или (c) (i) (ii) поправки «Rights in Technical Data and Computer Software» к статьям 252.227-7013, 52.227-19 (c) (2) DOD FAR. Подрядчик/изготовитель: корпорация TOSHIBA TEC, 6-78, Minami-cho, Mishima-shi, Shizuoka-ken, 411-8520, Япония.

Общие сведения

Вы не имеете права предоставлять сублицензию, сдавать в аренду, в прокат, передавать или перемещать эту лицензию или это программное обеспечение. Любые попытки предоставить сублицензию, сдать в аренду, в прокат, передать или переместить любые права или обязательства , лишены юридической силы. Вы соглашаетесь, что вы не намереваетесь, и не будете, отправлять, передавать (непосредственно или косвенным образом) это программное обеспечение, включая любые копии этого программного обеспечения, или любую техническую информацию, содержащуюся в этом программном обеспечении или на его носителях, или любой непосредственный результат, любым странам или получателям, если это запрещено правительством США. Эта лицензия должна регулироваться законами Японии или, при выборе корпорацией ТТЕС поставщика, заинтересованного в обсуждении возникших, или связанных с настоящим Соглашением вопросов, законами страны, назначаемой время от времени имеющим отношение к делу поставщиком корпорацией ТТЕС. Если любое положение или часть настоящего Соглашения будет найдена незаконной, недействительной или не обладающей исковой силой, все остальные положения или части остаются в полной силе и следствиях.

ВЫ ПОДТВЕРЖДАЕТЕ, ЧТО ПРОЧИТАЛИ НАСТОЯЩЕЕ ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ И ПОНЯЛИ ЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

ВЫ СОГЛАШАЕТЕСЬ ИСПОЛНЯТЬ ЕГО УСЛОВИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ. КРОМЕ ТОГО, ВЫ ПРИЗНАЕТЕ, ЧТО НАСТОЯЩЕЕ ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ СОДЕРЖИТ ПОЛНОЕ И ИСКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ ВАМИ И КОРПОРАЦИЕЙ ТТЕС И ЕЕ ПОСТАВЩИКАМИ, И ЗАМЕНЯЕТ СОБОЙ ЛЮБОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ИЛИ ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ДОГОВОР, УСТНЫЙ ИЛИ ПИСЬМЕННЫЙ, ИЛИ ЛЮБОЕ ДРУГОЕ СООБЩЕНИЕ, СВЯЗАННОЕ С ПРЕДМЕТОМ ОБСУЖДЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЛИЦЕНЗИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ.

Корпорация TOSHIBA TEC, 6-78, Minami-cho, Mishima-shi, Shizuoka-ken, 411-8520, Япония.

1 Введение

Благодарим вас за покупку этого многофункционального устройства TOSHIBA. Многофункциональный аппарат позволяет распечатывать, копировать и сканировать документы.

Глава содержит следующие разделы.

- **Специальные функции**
- **Расположение компонентов устройства**

Специальные функции

В данном устройстве реализованы специальные функции, позволяющие улучшить качество печати. Имеются следующие возможности.

Быстрая и высококачественная печать

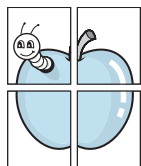
600 DPI

- Печать с разрешением до **600 X 600 тчк/дюйм**. См. раздел **Программное обеспечение**.
- Печать на бумаге формата A4 выполняется со скоростью до 18 стр/мин^а, а на бумаге формата Letter — до 19 стр/мин.

Удобство работы с бумагой

250

- **Ручной податчик** позволяет выполнять печать на обычной бумаге, фирменных бланках, конвертах, наклейках, открытках, использовать материал для печати нестандартного размера, прозрачную пленку и плотную бумагу.
- **Входной лоток для бумаги** вмещает до 250 листов обычной бумаги формата A4 или Letter.



Создание профессиональных документов

- Печать **водяных знаков**. К документу можно добавить надпись, например «Секретно». См. раздел **Программное обеспечение**.
- Печать **плакатов**. Для получения плаката текст и изображения на страницах документа увеличиваются, распечатываются на нескольких листах бумаги и склеиваются. См. раздел **Программное обеспечение**.

Экономия денег и времени

- Для экономии бумаги возможна печать нескольких страниц на одном листе.
- Готовые формы и бланки можно печатать на обычной бумаге. См. раздел **Программное обеспечение**.
- Данное устройство **экономит электроэнергию**, автоматически снижая ее потребление в режиме ожидания.

Печать в различных операционных системах

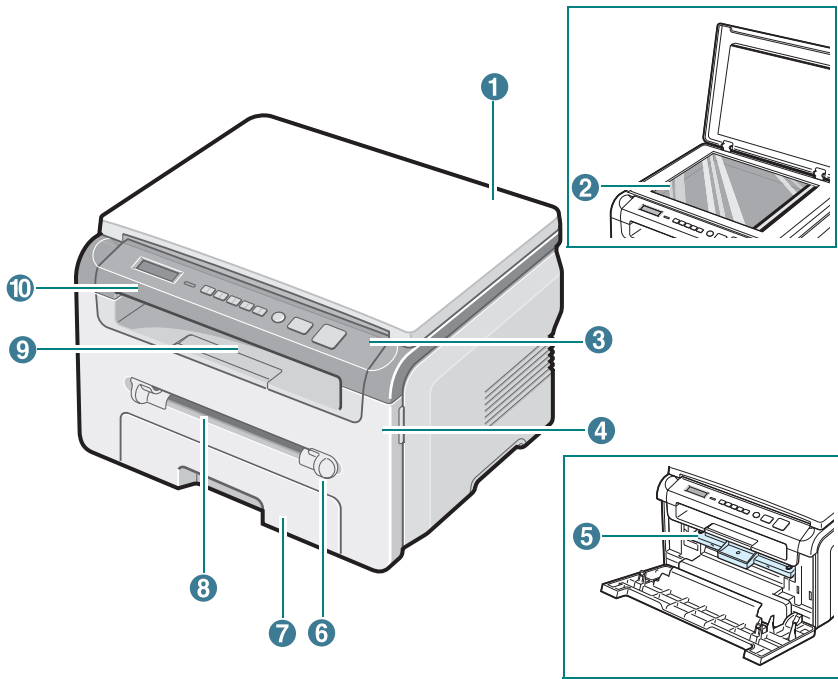
- Принтер позволяет печатать в операционных системах **Windows 98/Me/2000/XP/Vista**.
- Устройство поставляется с интерфейсом **USB**.

^а страниц в минуту

Расположение компонентов устройства

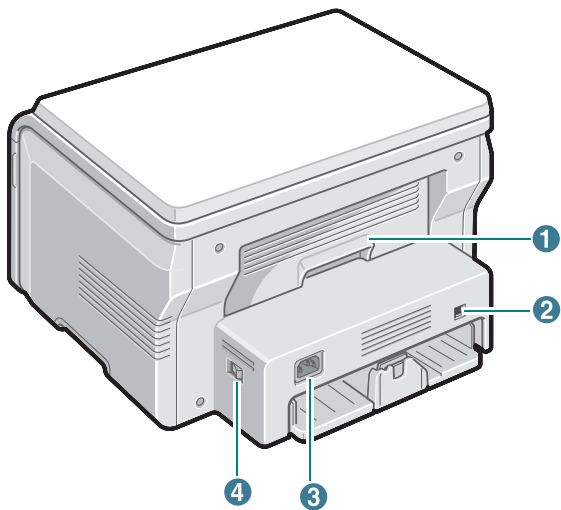
На рисунке показаны основные компоненты устройства.

Вид спереди



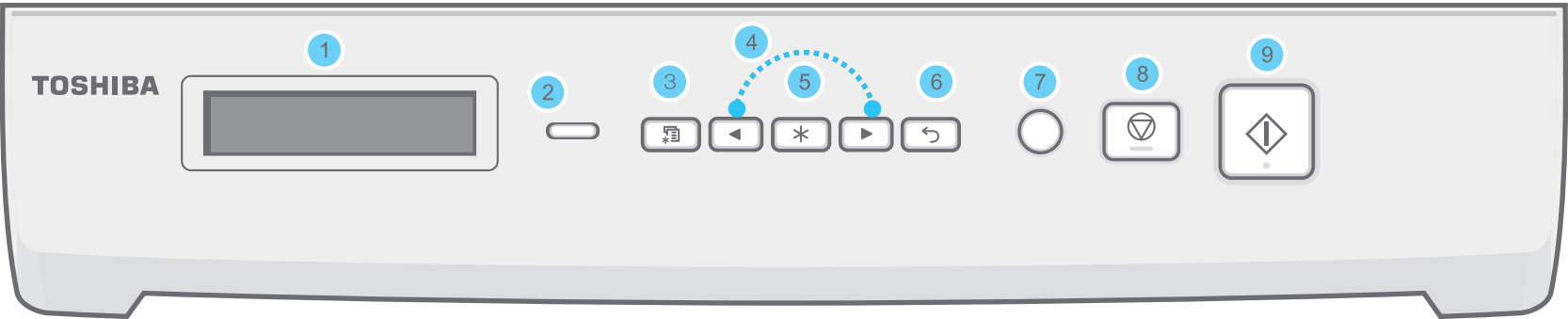
| | | | |
|---|------------------------------|----|--------------------------------|
| 1 | Крышка стекла экспонирования | 6 | Направляющие ручного податчика |
| 2 | Стекло экспонирования | 7 | Входной лоток для бумаги |
| 3 | Панель управления | 8 | Ручной податчик |
| 4 | Передняя крышка | 9 | Выходной лоток |
| 5 | Картридж | 10 | Модуль сканирования |

Вид сзади



| | | | |
|---|---------------|---|---------------------|
| 1 | Задняя крышка | 3 | Разъем питания |
| 2 | Порт USB | 4 | Выключатель питания |

Функции панели управления



| | |
|---|--|
| 1 | Отображение текущего состояния и подсказок во время работы. |
| 2 | Состояние — Отображение состояния устройства. См. с. 9.3 |
| 3 | Меню — Вход в режим меню и прокрутка доступных меню. |
| 4 | Прокрутка параметров, доступных в выбранном меню. |
| 5 | ОК — Подтверждение выбора. |
| 6 | Назад — Возврат на верхний уровень меню. |
| 7 | Копий — Ввод числа копий. |
| 8 | Стоп/Сброс — Немедленная остановка операции. В режиме ожидания — сброс или отмена параметров копирования, таких как разрешение, тип документа, размер и число копий. |
| 9 | Старт — Запуск операции. |

2 Приступая к работе

В этой главе приведены пошаговые инструкции по подготовке устройства к эксплуатации.

Глава содержит следующие разделы.

Установка устройства

- Поиск дополнительной информации
- Выбор места установки
- Установка картриджа
- Загрузка бумаги
- Неправильное положение ограничителя ширины может привести к замятию бумаги. Подключение устройства
- Включение устройства

Настройка системы

- Обзор меню панели управления
- Изменение языка сообщений на дисплее
- Использование режимов экономии

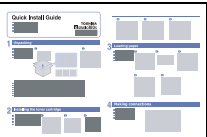
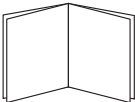

Программное обеспечение принтера

- Поставляемое программное обеспечение принтера
- Функции драйвера принтера
- Требования к системе

Установка устройства

Поиск дополнительной информации

Вы можете найти информацию по настройке и использованию Вашего устройства в следующих источниках, печатных или электронных.

| | |
|--|--|
| <div>Краткое руководство по установке</div> <div></div> | <p>Предоставляет информацию по установке устройства, следуйте рекомендациям данного руководства при первоначальной настройке устройства.</p> |
| <div>Интерактивное руководство пользователя</div> <div></div> | <p>Содержит пошаговые инструкции по использованию всех функций Вашего устройства, а также сведения по обслуживанию устройства, поиску и устранению неисправностей и установке дополнительных компонентов.</p> <p>В данное руководство пользователя также входит раздел Программное обеспечение, содержащий инструкции по печати документов на Вашем устройстве из разных операционных систем и по использованию прилагаемых утилит.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Руководства пользователя на других языках находятся в папке Manual на компакт-диске программного обеспечения принтера.</p> |
| <div>Справка по драйверу принтера</div> <div></div> | <p>Содержит справочную информацию о свойствах драйвера принтера и инструкции по их настройке для выполнения печати. Для доступа к окну справки по драйверу принтера, нажмите кнопку Справка в диалоговом окне свойств принтера.</p> |

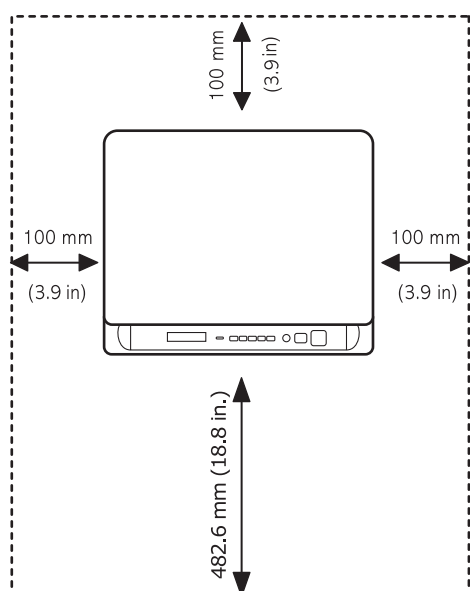
Выбор места установки

Расположите устройство на ровной горизонтальной устойчивой поверхности со свободной циркуляцией воздуха. Вокруг устройства должно быть достаточно места для открывания крышек и лотков.

Устройство должно находиться в сухом, хорошо проветриваемом помещении, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла, холода и влажности. Не ставьте устройство на край стола.

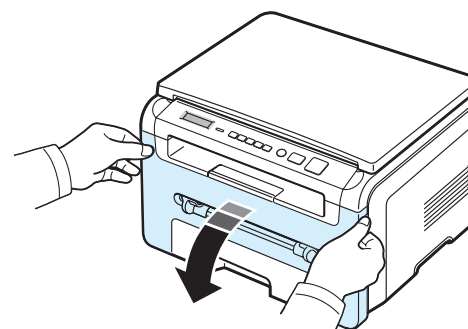
Свободное пространство

- **Спереди:** 482,6 мм (расстояние, достаточное для вытаскивания лотка).
- **Сзади:** 100 мм (для вентиляции).
- **Справа:** 100 мм (для вентиляции).
- **Слева:** 100 мм (для вентиляции).

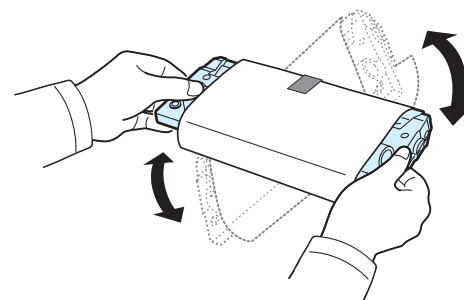


Установка картриджа

- 1 Откройте переднюю крышку.

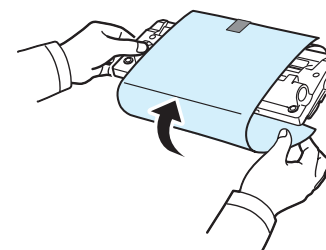


- 2 Извлеките картридж из упаковки. Не вскрывайте упаковку ножом или другим острым предметом, чтобы не повредить барабан картриджа.
- 3 Встряхните картридж 5-6 раз, чтобы равномерно распределить тонер внутри картриджа.



Встряхивание картриджа позволит получить максимальное количество копий с каждого картриджа.

- 4 Удалите упаковочную бумагу с картриджа.



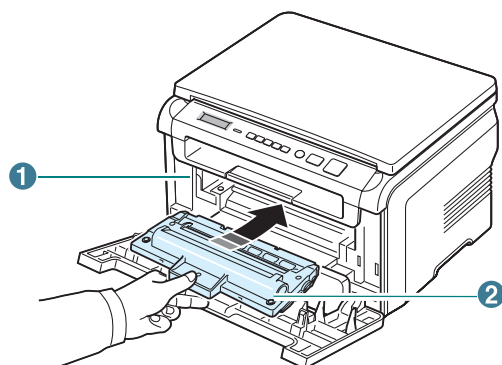
ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой тряпкой и выстирайте одежду в холодной воде. Под воздействием горячей воды тонер въедается в ткань.



ВНИМАНИЕ!

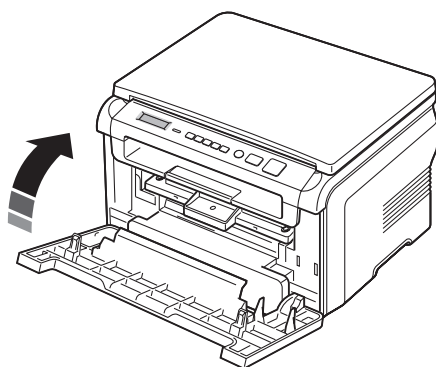
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету больше нескольких минут. Оставляя картридж на свету на более длительный срок, накройте его бумагой.
- Не прикасайтесь к нижней зеленой части картриджа. Держите картридж за ручку, чтобы не прикасаться к этой области.

- 5 Возьмите картридж за ручку. Аккуратно вставьте картридж в устройство.
- 6 Выступы по бокам картриджа и соответствующие пазы устройства обеспечивают правильное положение картриджа при вставке и надежную фиксацию его в рабочем положении.



| | |
|---|--------|
| 1 | Паз |
| 2 | Выступ |

- 7 Закройте переднюю крышку. Крышка должна быть закрыта плотно.

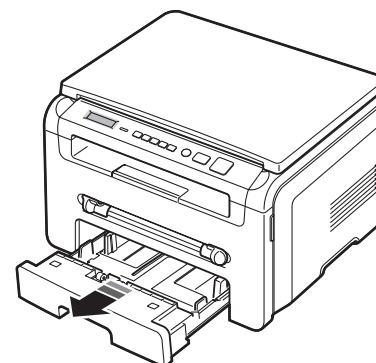


ПРИМЕЧАНИЕ. При печати текста с 5-процентным заполнением листа ресурс картриджа составляет около 3000 страниц. (1000 страниц при использовании картриджа, поставляемого с устройством.)

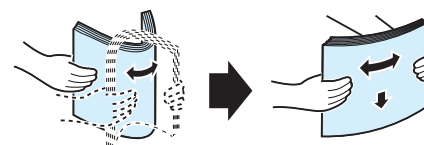
Загрузка бумаги

Входной лоток вмещает до 250 листов обычной бумаги (75 г/м²).

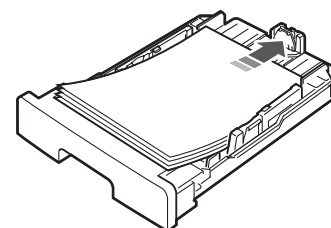
- 1 Выдвиньте входной лоток и извлеките его из устройства.



- 2 Разверните бумагу веером, чтобы разъединить листы. Выровняйте края пачки бумаги, постучав ею о ровную поверхность.

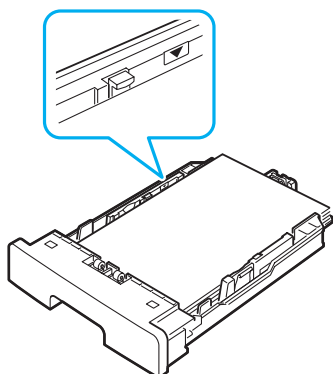


- 3 Загрузите стопку бумаги в лоток **стороной для печати вниз**.

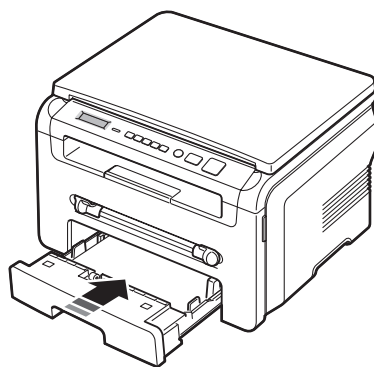


ПРИМЕЧАНИЕ. Для использования бумаги другого размера необходимо соответствующим образом изменить положение ограничителей длины бумаги. Дополнительные сведения см. на с. 2.4.

- 4 Обратите внимание на отметки ограничителя уровня бумаги на обеих внутренних сторонах входного лотка. Переполнение лотка может привести к замятию бумаги.



- 5 Вставьте входной лоток в устройство и задвиньте его внутрь.

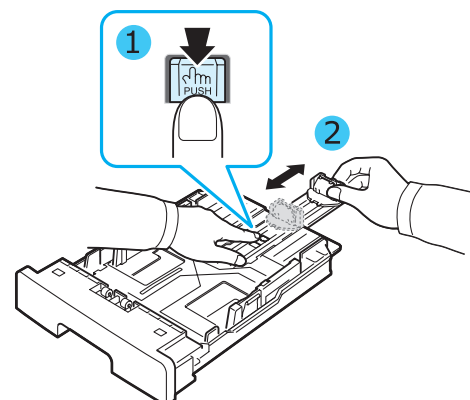


ПРИМЕЧАНИЕ. После загрузки бумаги необходимо настроить устройство для работы с бумагой данного типа и размера. См. на с. 3.6 сведения о копировании или в разделе **Программное обеспечение** – о печати с компьютера. Параметры, установленные для драйвера принтера, переопределяют параметры настройки, заданные с панели управления.

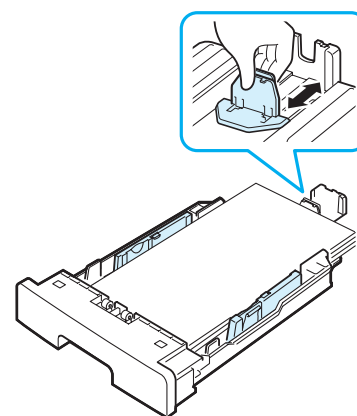
Изменение размера бумаги во входном лотке

Для загрузки бумаги большего размера, например формата Legal, измените соответствующим образом положение ограничителей бумаги в лотке.

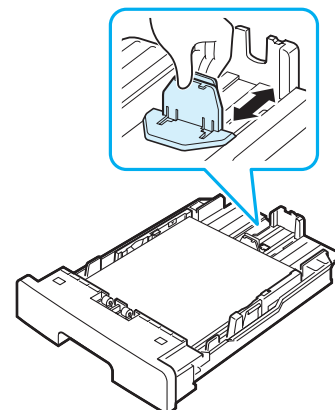
- 1 Нажав на защелку ограничителя длины бумаги и разблокировав его, сдвиньте ограничитель на всю длину лотка.



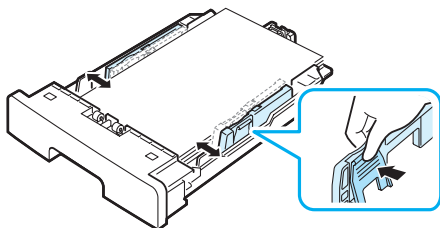
- 2 Загрузив бумагу в лоток, сдвиньте ограничитель длины так, чтобы он слегка касался края пачки бумаги.



Для работы с бумагой меньшего формата, чем Letter, установите ограничитель длины бумаги так, чтобы он слегка касался края пачки.

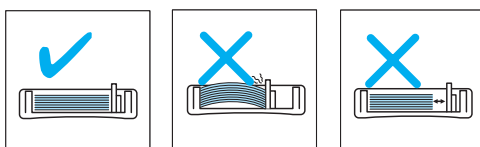


- 3 Сожмите ограничитель ширины, как показано на рисунке, и сдвиньте его по направлению к пачке бумаги так, чтобы он касался краев пачки.



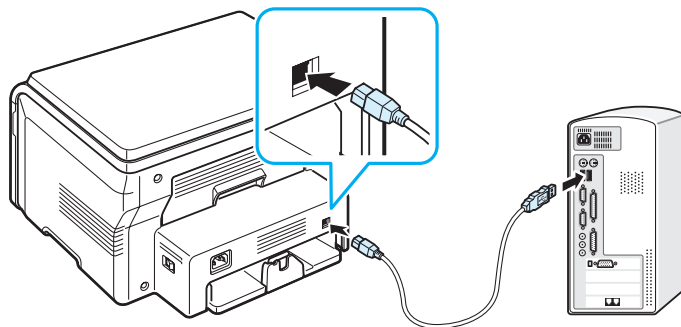
ПРИМЕЧАНИЕ

- Ограничитель ширины бумаги не должен сжимать бумагу слишком сильно. Это может привести к деформации бумаги.
- Неправильное положение ограничителя ширины может привести к замятию бумаги.



Подключение устройства

- 1 Подключите кабель USB к разъему USB устройства. Кабель должен соответствовать стандарту USB 2.0. Длина кабеля не должна превышать 3 м.



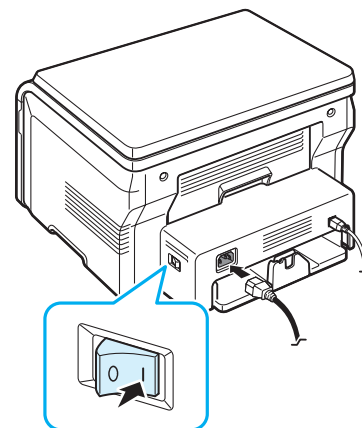
К порту USB компьютера

- 2 Подключите другой конец кабеля к порту USB компьютера.
- Дополнительную информацию см. в руководстве пользователя компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Устройство поддерживает два режима работы с интерфейсом USB: «Быстрый» и «Медленный». По умолчанию используется режим «Быстрый». Иногда при работе в режиме USB, действующем по умолчанию, возникают проблемы. В таком случае попробуйте выбрать режим «Медленный». Дополнительные сведения об изменении режима USB см. на с. 9.7.

Включение устройства

- 1 Подключите один конец поставляемого с устройством шнура питания к разъему питания, а другой — к розетке переменного тока с заземлением.
- 2 Нажмите выключатель питания для включения устройства. На дисплее появится надпись **Разогрев Подождите...**, показывающая, что устройство включено.



Сведения о выборе языка сообщений на дисплее см. на с. 2.6.



ВНИМАНИЕ!

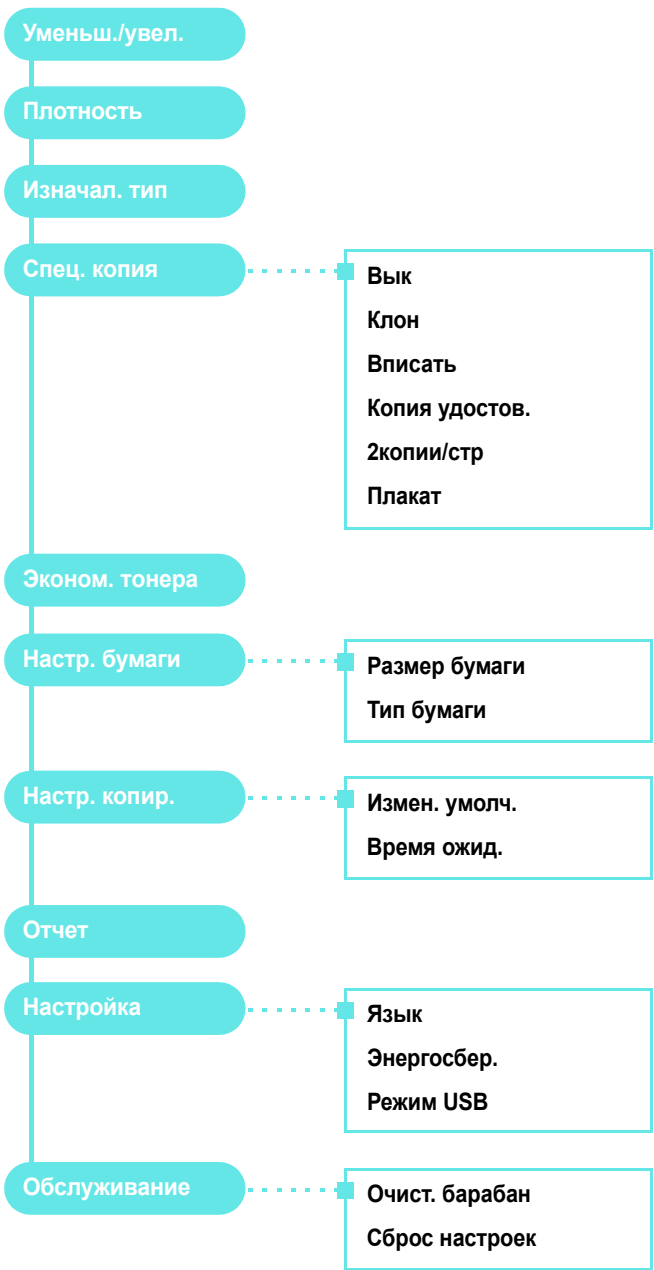
- Область термофиксатора под задней крышкой устройства сильно нагревается во время работы. Будьте осторожны, чтобы не обжечь пальцы при доступе к этой части устройства.
- Не разбирайте устройство во включенном состоянии. В противном случае возможно поражение электрическим током.

Настройка системы

Обзор меню панели управления

Панель управления позволяет получить доступ к различным меню, обеспечивающим настройку и использование функций устройства. Доступ к ним обеспечивает кнопка **Меню**.

См. следующую диаграмму.



Изменение языка сообщений на дисплее

Чтобы изменить язык сообщений на дисплее панели управления, выполните следующие действия.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настройка**.
- 2 Нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Язык**.
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (**◀** или **▶**) для выбора языка, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

Использование режимов экономии

Режим экономии тонера

Режим экономии тонера позволяет уменьшить расход тонера при печати каждой страницы. При работе в этом режиме срок службы картриджа увеличивается, однако снижается качество печати.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Эконом. тонера**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (**◀** или **▶**), пока не появится надпись **Вкл**, и нажмите кнопку **ОК**.

ПРИМЕЧАНИЕ. При печати с компьютера режим экономии тонера можно включить и отключить в окне свойств принтера. См. раздел **Программное обеспечение**.

Режим энергосбережения

Режим энергосбережения позволяет снизить потребление электроэнергии устройством во время простоя. При включении этого режима можно указать, сколько должно пройти времени после выполнения задания, прежде чем устройство автоматически перейдет в режим пониженного энергопотребления.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настройка**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (**◀** или **▶**), пока не появится надпись **Энергосбер.**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (**◀** или **▶**), пока не появится надпись **Вкл**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажимайте кнопку прокрутки (**◀** или **▶**) для выбора параметра времени, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

Поставляемое программное обеспечение принтера

После установки устройства и подключения его к компьютеру необходимо установить программное обеспечение принтера с прилагаемого компакт-диска драйверов. Дополнительную информацию см. в разделе **Программное обеспечение**.

С компакт-диска драйверов устанавливается следующее программное обеспечение.

Программы для Windows

- Чтобы использовать устройство в качестве принтера и сканера в операционной системе Windows, необходимо установить драйвер многофункционального устройства. Можно установить любые из следующих компонентов.
- **Драйвер принтера.** Позволяет использовать все функциональные возможности принтера.
 - **Драйвер сканера.** Драйвер TWAIN и загрузки рисунков Windows (WIA) предназначен для сканирования изображений с устройства.
 - **Дисплей состояния.** Эта программа позволяет контролировать состояние устройства и получать предупреждения об ошибках при печати.

Функции драйвера принтера

Драйверы принтера поддерживают следующие стандартные функции.

- Выбор источника бумаги.
- Выбор размера бумаги, ориентации и типа материала для печати.
- Выбор числа копий.

В таблице перечислены стандартные функции, поддерживаемые драйверами принтера.

| Функция | Драйвер принтера |
|--|-------------------------|
| | Win 98/Me/2000/XP/Vista |
| Экономия тонера | Да |
| Выбор качества печати | Да |
| Печать плакатов | Да |
| Печать нескольких страниц на одном листе | Да |
| Печать по размеру страницы | Да |
| Печать с масштабированием | Да |
| Водяной знак | Да |
| Наложение | Да |
| Шрифты TrueType | Да |

ПРИМЕЧАНИЕ. Наложение не поддерживается в Windows NT 4.0.

Требования к системе

Перед началом установки убедитесь, что используемая система соответствует минимальным требованиям.

| Параметр | Требования | | Рекомендуемая конфигурация |
|--------------------------------|---|--|----------------------------|
| Опера- ционная система | Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003/Vista | | |
| Процессор | Windows 98/Me/ NT 4.0/2000 | Pentium II 400 МГц или более мощный | Pentium III 933 МГц |
| | Windows XP/ 2003/Vista | Pentium III 933 МГц или более мощный | Pentium IV 1 ГГц |
| ОЗУ | Windows 98/Me/ NT 4.0/2000 | не менее 64 МБ | 128 МБ |
| | Windows XP/ 2003 | не менее 128 МБ | 256 МБ |
| | Windows Vista | не менее 512 МБ | 1 ГБ |
| Свободное место на диске | Windows 98/Me/ NT 4.0/2000 | не менее 300 МБ | 1 ГБ |
| | Windows XP/ 2003 | не менее 1 ГБ | 5 ГБ |
| | Windows Vista | 15 ГБ | не менее 15 ГБ |
| Версия Internet Explorer | Windows 98/Me/ NT 4.0/2000/XP/ 2003 | не ниже 5.0 | |
| | Windows Vista | не ниже 7.0 | |

ПРИМЕЧАНИЕ. Для Windows 2000/XP/Vista программное обеспечение могут устанавливать пользователи, имеющие права администратора.

3

Загрузка оригиналов документов и бумаги

В этой главе приведены основные сведения о загрузке в устройство документов и материалов для печати.

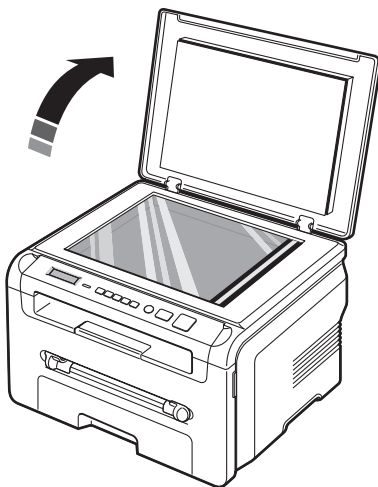
Глава содержит следующие разделы.

- **Загрузка документа**
- **Выбор материала для печати**
- **Загрузка бумаги**
- **Выбор размера и типа бумаги**
- **Выбор выходного лотка**

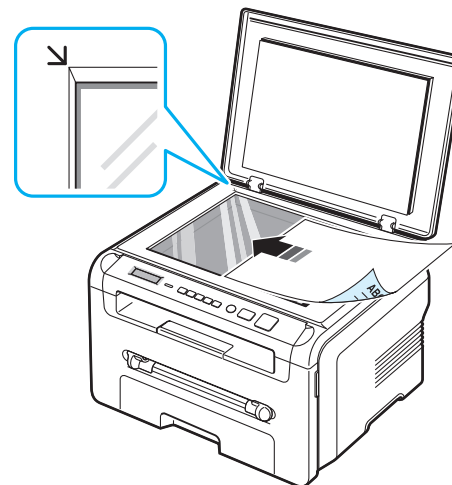
Загрузка документа

Для копирования или сканирования исходного документа положите его на стекло экспонирования.

- 1 Откройте крышку стекла экспонирования.



- 2 Поместите документ **лицевой стороной вниз** на **стекло экспонирования** и совместите его с направляющими метками в левом верхнем углу стекла.



- 3 Закройте крышку стекла экспонирования. При этом следите за тем, чтобы документ не сдвинулся.

ПРИМЕЧАНИЕ

- При копировании с открытой крышкой снижается качество печати и увеличивается расход тонера.
- Пыль на стекле экспонирования приводит к появлению черных пятен на копиях. Не допускайте загрязнения стекла.
- Если необходимо скопировать страницу книги или журнала, приподнимите крышку так, чтобы ее шарниры вошли в ограничители, и опустите ее. Если книга или журнал толще 30 мм, копируйте с открытой крышкой.

Выбор материала для печати

Для печати можно использовать материалы различных типов, например обычную бумагу, конверты, наклейки и прозрачную пленку. Используйте только материалы, соответствующие рекомендациям по работе с данным устройством. Использование бумаги, не отвечающей требованиям данного руководства, может стать причиной следующих неполадок:

- низкое качество печати;
- частые замятия бумаги;
- преждевременный износ устройства.

Свойства бумаги, включая плотность, состав, зернистость и содержание влаги, влияют на работу устройства и качество печати. При выборе материала для печати обращайте внимание на следующее.

- Желаемый результат. Выбранная бумага должна соответствовать поставленной задаче.
- Размер. Вы можете использовать бумагу любого размера, если она помещается между ограничителями размера бумаги во входном лотке.
- Плотность. Данное устройство позволяет использовать бумагу следующей плотности:
 - высокосортная бумага 60-90 г/м² для входного лотка;
 - высокосортная бумага 60-165 г/м² для ручного податчика.
- Яркость. Чем белее бумага, тем более четкими и живыми получаются изображения.
- Гладкость поверхности. Гладкость бумаги влияет на четкость напечатанного изображения.

ПРИМЕЧАНИЯ

- Иногда при использовании бумаги, отвечающей всем требованиям, качество печати может оказаться неудовлетворительным. Это может быть вызвано неправильным обращением, недопустимым уровнем температуры или влажности или другими причинами, которые TOSHIBA TEC не в состоянии контролировать.
- При покупке большого количества бумаги убедитесь, что она соответствует требованиям, указанным в руководстве пользователя.



ВНИМАНИЕ! Использование бумаги, не отвечающей этим требованиям, может привести к повреждению устройства с необходимостью ремонта. Такой ремонт не предусматривается гарантией или соглашениями об обслуживании корпорации.

Поддерживаемые типы и размеры бумаги

| Тип | Размер | Размеры | Плотность ^a | Емкость ^b |
|-------------------|---|-----------------------------|--|---|
| Обычная бумага | Letter | 215,9 x 279 мм | • Высоко-сортная бумага 60-90 г/м ² для входного лотка • Высоко-сортная бумага 60-165 г/м ² для ручного податчика | • 250 листов высоко-сортной бумаги плотностью 75 г/м ² для входного лотка • 1 лист бумаги для ручного податчика |
| | Legal | 215,9 x 355,6 мм | | |
| | Folio | 216 x 330,2 мм | | |
| | A4 | 210 x 297 мм | | |
| | Oficio | 216 x 343 мм | | |
| | JIS B5 | 182 x 257 мм | | |
| | ISO B5 | 176 x 250 мм | | |
| | Executive | 184,2 x 266,7 мм | | |
| | A5 | 148,5 x 210 мм | | |
| Конверт | A6 | 105 x 148 мм | | |
| | Конверт B5 | 176 x 250 мм | 60-90 г/м ² | 1 лист бумаги для ручного податчика |
| | Конверт Monarch | 98,4 x 190,5 мм | | |
| | Конверт COM-10 | 105 x 241 мм | | |
| | Конверт DL | 110 x 220 мм | | |
| | Конверт C5 | 162 x 229 мм | | |
| Прозрачная пленка | Конверт C6 | 114 x 162 мм | | |
| | Letter, A4 | См. раздел «Обычная бумага» | 138-148 г/м ² | 1 лист бумаги для ручного податчика |
| Наклейки | Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6 | См. раздел «Обычная бумага» | 120-150 г/м ² | 1 лист бумаги для ручного податчика |
| Картон | Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6 | См. раздел «Обычная бумага» | 60-165 г/м ² | 1 лист бумаги для ручного податчика |

| Тип | Размер | Размеры | Плотность ^a | Емкость ^b |
|-------------------------------------|--------|------------------|---|--|
| Минимальный размер (нестандартный) | | 76 x 127 мм | Высоко- сортная бумага 60-165 г/м ² | 1 лист бумаги для ручного податчика |
| Максимальный размер (нестандартный) | | 215,9 x 355,6 мм | | |

a Если плотность бумаги превышает 90 г/м², загружайте листы в ручной податчик по одному.
b Максимальная емкость зависит от толщины и плотности материала, а также от условий окружающей среды.

Размер бумаги, поддерживаемый в каждом режиме

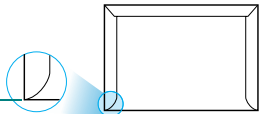
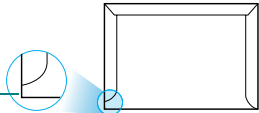
| Режим | Размер | Источник |
|----------------------|---|--|
| Режим копирования | Letter, A4, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6 | <ul style="list-style-type: none">Входной лоток для бумагиРучной податчик |
| Односторонняя печать | Все размеры, поддерживаемые устройством | <ul style="list-style-type: none">Входной лоток для бумагиРучной податчик |

Рекомендации по выбору и хранению материалов для печати

При выборе и загрузке бумаги, конвертов или других материалов для печати обратите внимание на следующее.

- Используйте только бумагу и материалы, соответствующие спецификациям, перечисленным на с. 3.2.
- Попытка печати на влажной, скрученной, мятой или рваной бумаге может привести к замятию бумаги и плохому качеству печати.
- Для наилучшего качества печати используйте только высококачественную бумагу, предназначенную для использования с лазерными принтерами.
- Не используйте бумагу следующих типов:
 - бумага с тиснением, перфорацией, а также слишком гладкая или шершавая бумага;
 - высокосортная стираемая бумага;
 - многостраничная бумага;
 - синтетическая бумага и термобумага;
 - **бескопирочная бумага и калька.**
- Использование этих типов бумаги может привести к замятию бумаги, выделению летучих химических веществ и к повреждению устройства.
- Храните бумагу в заводской упаковке. Держите упаковки с бумагой на поддонах или на полках, но не на полу. Не ставьте тяжелые предметы на стопки бумаги, даже если бумага находится в заводской упаковке. Не подвергайте бумагу воздействию влаги или других факторов, которые могут привести к ее скручиванию или замятию.
- Храните неиспользуемые материалы для печати при температуре от 15 °C до 30 °C и относительной влажности 10-70 %.
- Храните бумагу в герметичной упаковке (например, в полиэтиленовом пакете), чтобы она оставалась сухой и чистой.
- Во избежание замятия загружайте специальные материалы для печати по одному листу через ручной податчик.
- Для предотвращения склеивания специальных материалов для печати (например, прозрачных пленок или листов наклеек) вынимайте их из лотка по мере печати.

Рекомендации по использованию специальных материалов для печати

| Тип бумаги | Рекомендации |
|------------|---|
| Конверты | <ul style="list-style-type: none">Результаты печати на конвертах зависят от их качества. При выборе конвертов обращайте внимание на следующие параметры.<ul style="list-style-type: none">Плотность. Плотность бумаги конвертов не должна превышать 90 г/м². В противном случае возможно замятие бумаги.Структура. Перед печатью конверты должны лежать ровно. Волнистость конвертов не должна превышать 6 мм, и внутри них не должно быть воздушной прослойки.Состояние. Не используйте мятые, рваные или иным образом поврежденные конверты.Температура. Конверты должны выдерживать температуру и давление в устройстве.Используйте только хорошо склеенные конверты с острыми краями и четкими линиями сгиба.Не используйте конверты с марками.Не используйте конверты с окошками, мелованной подложкой, самоклеящимися клапанами и другими синтетическими материалами.Не используйте поврежденные или плохо склеенные конверты.Участок склейки должен доходить до угла конверта. <div><p>Приемлемое</p><p>Неприемлемое</p></div> <ul style="list-style-type: none">Клеящие вещества на конвертах с отделяемой клеящей лентой или загибаемыми клапанами для склейки должны выдерживать температуру 208 °С в течение 0,1 сек. Дополнительные клапаны и клеящие ленты могут привести к сминанию, сморщиванию и замятию бумаги, а также к повреждению блока термофиксатора.Для наилучшего качества печати поля должны располагаться не ближе 15 мм от края конвертов.Не печатайте на участках совмещения швов конверта. |

| Тип бумаги | Рекомендации |
|--|---|
| Прозрачные пленки | <ul style="list-style-type: none">Во избежание повреждения устройства используйте только прозрачные пленки, предназначенные для лазерных принтеров.Прозрачные пленки должны выдерживать температуру закрепления тонера (208 °С).После извлечения пленок из устройства кладите их на ровную поверхность.Не оставляйте прозрачные пленки в лотке на продолжительное время. На них может налипнуть грязь и пыль, что приведет к неравномерной печати.При работе с прозрачными пленками соблюдайте осторожность во избежание появления отпечатков пальцев.Чтобы избежать выцветания изображения, не подвергайте напечатанные прозрачные пленки продолжительному воздействию солнечного света.Не используйте мятые прозрачные пленки, а также пленки со скрученными или рваными краями. |
| Наклейки | <ul style="list-style-type: none">Во избежание повреждения устройства используйте только наклейки, предназначенные для лазерных принтеров.При выборе наклеек обращайте внимание на следующие параметры.<ul style="list-style-type: none">Клейкая поверхность. Клейкое вещество должно выдерживать температуру закрепления тонера 208 °С.Расположение. Не используйте наклейки с выходящей наружу подложкой. Если между наклейками имеются промежутки, наклейки могут отсоединиться от листа, что приведет к замятию бумаги.Волнистость. До печати наклейки должны лежать ровно и иметь волнистость не более 13 мм в любом направлении.Состояние. Не используйте наклейки со складками, пузырьками и другими признаками отделения наклеек от подложки.Между наклейками не должно быть выходящего наружу клейкого вещества. В противном случае при печати наклейки могут отсоединиться от подложки, что приведет к замятию бумаги. Кроме того, клеящие вещества могут повредить устройство.Не загружайте листы наклеек несколько раз. Подложка наклейки рассчитана на одно прохождение через устройство.Не используйте наклейки, отделяющиеся от подложки, наклейки с пузырьками, а также поврежденные или мятые наклейки. |
| Печать на картоне и носителях нестандартного размера | <ul style="list-style-type: none">Не используйте для печати материалы шириной менее 76 мм и длиной менее 127 мм.В приложении должны быть установлены поля шириной не менее 6,4 мм. |

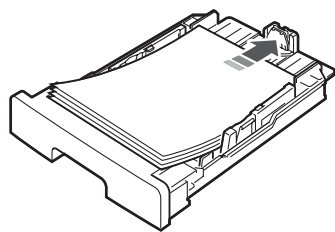
| Тип бумаги | Рекомендации |
|------------------|--|
| Фирменные бланки | <ul style="list-style-type: none">Для печати фирменных бланков необходимо использовать термостойкие красители, которые не растекаются, не испаряются и не выделяют вредные вещества под воздействием температуры закрепления тонера (208 °C) в течение 0,1 с.Красители не должны воспламеняться и неблагоприятно воздействовать на ролики принтера.Храните бланки и готовые формы в герметичной упаковке, для того чтобы не допустить их деградации.Перед загрузкой готовых форм и бланков убедитесь, что красители на бумаге высохли. Во время закрепления тонера невысохшие красители могут размазаться, что повлияет на качество печати. |

Загрузка бумаги

Во входной лоток

Загружайте во входной лоток материалы, используемые для печати большинства документов. Входной лоток вмещает до 250 листов обычной бумаги (75 г/м²).

Откройте входной лоток и положите в него листы бумаги стороной для печати вниз.



Фирменные бланки следует загружать логотипом вниз. При этом верхний край листа с логотипом должен находиться у переднего края лотка.

Дополнительную информацию о загрузке бумаги см. на с. 2.3.

ПРИМЕЧАНИЕ

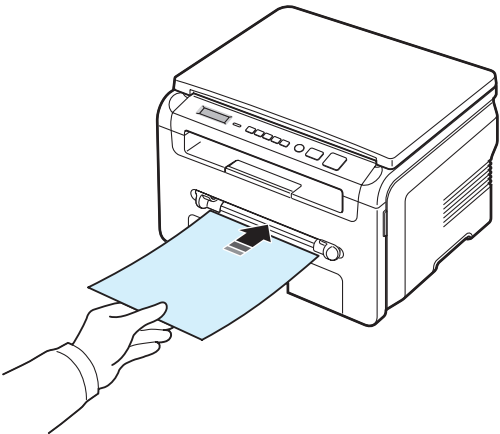
- Если при загрузке бумаги возникают проблемы, заправляйте ее по одному листу в ручной податчик.
- Допускается повторная печать на использованной бумаге. Бумага должна лежать использованной стороной вверх, несвернутым краем по направлению к устройству. Если при подаче бумаги в принтер возникают проблемы, разверните бумагу. При этом высокое качество печати не гарантируется.

В ручной податчик

Ручной податчик позволяет печатать на прозрачных пленках, наклейках, конвертах или открытках, а также быстро загружать бумагу, тип и размер которой отличаются от типа и размера бумаги во входном лотке.

Загрузка материала в ручной податчик

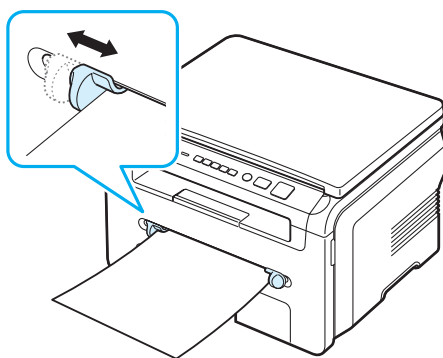
- 1 Загрузите лист материала для печати **стороной для печати вверх** по центру ручного податчика.



В зависимости от типа материала используйте следующие способы загрузки.

- Конверты. Загружайте конверт клапаном вниз так, чтобы часть конверта, предназначенная для наклеивания марки, располагалась в верхнем левом углу.
- Прозрачные пленки. Загружайте лист пленки стороной для печати вверх и верхним краем с клейкой полосой вперед.
- Наклейки. Загружайте лист стороной для печати вверх и верхним узким краем вперед.
- Фирменные бланки. Загружайте лист стороной для печати вверх и верхним краем по направлению к принтеру.
- Открытки. Загружайте лист пленки стороной для печати вверх и узким краем вперед.
- Бумага с печатью на одной стороне. Загружайте лист напечатанной стороной вниз и нескрученным краем по направлению к принтеру.

- 2 В ручном податчике направляющие должны устанавливаться по ширине листа так, чтобы не сгибать его.



- 3 После загрузки бумаги необходимо задать ее размер и тип для ручного податчика. См. на с. 3.6 сведения о копировании или в разделе **Программное обеспечение** – о печати с компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Параметры, установленные для драйвера принтера, переопределяют параметры настройки, заданные с панели управления.

- 4 Если требуется использовать заднюю крышку, откройте заднюю крышку.

Советы по использованию ручного податчика

- Загружайте материалы для печати стороной для печати вверх. При этом лист следует подавать по центру ручного податчика верхним краем вперед.
- Никогда не загружайте материалы для печати, не соответствующие рекомендациям на с. 3.2. Это может привести к замятию бумаги и ухудшению качества печати.
- При печати на материале размером 76 x 127 мм из ручного податчика откройте заднюю крышку, чтобы использовать заднюю крышку.
- Обязательно открывайте заднюю крышку при печати на прозрачных пленках. В противном случае пленки могут порваться при выходе из устройства.

Выбор размера и типа бумаги

После загрузки бумаги в лоток необходимо установить тип и размер бумаги кнопками панели управления. Эти настройки действуют в режиме копирования. При печати документов с компьютера размер и тип бумаги следует задать в приложении, используемом для печати с компьютера.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. бумаги**.
- 2 Нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Размер бумаги**.

- 3 Кнопками прокрутки (◀ или ▶) выберите нужный лоток и нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶) для поиска используемого размера бумаги, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Назад** для возврата на один уровень вверх.
- 6 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Тип бумаги**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 7 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не будет найден используемый тип бумаги, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 8 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

Выбор выходного лотка

В устройстве имеются два выходных лотка: задняя крышка (лицевой стороной вверх) и выходной лоток (лицевой стороной вниз).

Чтобы использовать выходной лоток, закройте заднюю крышку. Если требуется использовать заднюю крышку, откройте заднюю крышку.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Если при выходе бумаги через выходной лоток возникают проблемы (например, бумага свортывается), попробуйте печатать с использованием задней крышки.
- Не открывайте и не закрывайте заднюю крышку во время печати. Это может вызвать замятие бумаги.

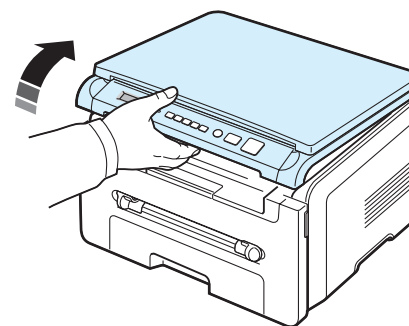
Печать с использованием выходного лотка (лицевой стороной вниз)

Бумага поступает в выходной лоток лицевой стороной вниз в том порядке, в котором печатаются листы. Этот лоток рекомендуется для печати большинства документов.

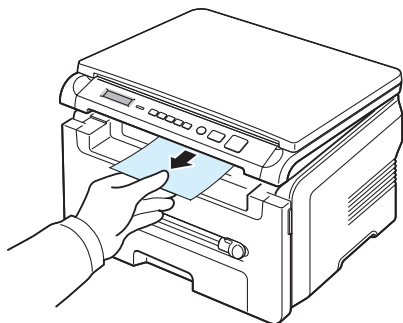
Если лист бумаги слишком короткий, чтобы дойти до выходного лотка, используйте модуль сканирования.

Использование модуля сканирования

- 1 Поднимите модуль сканирования. Автоматически выдвинется упор, поддерживающий крышку.

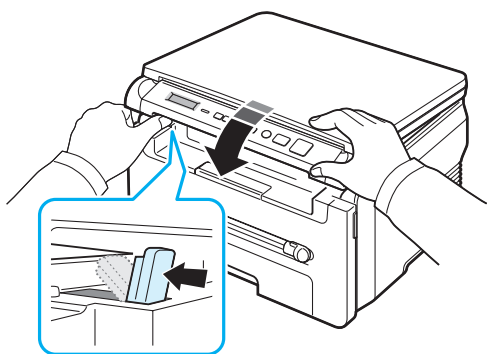


2 Выньте бумагу.



3 Закройте модуль сканирования. Чтобы закрыть крышку, отожмите упор влево и придержите его. Осторожно опускайте крышку, пока она не зафиксирует упор. Отпустите упор и до конца закройте крышку.

Не прищемите пальцы!



ПРИМЕЧАНИИ

- При печати большого количества страниц поверхность выходного лотка может нагреться. Не прикасайтесь к этой поверхности сами и следите, чтобы к ней не прикасались дети.
- Выходной лоток вмещает до 50 листов бумаги. Удаляйте бумагу, чтобы лоток не переполнялся.

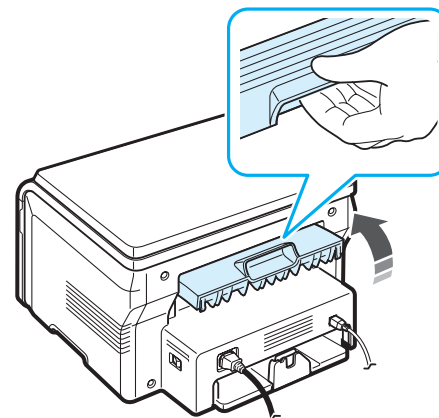
Печать с использованием задней крышки

(лицевой стороной вверх)

При использовании задней крышки бумага выходит из устройства лицевой стороной вверх.

При печати из ручного податчика в заднюю крышку бумага проходит по **прямому пути**. Использование задней крышки может повысить качество печати на специальных материалах.

Если требуется использовать заднюю крышку, откройте заднюю крышку.



ВНИМАНИЕ! Область термофиксатора под задней крышкой устройства сильно нагревается во время работы. Соблюдайте осторожность при доступе к этой части устройства.

В главе приводятся пошаговые инструкции по копированию документов.

Глава содержит следующие разделы.

- **Копирование**
- **Изменение настроек для каждой копии**
- **Специальные функции копирования**
- **Изменение параметров настройки по умолчанию**
- **Выбор времени ожидания**

Копирование

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования.
- 2 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.

Можно использовать специальные функции, такие как копирование плакатов и печать 2 копий на одной стороне листа. См. с. 4.3.
- 3 Нажмите кнопку **Копий** и при необходимости введите число копий с помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶).
- 4 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.

Информация о ходе копирования выводится на дисплей.

ПРИМЕЧАНИЕ. Задание копирования можно отменить в процессе его выполнения. Для остановки копирования нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

Изменение настроек для каждой копии

С помощью кнопок панели управления можно задать следующие основные параметры копирования: яркость, тип документа и размер копии. Выберите параметры текущего задания, после чего нажмите кнопку **Старт** для начала копирования.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если нажать кнопку **Стоп/Сброс** во время задания параметров копирования, все текущие значения параметров копирования сбрасываются и заменяются значениями по умолчанию.

Масштабирование при копировании

При копировании документа со стекла экспонирования можно копировать документы в масштабе от 50 до 200 %.

Чтобы выбрать один из заранее установленных размеров копии, выполните следующие действия.

- 1 Нажмите кнопку **Меню**, после чего появится надпись **Уменьш./увел.**
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶) для выбора размера, а затем нажмите кнопку **ОК**.

Чтобы задать точный размер копии, выполните следующие действия.

- 1 Нажмите кнопку **Меню**, после чего появится надпись **Уменьш./увел.**
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Другой: 50-200%**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Выберите нужный размер кнопкой прокрутки (◀ или ▶). Для быстрого перехода к нужному значению нажмите и удерживайте эту кнопку.
- 4 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить выбранное значение.

ПРИМЕЧАНИЕ. При печати уменьшенной копии документа в его нижней части могут появиться черные полосы.

Яркость

Настройка яркости позволяет сделать более удобными для чтения копии документа, содержащего слишком тусклые или темные изображения.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Плотность**.
- 2 Выберите нужный режим контрастности кнопкой прокрутки (◀ или ▶).
 - **Светлое.** Для темных изображений.
 - **Стандартное.** Для обычных документов, напечатанных на машинке или на принтере.
 - **Темное.** Для светлых изображений и документов с карандашными пометками.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения.

Изначальный тип

Параметр «Изначальный тип» позволяет указать тип исходного документа для текущего задания, чтобы улучшить качество копии.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Изначал. тип**.
- 2 Выберите режим изображения кнопкой прокрутки (◀ или ▶).
 - **Текст.** Документы, содержащие в основном текст.
 - **Текст/Фото.** Документы, содержащие текст и фотографии.
 - **Фото.** Копирование фотографий.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить выбранное значение.

Изменение параметров настройки по умолчанию

Наиболее часто используемые значения параметров копирования (включая яркость, тип исходного документа, размер и число копий) можно сохранить. Если эти параметры не изменены соответствующими кнопками панели управления, они будут использоваться при копировании документа.

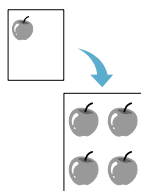
Чтобы задать параметры, которые будут использоваться по умолчанию, выполните следующие действия.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. копир.**
- 2 Нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Измен. умолч.**
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶) для выбора параметра настройки, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶) для выбора значения или введите значение, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 5 При необходимости повторите шаги 3 и 4.
- 6 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

ПРИМЕЧАНИЕ. При нажатии кнопки **Стоп/Сброс** во время настройки параметров копирования все измененные параметры сбрасываются и принимают значения по умолчанию.

Специальные функции копирования

Клонирование

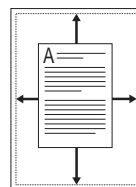


Печать нескольких копий документа на одной стороне листа. Число таких копий на листе определяется автоматически в зависимости от размера оригинала и бумаги.

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Клон**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме клонирования задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

- 5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.



Автоматическое масштабирование по размеру страницы

Автоматическое увеличение или уменьшение размера страницы оригинала, позволяющее разместить ее на листе бумаги, загруженной в устройство.

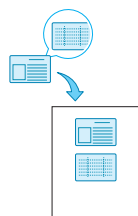
ПРИМЕЧАНИЕ. Когда размер копируемого документа не совпадает с размером загруженной бумаги, эта функция автоматически изменяет размер копии, чтобы вписать ее в лист. Изменить размер копии вручную невозможно.

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Вписать**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. Невозможно изменить размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.**, когда включен режим **Вписать**.

- 5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.

Копирование удостоверений



Можно скопировать две стороны удостоверения (например, водительских прав) на одну сторону листа бумаги.

При использовании этой функции одна сторона документа печатается на верхней части листа бумаги, а вторая — на нижней части листа. При этом размер документа не уменьшается.

Если размер документа превышает размер области печати, часть документа не напечатается.

Данная функция доступна только при использовании стекла экспонирования.

- 1 Поместите удостоверение на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Копия удостов.**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.
- 5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.
Начнется сканирование лицевой стороны документа и появится надпись **Задать оборот**.

- 6 Откройте крышку стекла экспонирования и проверните документ. Закройте крышку.
- ПРИМЕЧАНИЕ.** Если нажата кнопка **Стоп/Сброс**, а другие кнопки не нажимаются в течение 30 секунд, текущее задание копирования отменяется, а устройство возвращается в режим ожидания.
- 7 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.

Копии двух документов на одной странице

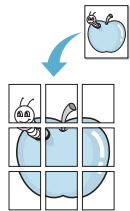


- Печать двух уменьшенных копий на одной странице.
- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
 - 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
 - 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **2копии/стр**, и нажмите кнопку **ОК**.
 - 4 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.

- ПРИМЕЧАНИЕ.** Невозможно задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** в режиме **2копии/стр**.
- 5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.
Начнется сканирование лицевой стороны документа и появится надпись **Уст. след. стр. Нажмите Start**.
 - 6 Поместите второй документ на стекло экспонирования.
 - 7 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме копирования **2копии/стр** оригинал документа уменьшается на 50 %.

Копирование плакатов



- Печать изображения на 9 листах бумаги (3x3). Напечатанные страницы можно склеить и получить документ плакатного размера.
- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
 - 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
 - 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Плакат**, и нажмите кнопку **ОК**.
 - 4 С помощью кнопок панели управления задайте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. с. 4.1.
 - 5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку **Старт**.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме копирования плакатов задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

Исходный документ разбивается на 9 частей. Части документа сканируются и распечатываются в следующем порядке:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 |

Выбор времени ожидания

- Можно установить время, по прошествии которого будут восстановлены значения параметров по умолчанию, если после изменения параметров с панели управления не было начато копирование.
- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. копир**.
 - 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Время ожид.**, и нажмите кнопку **ОК**.
 - 3 Выберите значение времен кнопкой прокрутки (◀ или ▶).
При выборе значения **Вык** параметры копирования по умолчанию будут восстанавливаться только после нажатия кнопки **Старт** для начала копирования или кнопки **Стоп/Сброс** для отмены копирования.
 - 4 Для подтверждения выбора нажмите кнопку **ОК**.
 - 5 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

В этой главе описываются общие операции при выполнении печати.

Печать документа

Принтер позволяет выполнять печать из различных приложений Windows. Порядок действий зависит от используемого приложения.

Дополнительные сведения о печати см. в разделе **Программное обеспечение**.

Отмена задания печати

Если задание находится в очереди печати или в диспетчере печати (например, в очереди в группе принтеров Windows), удалите его следующими образом.

- 1 Нажмите кнопку **Пуск** Windows.
- 2 В операционной системе 98/2000/Me выберите пункт **Настройка**, а затем — **Принтеры**.

На компьютерах под управлением Windows XP или Windows 2003 выберите пункт **Принтеры и факсы**.

В Windows Vista выберите пункты **Панель управления** → **Оборудование и звук** → **Принтеры**.
- 3 Дважды щелкните значок **TOSHIBA e-STUDIO180S**.
- 4 В меню **Документ** выберите **Отменить печать** (Windows 98/Me) или **Отменить** (Windows 2000/XP/Vista).

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы открыть это окно, можно также дважды щелкнуть значок принтера в правом нижнем углу рабочего стола Windows.

Текущее задание печати можно отменить, нажав кнопку **Стоп/Сброс** на панели управления принтера.

6

Сканирование

Сканирование позволяет преобразовать изображения и текст в цифровые файлы на компьютере. После этого изображения можно размещать на веб-сайте или использовать для создания документов, которые можно напечатать с помощью драйвера WIA.

Основные операции сканирования

Устройство поддерживает следующие способы сканирования.

- Сканирование с помощью программного обеспечения, поддерживающего интерфейс TWAIN. Можно использовать другие приложения, включая Adobe PhotoDeluxe и Adobe Photoshop.
- Сканирование с помощью драйвера WIA. Устройство поддерживает драйвер загрузки рисунков Windows (WIA) для сканирования изображений.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для сканирования необходимо установить программное обеспечение. Сведения об установке программного обеспечения см. в разделе **Программное обеспечение**.

В этой главе содержится информация о приобретении картриджей с тонером для устройства.

Картриджи с тонером

Когда тонер в картридже кончается, можно заказать для устройства картриджи следующего типа.:

| Тип | Ресурс ^а | Номер по каталогу |
|-------------|---------------------|-------------------|
| Стандартный | 3000 страниц | T-1820 |

а 5 % заполнения по стандарту ISO 19752

ПРИМЕЧАНИЕ. Для получения наилучших отпечатков, мы рекомендуем использовать картриджи TOSHIBA.

Приобретение

Чтобы заказать авторизованные компанией TOSHIBA картриджи с тонером, обращайтесь к местному торговому представителю компании TOSHIBA TEC или к розничному распространителю, у которого было приобретено устройство.

В главе содержится информация об обслуживании устройства и картриджа.

Глава содержит следующие разделы.

- Печать отчетов
- Очистка памяти
- Чистка устройства
- Обслуживание картриджа
- Расходные материалы и запасные части

Печать отчетов

Устройство позволяет печатать отчеты, содержащие сведения о системе.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Отчет**.
- 2 Нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Данные системы**.
Отчет о данных системы выводится на печать.

Очистка памяти

Предусмотрена возможность выборочной очистки данных в памяти устройства.

- 1 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Обслуживание**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись **Сброс настроек**, и нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Выберите элемент, который требуется очистить, кнопкой прокрутки (◀ или ▶).
 - **Настр. бумаги.** Восстановление заводских настроек для всех параметров бумаги.
 - **Настр. копир.** Восстановление заводских настроек для всех параметров копирования.
 - **Все настройки.** Восстановление заводских настроек для всех параметров.
 - **Настройка.** Восстановление заводских настроек для всех системных параметров (например, языка дисплея и режимов экономии).
- 4 Нажмите кнопку **ОК** для подтверждения очистки. Выбранные параметры будут очищены.
- 5 Для очистки других элементов повторите шаги 3 и 4.
- 6 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.

Чистка устройства

Чтобы поддерживать высокое качество печати и сканирования, следует выполнять чистку каждый раз при замене картриджа и в случае ухудшения качества печати.



ВНИМАНИЕ! Чистка корпуса устройства с помощью средств, содержащих большое количество спирта, растворителя или другого сильнодействующего вещества, может привести к потере цвета или появлению трещин.

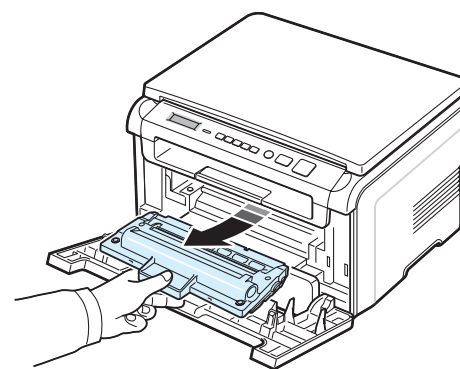
Чистка наружных поверхностей

Для чистки корпуса устройства используйте мягкую ткань без ворса. Можно немного смочить ткань в воде, избегая при этом попадания капель влаги на устройство или внутрь него.

Чистка внутренних частей устройства

Во время печати внутри устройства могут накапливаться обрывки бумаги, частицы тонера и пыли. Со временем это может привести к снижению качества печати, например появлению пятен тонера или его смазыванию. Чистка внутренних частей устройства поможет избавиться от подобных проблем или уменьшить их влияние на качество печати.

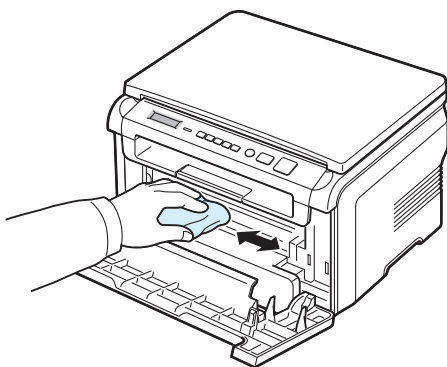
- 1 Выключите устройство и отсоедините шнур питания от розетки. Подождите, пока устройство охладится.
- 2 Откройте переднюю крышку и извлеките картридж. Положите его на чистую ровную поверхность.



ВНИМАНИЕ!

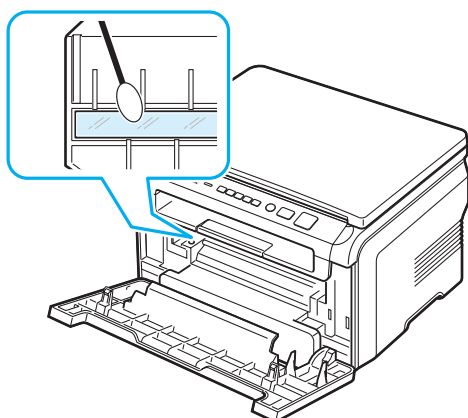
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету более нескольких минут. При необходимости накройте его бумагой.
- Не прикасайтесь к нижней зеленой части картриджа. Держите картридж за ручку, чтобы не прикасаться к этой области.

- 3 Сухой тканью без ворса протрите место установки картриджа, чтобы удалить частицы пыли и тонера из полости картриджа.



ВНИМАНИЕ! При чистке внутренних частей устройства не прикасайтесь к ролику переноса изображения, расположенному под картриджем. Отпечатки пальцев могут привести к снижению качества печати.

- 4 Найдите длинную стеклянную полосу в верхней части отсека для картриджа и аккуратно удалите загрязнения белой хлопчатобумажной ватой.



- 5 Установите картридж на место и закройте переднюю крышку.
6 Подключите шнур питания и включите устройство.

Чистка барабана

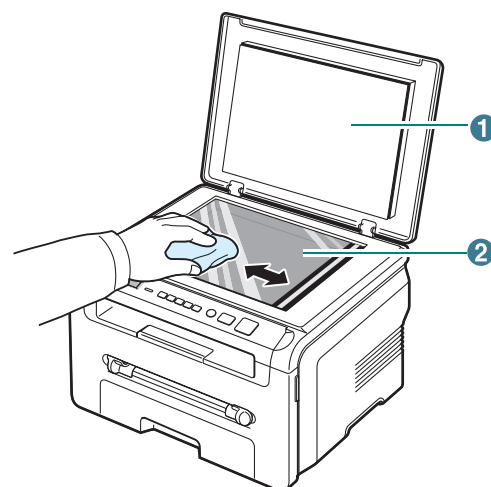
Если при печати возникают полосы или пятна, возможно, барабан картриджа нуждается в чистке.

- 1 Перед чисткой убедитесь, что бумага загружена в устройство.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню**, пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Обслуживание**.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Очист. барабан**.
Устройство напечатает страницу чистки. Частицы тонера, находящиеся на поверхности барабана, останутся на странице чистки.
- 4 Если нужный результат не достигнут, повторите шаги 1-3.

Чистка модуля сканирования

Чистка модуля сканирования позволяет поддерживать высокое качество копирования. Модуль сканирования рекомендуется чистить каждый день перед началом работы. При необходимости чистку можно повторять в течение дня.

- 1 Слегка смочите водой мягкую ткань без ворса или бумажную салфетку.
- 2 Откройте крышку стекла экспонирования.
- 3 Удалите загрязнения с поверхности стекла экспонирования и протрите его насухо.



| | |
|---|------------------------------|
| 1 | Крышка стекла экспонирования |
| 2 | Стекло экспонирования |

- 4 Удалите загрязнения с нижней стороны крышки стекла экспонирования и протрите ее насухо.
- 5 Закройте крышку стекла экспонирования.

Обслуживание картриджа

Хранение картриджей с тонером

Для оптимального использования картриджей соблюдайте следующие правила.

- Не распаковывайте картридж до установки.
- Не заправляйте картриджи тонером. **Гарантия на устройство не распространяется на случаи повреждения в результате использования заправленного картриджа.**
- Храните картриджи в тех же условиях, что и устройство.
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету более нескольких минут.

Экономия тонера

Для экономии тонера нажимайте кнопку **Меню**, пока не появится надпись **Эконом. тонера**, а затем нажмите кнопку **ОК**, когда появится надпись **Вкл.** В этом режиме работы увеличивается срок службы картриджа и уменьшается стоимость печати страницы, но качество печати ухудшается.

Срок службы картриджа

Срок службы картриджа зависит от количества тонера, необходимого для печати документов. Согласно стандарту ISO 19752 при печати текста с 5-процентным заполнением страницы ресурс нового картриджа составляет около 3000 страниц. (Ресурс картриджа, поставляемого с устройством, составляет примерно 1000 страниц.) Фактический срок службы картриджа зависит от плотности печати страниц. При печати большого количества графических изображений картридж придется менять чаще.

ПРИМЕЧАНИЕ. Картриджи с ресурсом тонера на 1000 и 3000 страниц отличаются по форме.

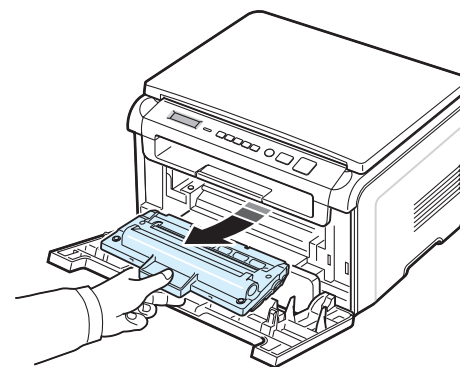
Перераспределение тонера в картридже

Когда срок службы картриджа заканчивается:

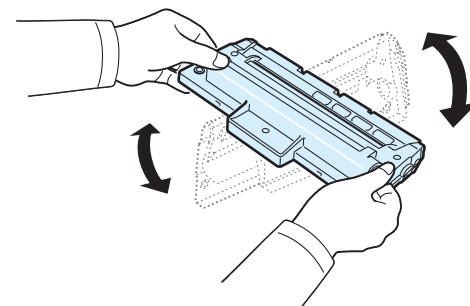
- на распечатках появляются белые полосы и печать становится блеклой;
- предупреждение **Мало тонера** появляется на панели управления;
- индикатор **состояния** мигает красным цветом.

В этом случае качество печати можно временно улучшить, перераспределив оставшийся тонер в картридже. Иногда блеклая печать или белые полосы появляются и после перераспределения тонера.

- 1 Откройте переднюю крышку.
- 2 Выньте картридж.



- 3 Встряхните картридж 5-6 раз, чтобы равномерно распределить тонер внутри картриджа.

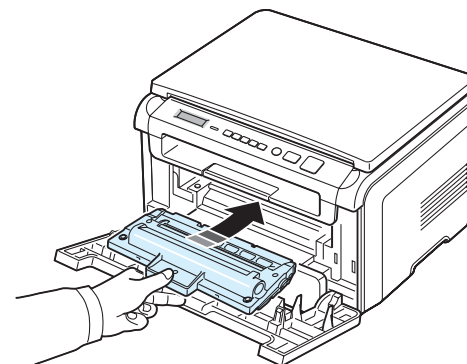


ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой тряпкой и выстирайте одежду в холодной воде. Под воздействием горячей воды тонер въедается в ткань.



ВНИМАНИЕ! Не прикасайтесь к нижней зеленой части картриджа. Держите картридж за ручку, чтобы не прикасаться к этой области.

- 4 Возьмите картридж за ручку и аккуратно вставьте картридж в устройство.
- 5 Выступы по бокам картриджа и соответствующие пазы устройства обеспечивают правильное положение картриджа при вставке и надежную фиксацию его в рабочем положении.



- 6 Закройте переднюю крышку. Крышка должна быть закрыта плотно.

Замена картриджа

Когда картридж полностью опустел:

- На панели управления появляется предупреждение **Нет тонера** или **[Нет тонера] Замените карт..**
- индикатор **состояния** мигает красным цветом.

В этом случае картридж требуется заменить. Сведения о заказе картриджа см. на с. 7.1.

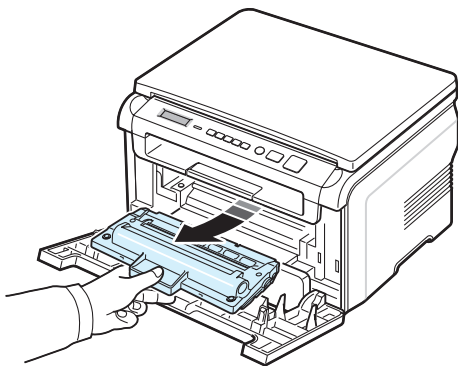
ПРИМЕЧАНИИ

- Примечание. Эта возможность отсутствует для сообщения **[Нет тонера] Замените карт..**
- Для получения наилучших отпечатков, мы рекомендуем использовать картриджи TOSHIBA.

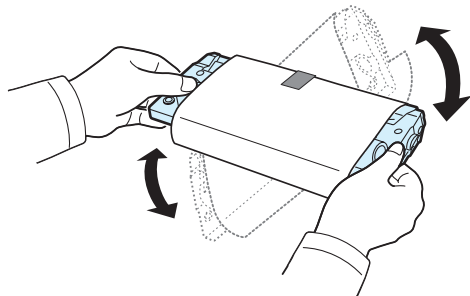


ВНИМАНИЕ! Никогда не пытайтесь сжечь картридж из-под тонера. Это может привести к взрыву. Не выбрасывайте использованные картриджи. Обратитесь в службу технической поддержки.

- 1 Откройте переднюю крышку.
- 2 Выньте картридж.

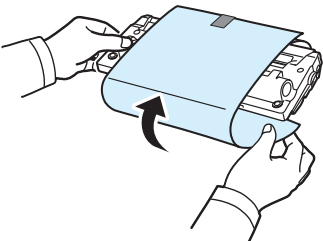


- 3 Извлеките новый картридж из упаковки.
- 4 Встряхните картридж 5-6 раз, чтобы равномерно распределить тонер внутри картриджа.



Встряхивание картриджа позволит получить максимальное количество копий с каждого картриджа.

- 5 Удалите упаковочную бумагу с картриджа.



ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой тряпкой и выстирайте одежду в холодной воде. Под воздействием горячей воды тонер вьедается в ткань.



ВНИМАНИЕ! Не прикасайтесь к нижней зеленой части картриджа. Держите картридж за ручку, чтобы не прикасаться к этой области.

- 6 Возьмите картридж за ручку и аккуратно вставьте картридж в устройство.
- 7 Выступы по бокам картриджа и соответствующие пазы устройства обеспечивают правильное положение картриджа при вставке и надежную фиксацию его в рабочем положении.
- 8 Закройте переднюю крышку. Крышка должна быть закрыта плотно.

ПРИМЕЧАНИЕ. Не выбрасывайте пустые тубы. Обратитесь в службу технической поддержки.

Расходные материалы и запасные части

Время от времени необходимо заменять картридж с тонером, подающий ролик и блок закрепления тонера для обеспечения высокого качества и предотвращения проблем с печатью и подачей бумаги, возникающих вследствие износа частей принтера.

После печати определенного количества страниц или окончания срока службы необходимо заменить детали в соответствии со следующей таблицей.

| Элемент | Ресурс (в среднем) |
|-------------------------|----------------------|
| Ролик переноса | Около 50 000 страниц |
| Блок закрепления тонера | Около 50 000 страниц |
| Ролик подачи бумаги | Около 50 000 страниц |

Чтобы приобрести эти компоненты, обратитесь к местному представителю компании TOSHIBA TEC или к розничному распространителю, у которого было приобретено устройство. Эти компоненты должен устанавливать специалист службы технической поддержки. Исключение составляет картридж с тонером (см. с. 8.4).

9 Устранение неполадок

В главе содержатся рекомендации по устранению ошибок в работе устройства.

Глава содержит следующие разделы.

- Устранение замятия бумаги
- Сигналы индикатора состояния
- Сообщения на дисплее
- Устранение других неполадок

Устранение замятия бумаги

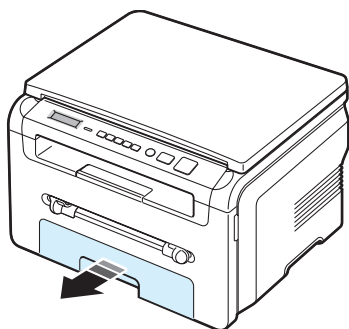
При замятии бумаги на дисплее появляется сообщение **Замятие**. Для определения места замятия бумаги и его устранения воспользуйтесь следующей таблицей.

| Сообщение | Место замятия | См. |
|---------------------------------|--|---------------|
| [Замятие 0] Отк./зак. дверцу | Во входном лотке | Ниже и с. 9.1 |
| [Замятие 1] Отк./зак. дверцу | В области блока термофиксатора или картриджа с тонером В ручном податчике | с. 9.2 |
| [Замятие 2] Проверьте внутри | В области выхода бумаги | с. 9.2 |

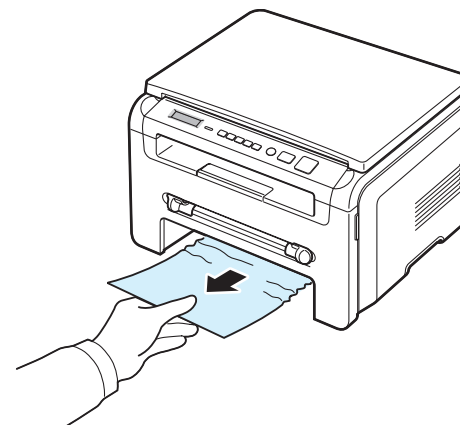
Во избежание разрыва бумаги вытягивайте ее осторожно и медленно. Для устранения замятия бумаги следуйте инструкциям в следующих разделах.

Во входном лотке

- 1 Откройте и закройте переднюю крышку. Устройство автоматически удалит смятую бумагу.
Если бумага не выходит, перейдите к шагу 2.
- 2 Вытащите входной лоток.



- 3 Удалите мятую бумагу, осторожно потянув ее наружу.

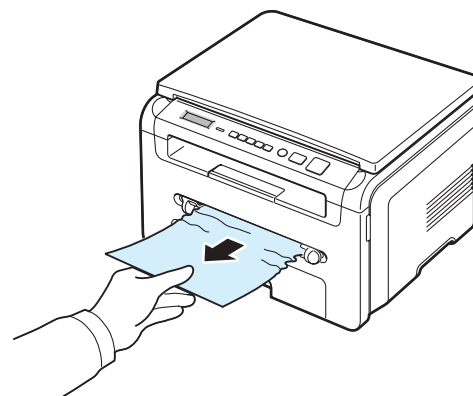


Если замятая бумага удаляется с трудом или ее не видно, проверьте область термофиксатора около картриджа. См. с. 9.2.

- 4 Вставьте входной лоток в устройство до щелчка.
- 5 Откройте и закройте переднюю крышку для возобновления печати.

В ручном податчике

- 1 Если бумага подается неправильно, вытяните ее из устройства.

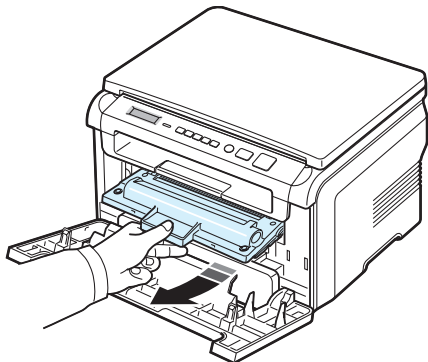


- 2 Для возобновления печати откройте и закройте переднюю крышку.

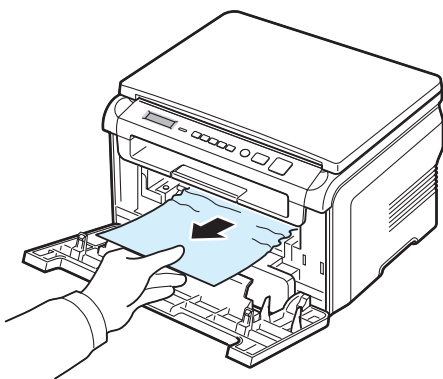
В области блока термофиксатора или картриджа с тонером

ПРИМЕЧАНИЕ. Область термофиксатора при работе нагревается. Будьте осторожны при удалении бумаги из устройства.

- 1 Откройте переднюю крышку и извлеките картридж.



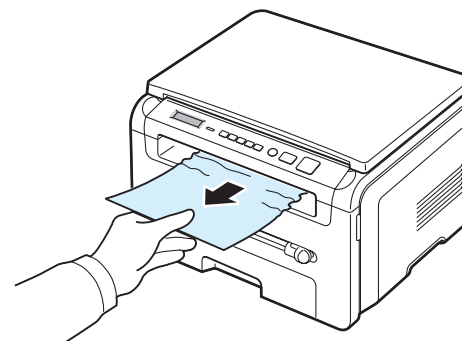
- 2 Удалите мятую бумагу, осторожно потянув ее наружу.



- 3 Установите картридж на место и закройте переднюю крышку. Печать автоматически возобновится.

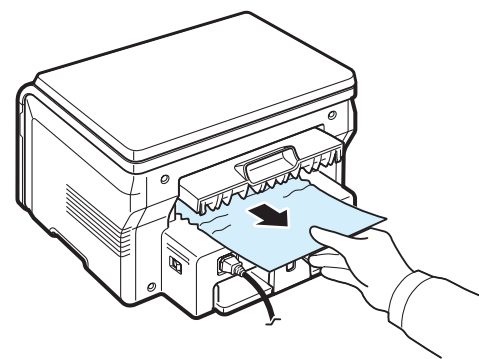
В области выхода бумаги

- 1 Откройте и закройте переднюю крышку. Устройство автоматически удалит смятую бумагу.
Если бумага не выходит, перейдите к шагу 2.
- 2 Осторожно вытяните бумагу из выходного лотка. Перейдите к шагу 9.



Если в выходном лотке замятой бумаги нет, перейдите к шагу 3.

- 3 Поднимите модуль сканирования.
- 4 Осторожно вытащите бумагу.
- 5 Закройте модуль сканирования. Для этого отожмите упор влево и придержите его, затем осторожно опускайте крышку, пока она не зафиксирует упор.
Если бумага не удаляется или удаляется с трудом или если бумага под модулем сканирования не видна, перейдите к следующему шагу.
- 6 Откройте заднюю крышку.
- 7 Удалите мятую бумагу, осторожно потянув ее наружу.



- 8 Закройте заднюю крышку.
- 9 Откройте и закройте переднюю крышку для возобновления печати.

Советы по предупреждению замятия бумаги

Замятия бумаги можно избежать, используя бумагу подходящего типа. При замятии бумаги выполните действия, описанные на с. 9.1.

- Выполняйте процедуры, описанные на с. 2.3. Проверьте, правильно ли установлены направляющие для бумаги.
- Не загружайте слишком много бумаги во входной лоток. Стопка бумаги в лотке не должна превышать отметку уровня бумаги на внутренней стороне входного лотка.
- Не вынимайте бумагу из входного лотка во время печати.
- Согните, разверните и выпрямите стопку бумаги перед загрузкой.
- Не используйте мятую, сырую или скрученную бумагу.
- Не загружайте во входной лоток бумагу различных типов.
- Используйте для печати только рекомендованные материалы. См. с. 3.2.
- Загружайте материал для печати во входной лоток стороной для печати вниз, а в ручной податчик — стороной для печати вверх.

Сигналы индикатора состояния

Индикатор **состояния** на панели управления отображает состояние устройства. См. перечень состояний в следующей таблице.

| Состояние | | Описание |
|-----------|--------|---|
| Не горит | | <ul style="list-style-type: none">• Устройство отключено от сети.• Устройство находится в режиме энергосбережения. При получении данных или нажатии любой кнопки принтер автоматически переходит в рабочий режим. |
| Зеленый | Горит | Устройство находится в рабочем режиме и доступно для использования. |
| | Мигает | <ul style="list-style-type: none">• Если подсветка мигает медленно, устройство получает данные с компьютера.• Если подсветка мигает со средней частотой, устройство выполняет сканирование загруженного документа.• Если подсветка мигает быстро, устройство печатает данные. |
| Красный | Горит | <ul style="list-style-type: none">• Тонер в картридже израсходован полностью. Извлеките старый картридж и установите новый. См. с. 8.4.• Возникло замятие бумаги. Сведения о разрешении проблемы см. на с. 9.1.• Открыта передняя крышка. Закройте переднюю крышку.• Во входном лотке слишком много бумаги. Загрузите бумагу в лоток.• Устройство прекратило печать из-за серьезной ошибки. Прочтите сообщение на дисплее. Описание сообщений об ошибках см. на с. 9.4. |
| | Мигает | <ul style="list-style-type: none">• Произошла незначительная ошибка и устройство ожидает ее устранения. Прочтите сообщение на дисплее. После устранения ошибки устройство возобновит печать.• Заканчивается тонер в картридже. Закажите новый картридж. Можно временно улучшить качество печати, перераспределив тонер. См. с. 8.4. |

Сообщения на дисплее

Сообщение появляется на панели управления для отображения состояния аппарата или ошибок. В следующей таблице описаны значения сообщений и способы решения проблем. Сообщения и их расшифровка приведены в алфавитном порядке.

ПРИМЕЧАНИЕ. При обращении в службу технической поддержки предоставьте представителю службы информацию в сообщении.

| Дисплей | Значение | Способы устранения |
|---------------------------------|---|---|
| Открыта дверца | Передняя или задняя крышка закрыты неплотно. | Закройте крышку до щелчка. |
| Ошибка Hsync | Ошибка в модуле лазерного сканирования. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |
| Недопустимый картридж | Установлен несертифицированный картридж. | Используйте только картриджи, сертифицированные TOSHIBA. |
| Нет картриджа | <ul style="list-style-type: none">Установлен несертифицированный картридж.Установленный картридж не предназначен для данного устройства. | <ul style="list-style-type: none">Используйте только картриджи, сертифицированные TOSHIBA.Используйте только оригинальные картриджи TOSHIBA, предназначенные для данного устройства. |
| [Замятие 1] или [Нет картриджа] | Не установлен картридж с тонером. | Установите картридж. См. с. 2.2. |
| Низкая темпер. | Сбой в блоке термофиксатора. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |
| [Ошибка LSU] | Ошибка в модуле лазерного сканирования. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |
| [Нет бумаги] Добавьте бумагу | Во входном лотке закончилась бумага. | Загрузите бумагу в лоток. См. с. 2.3. |
| Ошибка: перегрев | Сбой в блоке термофиксатора. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |

| Дисплей | Значение | Способы устранения |
|------------------------------|---|--|
| [Перегрев] | Сбой в блоке термофиксатора. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |
| [Замятие 0] Отк./зак. дверцу | Замятие бумаги в области подачи входного лотка. | Устраните замятие. См. с. 9.1. |
| [Замятие 1] Отк./зак. дверцу | Замятие бумаги в области термофиксатора или в ручном податчике. | Устраните замятие. См. с. 9.2. |
| [Замятие 2] Проверьте внутри | Замятие бумаги в области выхода бумаги. | Устраните замятие. См. с. 9.2. |
| Сбой питания | Произошел сбой питания и сброс памяти устройства. | Задание, которое выполнялось до сбоя питания, должно быть выполнено повторно. |
| Ошибка сканера | Сбой в модуле сканирования. | Отключите шнур питания и вновь подключите его. Если это не решает проблему, обратитесь в службу технической поддержки. |
| Нет тонера | В картридже закончился тонер. | Установите новый картридж. См. с. 8.4. |
| [Нет тонера] Замените карт. | В картридже закончился тонер. Печать остановлена. | Установите новый картридж. См. с. 8.4. |
| Мало тонера | Тонер почти закончился. | Извлеките картридж и аккуратно встряхните его. Это позволит временно восстановить качество печати. |

Устранение других неполадок

В таблице перечислены некоторые неполадки и способы их устранения. Попробуйте устранить проблему, следуя указаниям. Если проблема не устраняется, обратитесь в службу технической поддержки.

Проблемы подачи бумаги

| Неполадка | Способы устранения |
|---|--|
| Замятие бумаги во время печати. | Устраните замятие. См. с. 9.1. |
| Листы бумаги слипаются. | <ul style="list-style-type: none">Убедитесь, что входной лоток не переполнен. Входной лоток может вмещать до 250 листов бумаги в зависимости от ее толщины.Используйте только бумагу рекомендованного типа. См. с. 3.2.Вытащите бумагу из входного лотка, согните ее или расправьте веером, чтобы отделить листы друг от друга.Бумага может слипаться при повышенной влажности. |
| Одновременная подача нескольких листов бумаги невозможна. | <ul style="list-style-type: none">Возможно, во входной лоток загружена бумага разных типов. Загрузите бумагу только одного типа, размера и плотности.Если при загрузке нескольких листов возникло замятие бумаги, устраните замятие. См. с. 9.1. |
| Бумага не подается в устройство. | <ul style="list-style-type: none">Устраните препятствия внутри устройства.Бумага неправильно загружена. Выньте бумагу из входного лотка и загрузите ее правильно.В лотке слишком много бумаги. Извлеките лишнюю бумагу из входного лотка.Бумага слишком толстая. Используйте только бумагу, подходящую для данного устройства. См. с. 3.2. |
| Замятие бумаги повторяется. | <ul style="list-style-type: none">Во входном лотке слишком много бумаги. Извлеките лишнюю бумагу из лотка. Для печати на специальных материалах используйте ручной податчик.Используется бумага неподпустимого типа. Используйте только бумагу, подходящую для данного устройства. См. с. 3.2.Внутри устройства скопились остатки бумаги. Откройте переднюю крышку и удалите остатки бумаги. |
| Прозрачные пленки слипаются в области выхода бумаги. | Используйте только прозрачные пленки, специально разработанные для лазерных принтеров. Вынимайте прозрачные пленки сразу после их выхода из устройства. |
| Конверты неправильно подаются в устройство. | Проверьте положение ограничителей по обеим сторонам конверта. |

Неполадки при печати

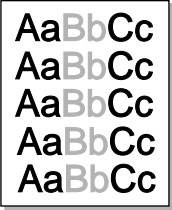
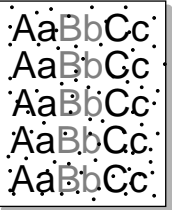
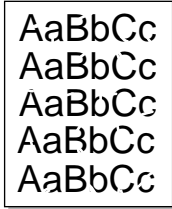
| Неполадка | Возможная причина | Способы устранения |
|---------------------------------------|--|---|
| Устройство не печатает. | На устройство не подается питание. | Проверьте подключение шнура питания. Проверьте исправность выключателя и источника питания. |
| | Устройство не является принтером по умолчанию. | Выберите TOSHIBA e-STUDIO180S в качестве принтера, используемого в Windows по умолчанию. |
| | Проверьте наличие следующих ошибок. <ul style="list-style-type: none">Не закрыта передняя крышка. — Закройте переднюю крышку.Произошло замятие бумаги. — Устраните замятую бумагу. См. с. 9.1.Не загружена бумага. — Загрузите бумагу. См. с. 2.3.Не установлен картридж с тонером. — Установите картридж. См. с. 2.2. При возникновении системных ошибок при печати обратитесь в службу технической поддержки. | |
| | Неправильно подключен соединительный кабель между компьютером и устройством. | Отключите кабель и подключите его еще раз. |
| Устройство не печатает. (Продолжение) | Поврежден соединительный кабель между компьютером и устройством. | По возможности подключите кабель к другому компьютеру, чтобы проверить его исправность, и напечатайте документ. Кроме того, можно попробовать подключить другой кабель для принтера. |
| | Указан неправильный порт. | Проверьте параметры настройки принтера в Windows и убедитесь, что задание печати передается на правильный порт, например LPT1. Если компьютер оснащен несколькими портами, убедитесь, что устройство подключено к указанному порту. |
| | Неправильные настройки устройства. | Проверьте свойства принтера и убедитесь, что все параметры печати заданы верно. |
| | Драйвер принтера установлен неправильно. | Восстановите программное обеспечение принтера. См. раздел Программное обеспечение . |
| | Устройство работает неправильно. | Просмотрите сообщение на дисплее панели управления, чтобы установить, не произошла ли системная ошибка. |

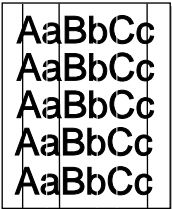

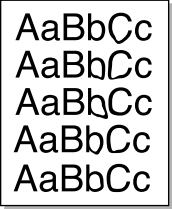
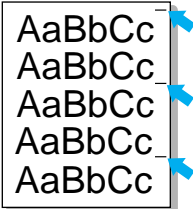
| Неполадка | Возможная причина | Способы устранения |
|--|--|--|
| Устройство подает материал для печати не из указанного лотка. | В окне свойств принтера неправильно задан источник бумаги. | В большинстве приложений выбрать источник бумаги можно на вкладке Бумага диалогового окна свойств принтера. Укажите правильный источник бумаги. См. раздел Программное обеспечение . |
| Документ печатается слишком медленно. | Задание печати слишком сложное. | Уменьшите сложность документа или измените параметры качества печати. Максимальная скорость печати устройства — 19 стр/мин для бумаги формата Letter и 18 стр/мин для бумаги формата A4. |
| | Неправильно заданы параметры диспетчера очереди печати (в операционной системе Windows 98/Me). | В меню Пуск выберите пункт Настройка , а затем — Принтеры . Щелкните правой кнопкой мыши значок принтера TOSHIBA e-STUDIO180S , выберите команду Свойства , выберите вкладку Сведения и нажмите кнопку Очередь . Установите нужные параметры диспетчера печати. |
| Половина страницы пуста. | Неправильная ориентация страницы. | Измените ориентацию страницы в приложении. См. раздел Программное обеспечение . |
| | Размер бумаги не соответствует заданному размеру бумаги. | Убедитесь, что размер бумаги, указанный в параметрах настройки драйвера принтера, совпадает с размером бумаги во входном лотке. Также убедитесь, что размер бумаги, указанный в настройках драйвера принтера, совпадает с размером бумаги, заданным в параметрах используемого приложения. |
| На печать выводится неправильный, искаженный или неполный текст. | Кабель принтера подключен неправильно или неисправен. | Отключите кабель и подключите его еще раз. Выведите на печать документ, который раньше печатался успешно. Подключите кабель и устройство к другому компьютеру и выведите на печать задание, которое заведомо должно быть напечатано успешно. Подключите новый кабель принтера. |
| | Драйвер принтера выбран неправильно. | В меню выбора принтера в приложении проверьте, правильно ли выбран принтер. |
| | Приложение работает неправильно. | Выведите задание на печать из другого приложения. |
| | Операционная система работает неправильно. | Завершите работу Windows и перезагрузите компьютер. Выключите устройство и снова включите его. |

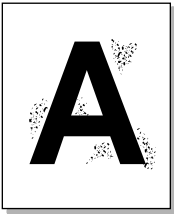
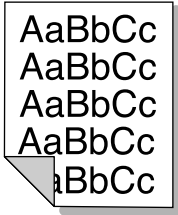
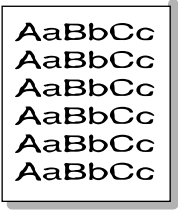
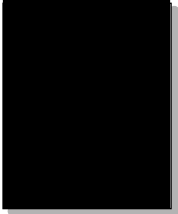
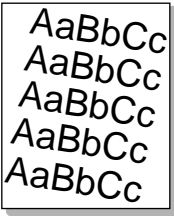
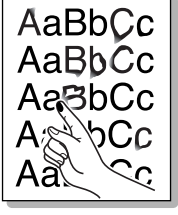
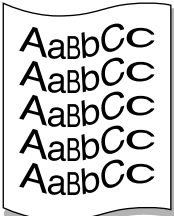
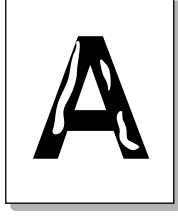
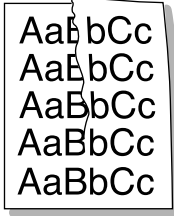
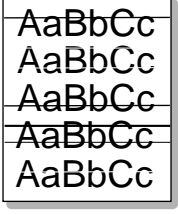
| Неполадка | Возможная причина | Способы устранения |
|---|--|--|
| Страницы выходят из принтера пустыми. | Картридж неисправен или закончился тонер. | Перераспределите тонер в картридже. См. с. 8.3. При необходимости замените картридж с тонером. |
| | Файл может содержать пустые страницы. | Проверьте наличие пустых страниц в файле. |
| | Неисправны некоторые компоненты устройства (например, контроллер или плата). | Обратитесь в службу технической поддержки. |
| В программе Adobe Illustrator неправильно печатаются изображения. | В приложении заданы неправильные параметры. | Выберите Загружать как растр в окне Параметры TrueType свойств графики и снова напечатайте документ. |
| При печати через интерфейс USB часто возникают ошибки. | Если для подключения USB выбран режим Быстрый , на некоторых ПК возможны неполадки при передаче данных через интерфейс USB. | Выберите для подключения USB режим Медленный . Для этого выполните следующие действия. 1 Нажимайте кнопку Меню , пока в верхней строке дисплея не появится надпись Настройка . 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись Режим USB , и нажмите кнопку ОК . 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока не появится надпись Медленный , и нажмите кнопку ОК . 4 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку Стоп/Сброс . |

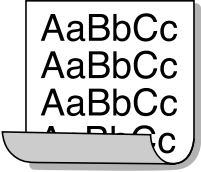
Проблемы качества печати

Если внутренние части устройства загрязнены или бумага загружена неправильно, качество печати может ухудшиться. В таблице содержатся инструкции по устранению подобных неполадок.

| Неполадка | Способы устранения |
|---|---|
| Слишком светлое или бледное изображение  | <p>На бумаге появляются вертикальные белые полосы или бледные области.</p> <ul style="list-style-type: none">• Кончается тонер. Срок службы картриджа можно немного продлить. См. с. 8.3. Если это не улучшит качество печати, установите новый картридж.• Бумага не соответствует требованиям (например, слишком влажная или жесткая). См. с. 3.2.• Если вся страница слишком светлая, задано слишком низкое разрешение печати или включен режим экономии тонера. Задайте нужное разрешение печати и отключите режим экономии тонера. См. раздел Программное обеспечение и с. 2.6, соответственно.• Если изображение бледное и грязное, картридж нуждается в чистке. См. с. 8.2.• Возможно, загрязнена поверхность модуля лазерного сканирования внутри устройства. Очистите модуль лазерного сканирования. См. с. 8.2. |
| Пятна тонера  | <ul style="list-style-type: none">• Бумага не соответствует требованиям (например, слишком влажная или жесткая). См. с. 3.2.• Загрязнен ролик переноса. Очистите внутренние части устройства. См. с. 8.1.• Путь прохождения бумаги может быть загрязнен. См. с. 8.2. |
| Пропадание изображения  | <p>На бумаге возникают беспорядочно разбросанные бледные области округлой формы.</p> <ul style="list-style-type: none">• Отдельный лист бумаги непригоден для печати. Повторите задание печати.• Бумага неравномерно влажная или на ее поверхности есть пятна влаги. Используйте бумагу другой марки. См. с. 3.2.• Некачественная партия бумаги. Иногда в процессе производства бумаги образуются области, к которым не прилипает тонер. Используйте бумагу другой марки или типа.• Если устранить проблему не удастся, обратитесь в службу технической поддержки. |

| Неполадка | Способы устранения |
|--|--|
| Вертикальные линии  | <p>На бумаге появляются черные вертикальные полосы.</p> <ul style="list-style-type: none">• Возможно, барабан внутри картриджа поцарапан. Выньте картридж и установите новый. См. с. 8.4. <p>На бумаге появляются белые вертикальные полосы.</p> <ul style="list-style-type: none">• Возможно, загрязнена поверхность модуля лазерного сканирования внутри устройства. Очистите модуль лазерного сканирования (см. с. 8.2). |
| Серый фон  | <p>Затенение фона становится слишком сильным.</p> <ul style="list-style-type: none">• Используйте менее плотную бумагу. См. с. 3.2.• Проверьте влажность воздуха в помещении: слишком низкая или высокая влажность (относительная влажность более 80 %) может привести к усилению затенения фона.• Извлеките старый картридж и установите новый. См. с. 8.4. |
| Мазки тонера  | <ul style="list-style-type: none">• Очистите внутренние части устройства. См. с. 8.1.• Проверьте тип и качество бумаги. См. с. 3.2.• Извлеките картридж и установите новый. См. с. 8.4. |
| Повторяющиеся дефекты по вертикали  | <p>На отпечатанной стороне бумаги появляются отметки через равные интервалы.</p> <ul style="list-style-type: none">• Возможно, поврежден картридж. Если на страницах появляются повторяющиеся отметки, напечатайте несколько раз страницу чистки для очистки картриджа. См. с. 8.2. Если это не помогает, установите новый картридж. См. с. 8.4.• На некоторые части устройства мог попасть тонер. Если дефект появляется на обратной стороне листа бумаги, скорее всего, он сам устранился после печати нескольких страниц.• Блок термофиксатора поврежден. Обратитесь в службу технической поддержки.• Если используется бумага низкого качества, см. с. 8.2. |

| Неполадка | Способы устранения | Неполадка | Способы устранения |
|---|--|--|---|
| Рассеивание тонера по фону  | <p>Рассеивание тонера по фону происходит из-за того, что частицы тонера случайно распределяются по странице.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бумага слишком влажная. Используйте для печати бумагу из другой пачки. Не вскрывайте пачку бумаги до использования, иначе бумага может впитать слишком много влаги. • Если рассеивание по фону происходит на конверте, измените макет таким образом, чтобы избежать печати на участке склейки конверта. Печать в области склейки конверта может вызвать проблемы. • Если рассеивание происходит на всей поверхности напечатанной страницы, измените разрешение из приложения или окна свойств принтера. | Напечатанные страницы грязные с обратной стороны  | <p>Проверьте, не просыпался ли тонер. Очистите внутренние части устройства. См. с. 8.1.</p> |
| Деформированные символы  | <ul style="list-style-type: none"> • Если символы имеют неправильную форму с выемками, бумага слишком гладкая. Используйте другую бумагу. См. с. 3.2. • Если символы имеют неправильную форму и образуют волнообразно искривленные строки, возможно, модуль сканирования нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки. | Черные страницы  | <ul style="list-style-type: none"> • Возможно, неправильно установлен картридж. Извлеките картридж и вновь установите его. • Возможно, картридж неисправен и требует замены. Извлеките картридж и установите новый. См. с. 8.4. • Возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки. |
| Перекося страницы  | <ul style="list-style-type: none"> • Убедитесь, что бумага загружена правильно. • Проверьте тип и качество бумаги. См. с. 3.2. • Проверьте, что материал для печати загружен правильно, а ограничители надлежащим образом фиксируют загруженный в лоток материал. | Незакрепленный тонер  | <ul style="list-style-type: none"> • Очистите внутренние части устройства. См. с. 8.1. • Проверьте тип и качество бумаги. См. с. 3.2. • Извлеките картридж и установите новый. См. с. 8.4. • Если проблема не устраняется, возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки. |
| Свертывание и искривление  | <ul style="list-style-type: none"> • Убедитесь, что бумага загружена правильно. • Проверьте тип и качество бумаги. Высокая температура и влажность могут привести к свертыванию бумаги. См. с. 3.2. • Переверните пачку бумаги в лотке. Также попробуйте повернуть бумагу в лотке на 180°. • Попробуйте направить печать в заднюю крышку. | Непропечатанные символы  | <p>Непропечатанные символы — это появление белых пятен на символах черного цвета.</p> <ul style="list-style-type: none"> • При работе с прозрачными пленками используйте другой тип прозрачных пленок. Из-за текстуры прозрачных пленок непропечатанные символы могут быть нормальным явлением. • Возможно, печать осуществляется на стороне, не предназначенной для печати. Извлеките бумагу и переверните ее. • Бумага не соответствует требованиям. См. с. 3.2. |
| Морщины и складки  | <ul style="list-style-type: none"> • Убедитесь, что бумага загружена правильно. • Проверьте тип и качество бумаги. См. с. 3.2. • Переверните пачку бумаги в лотке. Также попробуйте повернуть бумагу в лотке на 180°. • Попробуйте направить печать в заднюю крышку. | Горизонтальные полосы  | <p>Если появляются горизонтальные черные полосы или пятна.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возможно, неправильно установлен картридж. Извлеките картридж и вновь установите его. • Возможно, поврежден картридж. Извлеките картридж и установите новый. См. с. 8.4. • Если проблема не устраняется, возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки. |

| Неполадка | Способы устранения |
|---|--|
| Свертывание  | <p>Если напечатанные листы свертываются или бумага не подается в устройство.</p> <ul style="list-style-type: none">• Переверните пачку бумаги в лотке. Также попробуйте повернуть бумагу в лотке на 180°.• Попробуйте направить печать в заднюю крышку. |

| Неполадка | Способы устранения |
|---|---|
| Тонер в картридже заканчивается, хотя напечатано меньшее количество копий, чем то, на которое рассчитан картридж. | <ul style="list-style-type: none">• Исходные документы могут содержать картинки, закрашенные области или толстые линии. Например, при печати бланков, бюллетеней, брошюр и других подобных документов расходуется больше тонера.• Возможно, устройство очень часто включают и выключают.• Возможно, во время копирования крышка стекла экспонирования не закрывается. |

Неполадки при копировании

| Неполадка | Способы устранения |
|---|---|
| Копии слишком светлые или слишком темные. | С помощью параметра Плотность выберите более темный или более светлый фон копий. |
| На копиях появляются линии, пятна или другие дефекты. | <ul style="list-style-type: none">• Если эти дефекты присутствуют на исходном документе, выберите более светлый фон копий с помощью параметра Плотность.• Если на исходном документе нет этих дефектов, очистите модуль сканирования. См. с. 8.2. |
| Изображение на копии перекошено. | <ul style="list-style-type: none">• Оригинал документа должен лежать на стекле экспонирования лицевой стороной вниз.• Убедитесь, что бумага для копирования загружена правильно. |
| Устройство печатает пустые страницы вместо копий. | Оригинал документа должен лежать на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. |
| Изображение легко стирается с копии. | <ul style="list-style-type: none">• Замените бумагу во входном лотке бумагой из новой пачки.• В помещении с высокой влажностью не оставляйте бумагу надолго внутри устройства. |
| Частые замятия бумаги при копировании. | <ul style="list-style-type: none">• Разверните стопку бумаги веером, чтобы разделить листы, и переверните ее в лотке. Замените бумагу в лотке новой. Проверьте положение ограничителей для бумаги и при необходимости отрегулируйте их.• Убедитесь, что в лоток загружена бумага подходящей плотности 75 г/м². Рекомендуется использовать высококачественную бумагу.• Проверьте, не осталось ли в устройстве обрывков бумаги после устранения замятия. |

Неполадки при сканировании

| Неполадка | Способы устранения |
|---|--|
| Сканер не работает. | <ul style="list-style-type: none">• Документ должен лежать на стекле экспонирования сканируемой стороной вниз.• Возможно, для сканирования документа недостаточно памяти. Проверьте возможность сканирования документа с помощью функции предварительного сканирования. Уменьшите разрешение сканирования.• Проверьте правильность подключения кабеля USB.• Убедитесь, что кабель USB исправен. Подключите другой, заведомо исправный кабель. При необходимости замените кабель.• Проверьте правильность настройки параметров сканера. Проверьте настройки сканирования приложения, которое вы хотите использовать, чтобы быть уверенным, что задание сканирования отправлено в правильный порт, например, LPT1. |
| Сканирование происходит слишком медленно. | <ul style="list-style-type: none">• Проверьте, не печатает ли устройство полученные данные. Если это так, дождитесь окончания печати, прежде чем начать сканирование документа.• Изображения сканируются медленнее, чем текст.• В режиме сканирования скорость передачи данных уменьшается, так как для анализа и воспроизведения отсканированного изображения требуется большой объем памяти. Включите в параметрах настройки BIOS компьютера режим ECP. Это позволит увеличить быстродействие. Сведения о настройке BIOS см. в руководстве пользователя компьютера. |

| Неполадка | Способы устранения |
|--|--|
| На экран компьютера выводится сообщение: <ul style="list-style-type: none">• «Для устройства нельзя выбрать данный режим H/W»• «Порт используется другой программой»• «Порт отключен»• «Идет сканирование или печать отсканированных данных. Повторите попытку после завершения текущего задания»• «Недопустимый дескриптор»• «Ошибка сканирования» | <ul style="list-style-type: none">• Возможно, выполняется копирование или печать данных. Повторите попытку после завершения этих заданий.• Выбранный порт уже используется. Перезагрузите компьютер и повторите попытку.• Неправильно подключен кабель принтера, или принтер выключен.• Драйвер сканера не установлен или параметры операционной системы заданы неправильно.• Убедитесь, что устройство подключено правильно и на него подано питание. Затем перезагрузите компьютер.• Неправильно подключен кабель USB или устройство выключено. |

Общие проблемы в операционной системе Windows

| Неполадка | Способы устранения |
|--|---|
| Во время установки на экран выводится сообщение «Файл уже используется». | Закройте все приложения. Удалите все приложения из группы автозагрузки, после чего перезагрузите Windows. Переустановите драйвер принтера. |
| На экран выводится сообщение «Ошибка записи в LPTx». | <ul style="list-style-type: none">• Проверьте подключение кабелей и включите устройство.• Это сообщение может появиться и в том случае, если в драйвере не включена функция двусторонней связи. |
| На экран выводятся сообщения «Общая ошибка защиты», «Exception OE», «Spool32» или «Недопустимая операция». | Закройте все приложения, кроме приложения, из которого документ выводится на печать, перезагрузите Windows и попытайтесь снова напечатать документ. |
| На экран выводятся сообщения «Ошибка печати» или «Произошла ошибка, связанная с превышением периода ожидания». | Эти сообщения могут возникнуть во время печати. Дождитесь завершения печати. Если сообщение появляется в режиме ожидания или после завершения печати, убедитесь, что устройство подключено правильно, и проверьте наличие ошибок. |

ПРИМЕЧАНИЕ. Информацию об остальных сообщениях об ошибках Windows см. в руководстве пользователя Microsoft Windows 98/Me/2000/XP/Vista, которое поставляется с компьютером.

10

Технические характеристики

Глава содержит следующие разделы.

- Общие характеристики
- Характеристики сканера и копировального аппарата
- Технические характеристики принтера

Общие характеристики

| Компонент | Описание |
|---|---|
| Модель | DP-1820 |
| Емкость входного лотка | Многостраничный лоток: 250 страниц обычной бумаги (высокосортная бумага 75 г/м ²) Ручной податчик: 1 лист бумаги, наклеек, пленки, открыток или конвертов (60-165 г/м ²) |
| Емкость выходных лотков | Лицевой стороной вниз 50 листов Лицевой стороной вверх 1 лист |
| Расходные материалы | Неразборный картридж с тономером |
| Диапазон напряжения | 220-240 В, 50/60 Гц, 2,5 А |
| Потребляемая мощность | Средняя: 350 Вт Режим энергосбережения: менее 10 Вт |
| Уровень шума ^а | Режим ожидания: менее 38 дБ Режим сканирования/печати: менее 53 дБ Разогрев: менее 45 дБ |
| Время разогрева | Менее 42 с |
| Время печати первой страницы | Режим ожидания: менее 11 с Без разогрева: менее 53 с |
| Условия окружающей среды | Температура: 10 – 32 °С Относительная влажность: от 20 до 80 % |
| Дисплей | 16 символов x 2 строки |
| Ресурс картриджа с тономером ^б | 3000 страниц при 5-процентном заполнении страницы согласно ISO 19752 (устройство поставляется с картриджем на 1000 страниц) |
| Память | 8 МБ (нерасширяемая) |
| Размеры (Ш x Г x В) | 409 x 362 x 232 мм |
| Масса | 9,3 кг (включая расходные материалы) |

| Компонент | Описание |
|----------------|--|
| Масса упаковки | Бумажная: 2,16 кг, пластиковая: 0,4 кг |
| Рабочий цикл | Ежемесячно: до 10000 страниц |

- а Уровень звукового давления, ISO 7779
б Количество страниц зависит от условий эксплуатации, интервала печати, типа и размера материала для печати.

Характеристики сканера и копировального аппарата

| Компонент | Описание |
|---|--|
| Совместимость | Стандарт TWAIN/стандарт WIA |
| Метод сканирования | Цветной контактный датчик (CIS) |
| Разрешение | Оптическое: максимум: 600 x 1200 тчк/дюйм (для монохромного и цветного режимов) Высшего качества: 4800 x 4800 тчк/дюйм |
| Эффективная длина сканирования | Максимум: 297 мм |
| Эффективная ширина сканирования | Максимум: 216 мм Эффективная: 208 мм |
| Разрядность сканирования в цветном режиме | 24 бит |
| Разрядность сканирования в монохромном режиме | 1 бит для черно-белого режима 8 бит в режиме «Оттенки серого» |
| Скорость копирования ^а | До 18 стр/мин для формата А4 (19 стр/мин для формата Letter) |
| Разрешение копирования | Сканирование: до 600 x 300 тчк/дюйм (текст, текст/фото) до 600 x 600 тчк/дюйм (фото) Печать: до 600 x 300 тчк/дюйм (текст, текст/фото, фото) |
| Коэффициент масштабирования | 50-200 % |
| Количество копий за одно задание | 1–99 страниц |
| Число оттенков серого | 256 |

а Скорость копирования измеряется при создании нескольких копий одного документа.

Технические характеристики принтера

| Компонент | Описание |
|---|--|
| Метод печати | Лазерная печать |
| Скорость печати ^а | До 18 стр/мин для формата А4 (19 стр/мин для формата Letter) |
| Время печати первой страницы | 11 с (из состояния «Готов») |
| Разрешение печати | До 600 x 600 тчк/дюйм |
| Совместимость с операционными системами | Windows 98/Me/2000/XP/Vista |
| Интерфейс | USB 2.0 |

^а Скорость печати зависит от операционной системы, быстродействия компьютера, используемых приложений, способа подключения, типа и размеров материала для печати и сложности задания печати.

УКАЗАТЕЛЬ

0 – 9

2 на странице, специальное копирование 4.3

U

USB, подключение 3.6

Б

барабан, чистка 8.2
бумага, загрузка
 во входной лоток 2.3

В

выходной лоток 3.6
выходной лоток, выбор 3.6

Д

документ
 загрузка
 стекло экспонирования 3.1

З

загрузка бумаги
 в ручной податчик 3.5
 во входной лоток 2.3
загрузка документов
 стекло экспонирования 3.1
загрузка, бумага
 в ручной податчик 3.5
задняя крышка, использование 3.7
замена
 картридж 8.4
замятие бумаги, устранение 9.1
замятие, устранение 9.1

И

индикатор состояния 9.3

К

картридж
 замена 8.4
 обслуживание 8.3
 перераспределение тонера 8.3
 сведения о заказе 7.1
 установка 2.2
клонирование, специальное копирование 4.2
контрастность, копирование 4.1
копирование
 2 на странице 4.3
 время ожидания, задание 4.3
 изначальный тип 4.1
 клонирование 4.2
 копирование удостоверений 4.2
 параметры по умолчанию, изменение 4.2
 плакат 4.3
 по размеру листа 4.2
 уменьшение/увеличение 4.1
 яркость 4.1

О

отчеты, печать 8.1

П

память, очистка 8.1
панель управления 1.3
печать, отчеты 8.1
питание, подключение 2.5
плакат, специальное копирование 4.3
по размеру листа, специальное

копирование 4.2
подключение
 USB 2.5
 шнур питания 2.5
проблема, решение
 Windows 9.10
 качество печати 9.7
 копирование 9.9
 печать 9.5
 подача бумаги 9.5
 сканирование 9.9
 сообщения об ошибках 9.4
проблемы качества печати, решение 9.7
программное обеспечение
 обзор 2.7

Р

размер бумаги
 спецификации 3.2
 установка 3.6
расположение устройства 1.2
расходные материалы 8.4
режим экономии тонера, использование 2.6
режим энергосбережения, использование 2.6
рекомендации по работе с бумагой 3.3
ручной податчик 3.5

С

сведения о заказе, картриджи 7.1
системные требования
 Windows 2.8
сканирование 6.1
сообщения об ошибках 9.4
специальные материалы, рекомендации 3.4
стекло экспонирования

чистка 8.2

Т

технические характеристики

бумага 3.2

общие 10.1

принтер 10.2

сканер и копировальный аппарат 10.1

тип бумаги

спецификации 3.2

установка 3.6

У

установка, картриджа 2.2

Ч

чистка

барабан 8.2

внутри 8.1

модуль лазерного сканирования 8.2

модуль сканирования 8.2

снаружи 8.1

Я

язык дисплея, изменение 2.6

Программное обеспечение

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. УСТАНОВКА ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИНТЕРА В WINDOWS

| | |
|---|---|
| Установка программного обеспечения принтера | 3 |
| Переустановка программного обеспечения принтера | 5 |
| Удаление программного обеспечения принтера | 5 |

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ПЕЧАТИ

| | |
|---------------------------------------|----|
| Печать документа | 6 |
| Параметры принтера | 7 |
| Вкладка «Макет» | 7 |
| Вкладка «Бумага» | 8 |
| Вкладка «Графика» | 9 |
| Вкладка «Дополнительно» | 10 |
| Вкладка «О программе» | 10 |
| Вкладка «Принтер» | 10 |
| Использование набора параметров | 11 |
| Использование справки | 11 |

Глава 3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАСТРОЙКИ ПЕЧАТИ

| | |
|--|----|
| Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (функция «Несколько страниц на стороне») | 12 |
| Печать плакатов | 13 |
| Печать документа с масштабированием | 13 |
| Масштабирование документа по размеру бумаги | 13 |
| Использование водяных знаков | 14 |
| Использование имеющихся водяных знаков | 14 |
| Создание водяного знака | 14 |
| Изменение водяного знака | 14 |
| Удаление водяного знака | 14 |

| | |
|---------------------------------|----|
| Использование наложений | 15 |
| Что такое наложение? | 15 |
| Создание нового наложения | 15 |
| Использование наложения | 15 |
| Удаление наложения | 15 |

Глава 4. СОВМЕСТНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИНТЕРА В ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

| | |
|--|----|
| Настройка выделенного компьютера | 16 |
| Настройка клиентского компьютера | 16 |

Глава 5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДИСПЛЕЯ СОСТОЯНИЯ

| | |
|--|----|
| Доступ к руководству по поиску и устранению неисправностей | 17 |
| Изменение настроек программы Дисплея состояния | 17 |

Глава 6. СКАНИРОВАНИЕ

| | |
|---|----|
| Сканирование с использованием программного обеспечения, поддерживающего интерфейс TWAIN | 18 |
| Сканирование с использованием драйвера загрузки рисунков Windows (WIA) | 18 |
| Windows XP | 18 |
| Windows Vista | 19 |

1 Установка программного обеспечения принтера в Windows

Данная глава содержит следующие разделы.

- Установка программного обеспечения принтера
- Переустановка программного обеспечения принтера
- Удаление программного обеспечения принтера

Установка программного обеспечения принтера


Для печати с локального компьютера можно установить программное обеспечение принтера. Для установки программного обеспечения принтера на компьютер следуйте инструкциям по установке для используемого принтера.

Драйвер принтера — это программа, позволяющая компьютеру взаимодействовать с принтером. Процедура установки драйверов может различаться в зависимости от используемой операционной системы.

Перед началом установки закройте все приложения.

Локальным называется принтер, подключенный к компьютеру с помощью кабеля из комплекта поставки принтера, например кабеля USB или параллельного кабеля.

Можно выбрать обычную или выборочную установку программного обеспечения принтера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если во время установки открывается окно мастера установки оборудования, щелкните значок  в правом верхнем углу окна или нажмите кнопку **Отмена**, чтобы закрыть окно.

Этот режим установки рекомендуется для большинства пользователей. Будут установлены все компоненты, необходимые для работы с принтером.

1 Убедитесь, что принтер подключен к компьютеру и включен.

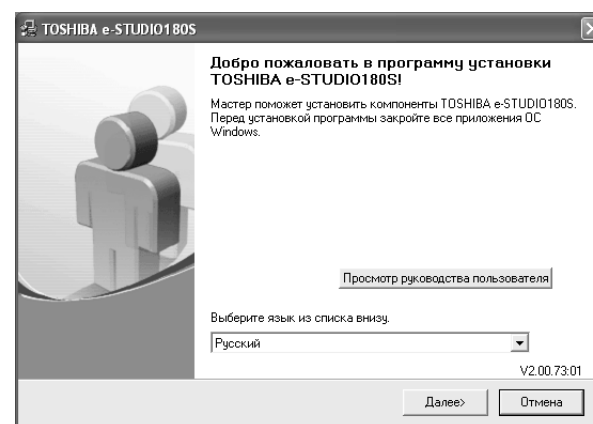
2 Вставьте компакт-диск, входящий в комплект поставки, в дисковод.

Должен произойти автоматический запуск компакт-диска с открытием окна установки.

Если окно установки не появилось, выберите в меню **Пуск** команду **Выполнить**. Введите команду **X:\Setup.exe**, указав вместо «X» букву дисковода для компакт-дисков, и нажмите кнопку **ОК**.

В случае использования Windows Vista, нажмите **Пуск** → **Все программы** → **Стандартные** → **Выполнить** и введите **X:\Setup.exe**.

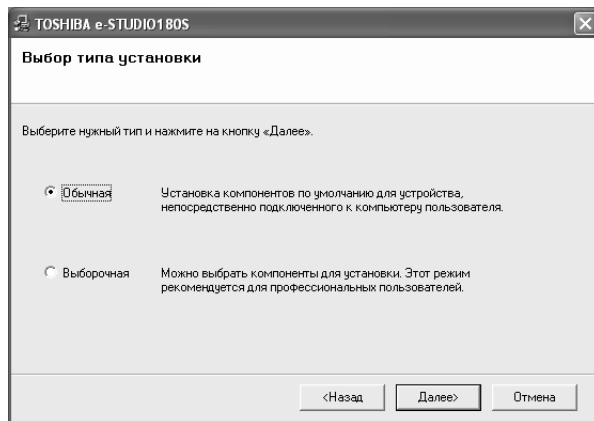
При открытии в системе Windows Vista окна **Автозапуск** в поле **Установить или выполнить программу** выберите **Выполнить Setup.exe**, а в окне **Контроль учетных записей** нажмите на кнопку **Продолжить**.



3 Нажмите кнопку **Далее**.

- При необходимости выберите язык в раскрывающемся списке.
- **Просмотр руководства пользователя.** Позволяет просмотреть руководство пользователя. Для просмотра Руководства по эксплуатации требуется Adobe Reader.

4 Выберите тип установки. Нажмите кнопку **Далее**.



- **Обычная.** Выполняется установка стандартного набора программного обеспечения принтера. Этот режим установки рекомендуется для большинства пользователей.
- **Выборочная.** Позволяет выбирать компоненты для установки.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если принтер не подключен к компьютеру, откроется следующее окно.



- Подключите принтер и нажмите кнопку **Далее**.
- Если вы планируете подключить принтер позднее, нажмите кнопку **Далее**, а в следующем окне — кнопку **Нет**. Начнется установка программного обеспечения. После завершения установки пробная страница печататься не будет.
- **В зависимости от принтера и используемого интерфейса окно установки может отличаться от описанного в данном руководстве.**

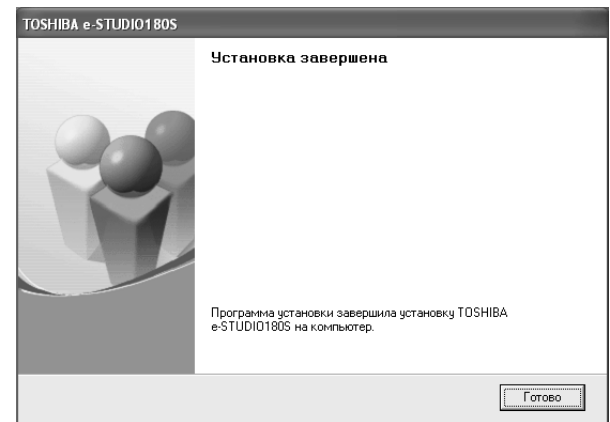
5 После завершения установки появится окно с запросом на печать пробной страницы. Чтобы напечатать пробную страницу, установите соответствующий флажок и нажмите кнопку **Далее**.

Если пробную страницу печатать не нужно, нажмите кнопку **Далее**, чтобы перейти к шагу 7.

6 Если пробная страница напечатана правильно, нажмите кнопку **Да**.

Если страница напечатана неправильно, нажмите кнопку **Нет** для повторной печати.

7 Нажмите кнопку **Готово**.



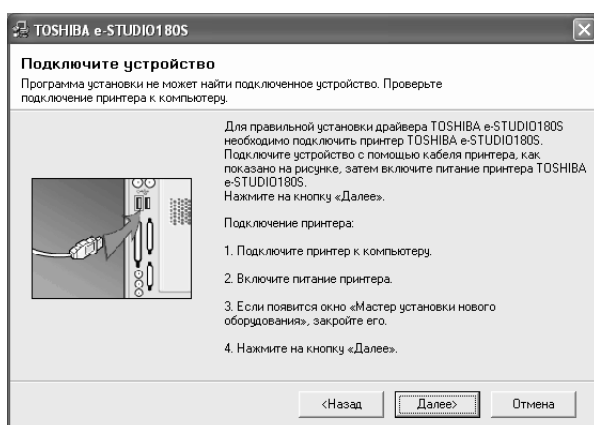
ПРИМЕЧАНИЕ. Если по завершении установки драйвер принтера будет работать неправильно, переустановите драйвер. См. «Переустановка программного обеспечения принтера» на стр. 5.

Переустановка программного обеспечения принтера

При ошибке в установке программное обеспечение можно переустановить.

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите пункты **Программы** или **Все программы** → **имя драйвера принтера** → **Обслуживание**.
- 3 Выберите пункт **Восстановить** и нажмите кнопку **Далее**.
Откроется список компонентов, каждый из которых можно переустановить по отдельности.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если принтер не подключен к компьютеру, откроется следующее окно.



- Подключите принтер и нажмите кнопку **Далее**.
- Если вы планируете подключить принтер позднее, нажмите кнопку **Далее**, а в следующем окне — кнопку **Нет**. Начнется установка программного обеспечения. После завершения установки пробная страница печататься не будет.
- **В зависимости от принтера и используемого интерфейса окно переустановки может отличаться от описанного в данном руководстве.**

- 4 Выберите компоненты, которые необходимо переустановить, и нажмите кнопку **Далее**.

Если вы выберете **имя драйвера принтера** и переустановите программное обеспечение принтера для локальной печати, появится окно с запросом на печать пробной страницы. Выполните следующие действия.

- а) Чтобы напечатать пробную страницу, установите флажок и нажмите кнопку **Далее**.
- б) Если пробная страница напечатана правильно, нажмите кнопку **Да**.
В противном случае нажмите кнопку **Нет**, чтобы напечатать ее снова.

- 5 После завершения переустановки нажмите кнопку **Готово**.

Удаление программного обеспечения принтера

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите пункты **Программы** или **Все программы** → **имя драйвера принтера** → **Обслуживание**.
- 3 Выберите пункт **Удалить** и нажмите кнопку **Далее**.
Откроется список компонентов, каждый из которых можно удалить по отдельности.
- 4 Выберите компоненты, которые требуется удалить, и нажмите кнопку **Далее**.
- 5 В окне подтверждения выбора нажмите кнопку **Да**.
Выбранный драйвер и все его компоненты будут удалены.
- 6 После удаления программного обеспечения нажмите кнопку **Готово**.

2 Основные параметры печати

В этой главе описаны параметры печати и стандартные возможности вывода на печать в ОС Windows.

Данная глава содержит следующие разделы.

- Печать документа
- Параметры принтера
 - Вкладка «Макет»
 - Вкладка «Бумага»
 - Вкладка «Графика»
 - Вкладка «Дополнительно»
 - Вкладка «О программе»
 - Вкладка «Принтер»
 - Использование набора параметров
 - Использование справки

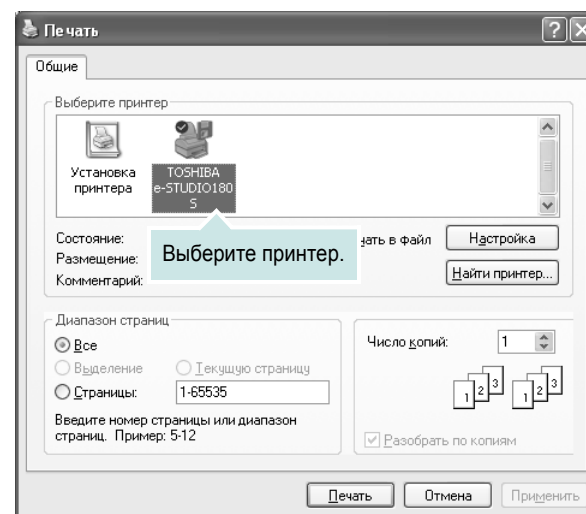
Печать документа

ПРИМЕЧАНИЕ

- Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве в зависимости от используемого принтера. Однако наборы свойств в окне у них похожи.
- **Проверьте совместимость операционной системы (или систем) с принтером. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики принтера» в руководстве пользователя принтера.**
- Точное имя принтера можно узнать в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Ниже описаны основные действия, которые необходимо выполнить для печати из различных приложений Windows. Последовательность действий определяется используемым приложением. Подробную информацию о последовательности действий при печати см. в руководстве пользователя программного обеспечения.

- 1 Откройте документ, который необходимо напечатать.
- 2 Выберите **Печать** в меню **Файл**. Откроется окно «Печать». Внешний вид окна зависит от приложения. В окне «Печать» можно установить основные параметры печати. К таким параметрам относятся число копий и диапазон печати.



- 3 Выберите ваш принтер в «Выбрать принтер».
- 4 Чтобы воспользоваться возможностями принтера, нажмите кнопку **Свойства** в окне «Печать» приложения. Для получения дополнительной информации см. раздел «Параметры принтера» на стр. 7.
Если в окне «Печать» имеется кнопка **Настройка, Принтер** или **Параметры**, нажмите ее. Затем нажмите кнопку **Свойства** в следующем окне.
- 5 Чтобы закрыть окно свойств принтера, нажмите кнопку **ОК**.
- 6 Чтобы начать печатать, нажмите кнопку **ОК** или **Печать** в окне «Печать».

Параметры принтера

Окно свойств принтера обеспечивает доступ ко всем параметрам устройства. В этом окне можно просмотреть и изменить настройки, необходимые для выполнения задания печати.

Окно свойств принтера может выглядеть иначе в зависимости от операционной системы. В данном руководстве показано окно «Свойства» в операционной системе Windows 98.

Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве в зависимости от используемого принтера.

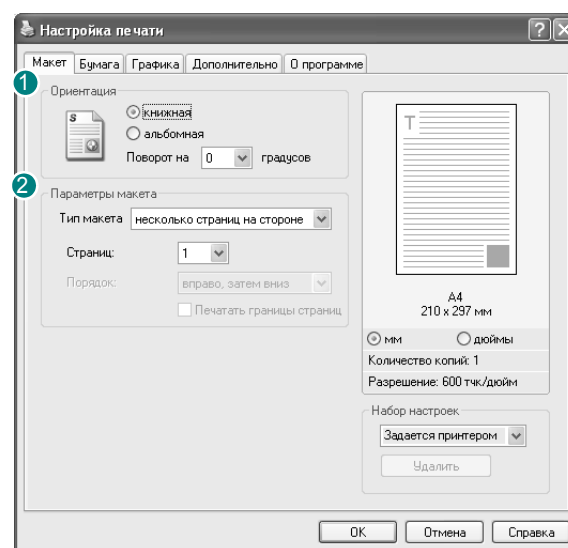
При доступе к свойствам принтера через папку «Принтеры» в окне появляются дополнительные вкладки, определенные в операционной системе Windows (см. руководство пользователя Windows) и вкладка «Принтер» (см. «Вкладка «Принтер»» на стр. 10).

ПРИМЕЧАНИЕ

- Большинство приложений Windows могут отменять настройки, заданные для драйвера принтера. Сначала установите параметры, доступные в приложении, а затем — остальные параметры в драйвере печати.
- Измененные параметры будут действовать только во время работы с текущим приложением. **Чтобы изменения стали постоянными**, их следует вносить в папке «Принтеры».
- Нажмите кнопку **Пуск** Windows.
- Ниже приведены инструкции для ОС Windows XP. Для других ОС Windows обращайтесь к руководству пользователя или интерактивной справке для соответствующей системы Windows.
 1. Нажмите кнопку **Пуск** Windows.
 2. Выберите **Принтеры и факсы**.
 3. Выберите **значок принтера**.
 4. Щелкните значок принтера правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите строку **Настройка печати**.
 5. Установите нужные значения параметров на каждой вкладке и нажмите кнопку «ОК».

Вкладка «Макет»

Параметры на вкладке **Макет** определяют расположение документа на печатной странице. Группа **Параметры макета** включает **несколько страниц на стороне** и **плакат**. Для получения дополнительной информации о доступе к свойствам принтера см. раздел «Печать документа» на стр. 6.



1 Ориентация

Параметры группы **Ориентация** позволяют выбрать направление печати данных на странице.

- **книжная** — печать по ширине страницы (стиль писем).
- **альбомная** — печать по длине страницы (стиль таблиц).
- **Поворот на** — поворот страницы под заданным углом.



▲ Книжная



▲ Альбомная

2 Параметры макета

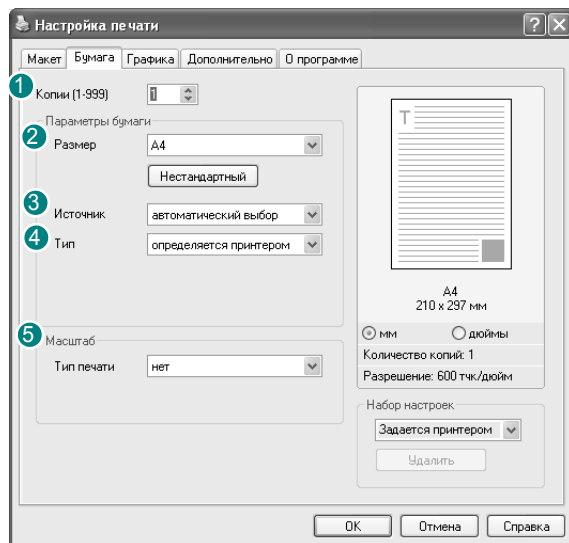
Группа **Параметры макета** позволяет задать дополнительные параметры печати. Можно выбрать значения для параметров **несколько страниц на стороне** и **плакат**.

- Для получения дополнительной информации см. раздел «Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (функция «Несколько страниц на стороне»)» на стр. 12.
- Для получения дополнительной информации см. раздел «Печать плакатов» на стр. 13.

Вкладка «Бумага»

В окне свойств принтера можно установить основные параметры бумаги. Для получения дополнительной информации о доступе к свойствам принтера см. раздел «Печать документа» на стр. 6.

Для выбора параметров бумаги откройте вкладку **Бумага**.



1 Копии

Параметр **Копии** позволяет задать количество печатаемых копий. Можно выбрать значение от 1 до 999.

2 Размер

Параметр **Размер** позволяет указать размер бумаги в лотке. Если в раскрывающемся списке **Размер** нет нужного размера, нажмите кнопку **Нестандартный**. В открывшемся окне **Нестандартный размер бумаги** задайте размер бумаги и нажмите кнопку **ОК**. Новый размер бумаги будет включен в список и доступен для выбора.

3 Источник

Удостоверьтесь, что в поле со списком **Источник** правильно указан лоток.

При печати на специальных материалах, например конвертах или прозрачных пленках, используйте источник **ручная подача**. Материал для печати следует загружать в лоток ручной подачи или многоцелевой лоток по одному листу.

Если для источника бумаги задано значение **автоматический выбор**, принтер автоматически выбирает материал для печати из лотков в следующем порядке: лоток ручной подачи или многоцелевой лоток, лоток 1, дополнительный лоток 2.

4 Тип

Убедитесь, что для параметра **Тип** задано значение **определяется принтером**. При загрузке особого материала для печати выберите соответствующее значение. Для обеспечения наилучшего качества печати на хлопковой бумаге выберите тип **плотная**. При использовании бумаги, изготовленной из бумажных отходов, плотностью от 75 до 90 г/м², или цветной бумаги, выберите значение **Цветная**.

5 Масштаб

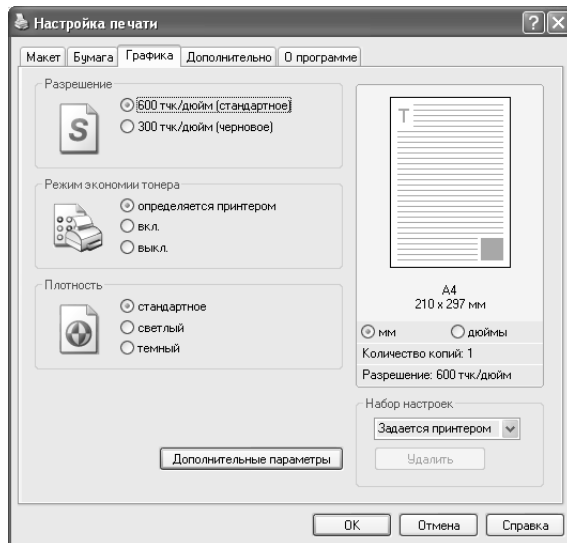
Масштаб позволяет автоматически или вручную изменять масштаб печати. Можно выбрать одно из следующих значений: **нет**, **уменьшить/увеличить** или **по размеру бумаги**.

- Для получения дополнительной информации см. раздел «Печать документа с масштабированием» на стр. 13.
- Для получения дополнительной информации см. раздел «Масштабирование документа по размеру бумаги» на стр. 13.

Вкладка «Графика»

Для настройки качества печати с учетом конкретных потребностей служат параметры вкладки «Графика». Для получения дополнительной информации о доступе к свойствам принтера см. раздел «Печать документа» на стр. 6.

На вкладке **Графика** можно задать следующие параметры.



Разрешение

Доступные для выбора параметры разрешения могут различаться в зависимости от модели принтера.

Чем выше разрешение, тем более четкими будут символы и графика. При увеличении разрешения может возрасти время печати.

Режим экономии тонера

Эта функция позволяет продлить срок службы картриджа с тонером и снизить стоимость печати одной страницы без существенного ухудшения качества печати.

- **определяется принтером.** Если выбрано это значение, режим экономии определяется настройками, заданными на панели управления принтера. Некоторые принтеры не поддерживают эту функцию.
- **вкл.** При выборе этого значения на страницу документа расходуется меньше тонера.
- **выкл.** Этот параметр используют, если тонер при печати документа экономить не нужно.

Плотность

Этот параметр позволяет сделать печатное изображение более темным или светлым.

- **стандартное.** Печать обычных документов.
- **светлый.** Печать более толстых линий и темных изображений в оттенках серого.
- **темный.** Печать линий меньшей толщины и графики с более высоким разрешением, светлых изображений в оттенках серого.

Дополнительные параметры

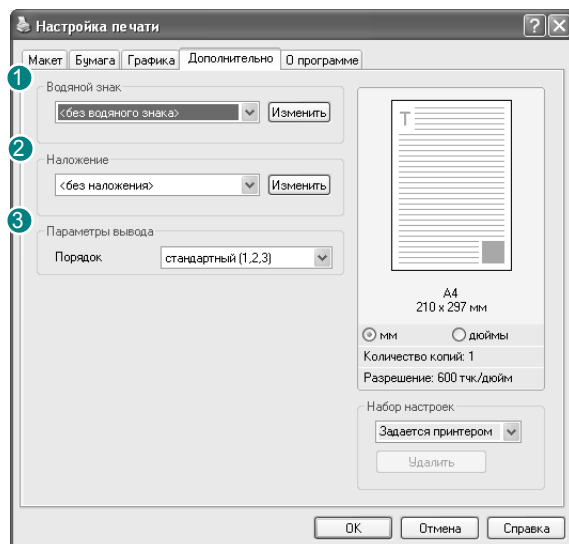
Чтобы установить дополнительные параметры, нажмите кнопку **Дополнительные параметры**.

- **Параметры TrueType.** Определяют, как будет обрабатываться текст документа принтером. Выберите значение, соответствующее типу шрифтов документа. *В зависимости от модели принтера этот параметр может быть доступен только в ОС Windows 9x/Me.*
 - **загружать как растр.** Драйвер загружает шрифт как растровые изображения. Этот режим позволяет ускорить печать документов со сложными шрифтами (например, шрифтами для китайского и корейского языков).
 - **печатать как графику.** Драйвер загружает все шрифты как графику. Этот параметр позволяет ускорить печать документов с большим количеством графики и относительно небольшой долей текста в виде шрифтов TrueType.
- **Печатать весь текст черным.** Если флажок **Печатать весь текст черным** установлен, весь текст документа будет печататься черным цветом, независимо от его цвета на экране.
- **Печатать весь текст с затемнением.** Если установлен флажок **Печатать весь текст с затемнением**, весь текст документа печатается темнее, чем в стандартном режиме.

Вкладка «Дополнительно»

На этой вкладке можно выбрать параметры вывода документа. Для получения дополнительной информации о доступе к свойствам принтера см. раздел «Печать документа» на стр. 6.

На вкладке **Дополнительно** доступны следующие параметры.



1 Водяной знак

Эта функция позволяет создать фоновый текст, который будет печататься на каждой странице документа. Для получения дополнительной информации см. раздел «Использование водяных знаков» на стр. 14.

2 Наложение

Наложения часто используются вместо готовых форм и бланков. Для получения дополнительной информации см. раздел «Использование наложений» на стр. 15.

3 Параметры вывода

- **Порядок.** Позволяет задать порядок печати страниц. Выберите порядок печати в раскрывающемся списке.
 - **стандартный (1,2,3).** Печатаются все страницы, начиная с первой.
 - **обратный (3,2,1).** Печатаются все страницы, начиная с последней.
 - **нечетные страницы.** Печатаются только нечетные страницы документа.
 - **четные страницы.** Печатаются только четные страницы документа.

Вкладка «О программе»

На вкладке **О программе** приводится информация об авторских правах и номер версии драйвера. Для получения дополнительной информации о свойствах принтера см. раздел «Печать документа» на стр. 6.

Вкладка «Принтер»

При доступе к свойствам принтера через папку **Принтеры** можно вывести на экран вкладку **Принтер**. На этой вкладке можно настроить конфигурацию принтера.

Ниже приведены инструкции для ОС Windows XP. Для других ОС Windows обращайтесь к руководству пользователя или интерактивной справке для соответствующей системы Windows.

- 1 Откройте меню **Пуск** Windows.
- 2 Выберите **Принтеры и факсы**.
- 3 Выберите значок **принтера**.
- 4 Щелкните значок принтера правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите строку **Свойства**.
- 5 Перейдите на вкладку **Принтер** и задайте параметры.

Поправка на высоту

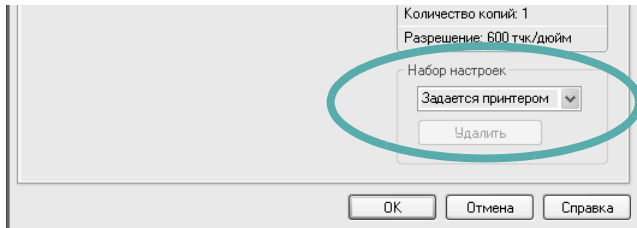
Установка данного флажка позволяет улучшить качество печати при использовании принтера на значительной высоте над уровнем моря.

Использование набора параметров

Функция **Избранное**, доступная на любой вкладке, позволяет сохранить текущие настройки для использования в будущем.

Чтобы создать набор параметров **Избранное**, выполните следующие действия.

- 1 Установите нужные настройки на каждой вкладке.
- 2 Введите имя нового набора параметров в поле **Избранное**.



- 3 Нажмите кнопку **Сохранить**.

При создании набора параметров в области **Избранное** сохраняются все текущие настройки драйвера.


Чтобы применить сохраненный набор параметров, выберите его в раскрывающемся списке **Избранное**. После этого настройки печати принтера изменяются в соответствии с выбранным набором.

Чтобы удалить набор, выберите его в списке и нажмите кнопку **Удалить**.

Для восстановления параметров драйвера принтера по умолчанию выберите в списке строку **параметры принтера**.

Использование справки

Окно справки принтера можно открыть при помощи кнопки **Справка** в окне свойств принтера. Экраны справки предоставляют подробную информацию о свойствах принтера, определяемых его драйвером.

Можно также щелкнуть значок  в верхнем правом углу экрана и выбрать любой параметр.

Дополнительные настройки печати

В этой главе описаны функции печати и дополнительные возможности вывода на печать.

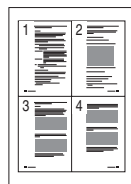
ПРИМЕЧАНИИ

- Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве в зависимости от используемого принтера. Однако наборы свойств в окне у них похожи.
- Точное имя принтера можно узнать в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Данная глава содержит следующие разделы.

- Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (функция «Несколько страниц на стороне»)
- Печать плакатов
- Печать документа с масштабированием
- Масштабирование документа по размеру бумаги
- Использование водяных знаков
- Использование наложений

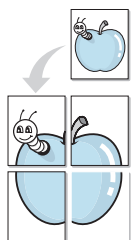
Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (функция «Несколько страниц на стороне»)



На одном листе бумаги можно напечатать несколько страниц. При этом страницы уменьшаются в размерах и располагаются в указанном порядке. На одной стороне листа можно напечатать до 16 страниц.

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 На вкладке **Макет** выберите пункт **несколько страниц на стороне** в раскрывающемся списке **Тип макета**.
- 3 Укажите нужное число страниц на стороне листа (1, 2, 4, 6, 9 или 16) в раскрывающемся списке **Страниц**.
- 4 При необходимости выберите порядок страниц в раскрывающемся списке **Порядок**.
Если нужно печатать рамки вокруг каждой страницы на листе, установите флажок **Печатать границы страниц**.
- 5 Откройте вкладку **Бумага** и укажите источник, размер и тип бумаги.
- 6 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

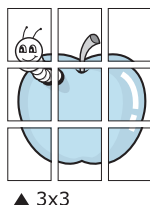
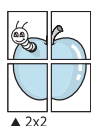
Печать плакатов



Эта функция позволяет распечатать одностраничный документ на 4, 9 или 16 листах бумаги. Впоследствии листы можно склеить и получить документ плакатного размера.

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 На вкладке **Макет** выберите пункт **плакат** в раскрывающемся списке **Тип макета**.
- 3 Укажите параметры плаката.

Доступны следующие макеты страниц: **плакат 2 x 2**, **плакат 3 x 3** и **плакат 4 x 4**. При выборе макета **плакат 2 x 2** изображение автоматически растягивается на 4 листа бумаги.

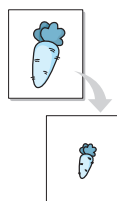


Укажите размер перекрытия (в миллиметрах или дюймах) для склейки листов бумаги.



- 4 Откройте вкладку **Бумага** и укажите источник, размер и тип бумаги.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ. Чтобы получить плакат, склейте листы бумаги.

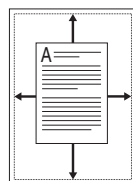
Печать документа с масштабированием



Размер документа на печатной странице можно изменить.

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 На вкладке **Бумага** выберите пункт **уменьшить/увеличить** в раскрывающемся списке **Тип печати**.
- 3 Укажите коэффициент масштабирования в поле ввода **Проценты**.
Можно также нажать кнопку ▼ или ▲.
- 4 В области **Параметры бумаги** укажите источник, размер и тип бумаги.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

Масштабирование документа по размеру бумаги



Эта функция позволяет печатать документ на бумаге любого размера вне зависимости от размеров документа в цифровом виде. Она может быть полезна в том случае, если нужно рассмотреть мелкие детали небольшого документа.

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 На вкладке **Бумага** выберите пункт **по размеру бумаги** в раскрывающемся списке **Тип печати**.
- 3 Выберите правильный размер бумаги в раскрывающемся списке **Размер**.
- 4 В области **Параметры бумаги** укажите источник, размер и тип бумаги.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

Использование водяных знаков

Водяные знаки позволяют печатать текст поверх существующего документа. Например, можно напечатать текст «Черновик» или «Секретно» большими серыми буквами по диагонали на первой или на всех страницах документа.

В пакет программного обеспечения принтера входит набор водяных знаков. Их можно изменять, а также пополнять список новыми.

Использование имеющихся водяных знаков

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 Откройте вкладку **Дополнительно** и выберите нужный водяной знак в раскрывающемся списке **Водяной знак**. Выбранный водяной знак появится на изображении для предварительного просмотра.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы начать печать.

ПРИМЕЧАНИЕ. Изображение для предварительного просмотра показывает, как будет выглядеть отпечатанный документ.

Создание водяного знака

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 Откройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 Введите текст в поле **Текст водяного знака**. Допускается ввод не более 40 символов. Новый текст появится в окне предварительного просмотра.
Если установлен флажок **Только на первой странице**, водяной знак печатается только на первой странице документа.
- 4 Задайте параметры водяного знака.
В области **Параметры шрифта** можно выбрать название, начертание, размер и оттенок шрифта, а в области **Наклон текста** — угол наклона текста водяного знака.
- 5 Для добавления нового водяного знака в список нажмите кнопку **Добавить**.
- 6 После изменения параметров водяного знака нажмите кнопку **ОК**, чтобы начать печать.

Если водяные знаки не требуются, выберите строку **<без водяного знака>** в раскрывающемся списке **Водяной знак**.

Изменение водяного знака

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 Откройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 Выберите нужный водяной знак из списка **Текущие водяные знаки**, измените его текст и параметры.
- 4 Для сохранения изменений нажмите кнопку **Обновить**.
- 5 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

Удаление водяного знака

- 1 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 2 Откройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 В списке **Текущие водяные знаки** выберите подлежащий удалению водяной знак и нажмите кнопку **Удалить**.
- 4 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

Использование наложений

Что такое наложение?



Наложение — это текст или изображение, которое хранится на жестком диске компьютера в виде файла особого формата. Наложения могут печататься вместе с любым документом. Наложения часто используются вместо готовых форм и бланков. Вместо того чтобы использовать заранее напечатанные бланки, вы можете создать наложение, содержащее информацию фирменного бланка. Чтобы распечатать письмо на фирменном бланке компании, не нужно загружать в принтер бланки. Достаточно просто выбрать соответствующее наложение для печати вместе с документом.

Создание нового наложения



Чтобы использовать наложение страниц, необходимо создать новое наложение, содержащее эмблему или изображение.

- 1 Создайте или откройте документ, содержащий текст или изображение для нового наложения. Расположите текст и изображение нужным образом.
- 2 Для сохранения документа в качестве наложения откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 3 Откройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Наложение**.
- 4 В окне «Правка наложения» нажмите кнопку **Создать наложение**.
- 5 В окне «Создать наложение» введите имя длиной не более восьми символов в поле **Имя файла**. При необходимости укажите путь к файлу. (По умолчанию используется путь C:\FormOver.)
- 6 Нажмите кнопку **Сохранить**. Новое имя появится в поле со списком **Список наложений**.
- 7 Для завершения создания наложения нажмите кнопку **ОК** или **Да**.
Файл не выводится на печать. Вместо этого он сохраняется на жестком диске компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Наложение должно совпадать по размеру с документом, в котором оно используется. Не создавайте наложений с водяными знаками.

Использование наложения

Созданное наложение можно напечатать вместе с документом. Чтобы напечатать документ с наложением, выполните следующие действия.

- 1 Создайте или откройте документ, который необходимо напечатать.
- 2 Чтобы изменить параметры печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. «Печать документа» на стр. 6.
- 3 Откройте вкладку **Дополнительно**.
- 4 Выберите наложение в раскрывающемся списке **Наложение**.
- 5 Если нужный файл наложения в списке **Наложение** отсутствует, нажмите кнопку **Изменить**, затем кнопку **Загрузить наложение** и выберите файл наложения.

Если файл наложения сохранен на внешнем носителе, его также можно загрузить при помощи диалогового окна **Загрузить наложение**.

После выбора файла нажмите кнопку **Открыть**. Файл появится в поле со списком **Список наложений**. После этого его можно использовать для печати. Выберите наложение в поле со списком **Список наложений**.

- 6 При необходимости установите флажок **Подтверждать наложение при печати**. Если флажок установлен, при выводе документа на печать будет появляться запрос на подтверждение использования наложения.

Если этот флажок не установлен, а наложение выбрано, это наложение будет автоматически печататься вместе с документом.

- 7 Нажимайте кнопки **ОК** или **Да**, пока не начнется печать.

Выбранное наложение загружается в память принтера вместе с заданием печати и распечатывается вместе с документом.

ПРИМЕЧАНИЕ. Разрешение наложения должно совпадать с разрешением документа.

Удаление наложения

Наложение, которое больше не используется, можно удалить.

- 1 В окне свойств принтера выберите вкладку **Дополнительно**.
- 2 Нажмите кнопку **Изменить** в области **Наложение**.
- 3 В поле со списком **Список наложений** выберите наложение, которое следует удалить.
- 4 Нажмите кнопку **Удалить наложение**.
- 5 В окне подтверждения выбранного действия нажмите кнопку **Да**.
- 6 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

4

Совместное использование принтера в локальной сети

Принтер можно напрямую подключить к одному из компьютеров сети, который принято называть «выделенным компьютером».

Ниже приведены инструкции для ОС Windows XP. Для других ОС Windows обращайтесь к руководству пользователя или интерактивной справке для соответствующей системы Windows.

ПРИМЕЧАНИЕ.

- Проверьте совместимость операционной системы (или систем) с принтером. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики принтера» в руководстве пользователя принтера.
- Точное имя принтера можно узнать в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Настройка выделенного компьютера

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите **Принтеры и факсы**.
- 3 Дважды щелкните **значок принтера**.
- 4 В меню **Принтер** выберите **Доступ/Общий доступ**.
- 5 Установите флажок **Общий доступ к данному принтеру**.
- 6 Заполните поле **Сетевое имя**, затем нажмите кнопку **ОК**.

Настройка клиентского компьютера

- 1 Правой кнопкой мыши щелкните кнопку **Пуск** и выберите в контекстном меню строку **Проводник**.
- 2 Откройте сетевую папку в левой колонке.
- 3 Щелкните общее имя.
- 4 В меню **Пуск** выберите **Принтеры и факсы**.
- 5 Дважды щелкните **значок принтера**.
- 6 В меню **Принтер** выберите **Свойства**.
- 7 На вкладке **Порты** нажмите кнопку **Добавить порт**.
- 8 Выберите **Локальный порт** и нажмите кнопку **Новый порт**.
- 9 В поле **Введите имя порта** введите общее имя.
- 10 Нажмите кнопку **ОК**, а затем — **Заккрыть**.
- 11 Нажмите кнопку **Применить**, а затем — кнопку **ОК**.

5

Использование Дисплея состояния

В случае ошибки при печати появляется окно состояния с информацией об ошибке.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Для использования этой программы необходимы:
 - Windows 98 или последующая версия Windows (Windows NT 4.0 поддерживает только сетевые принтеры). Список совместимых с принтером операционных систем см. в главе «Технические характеристики принтера» в руководстве пользователя принтера.
 - Internet Explorer версии 5.0 или выше для отображения флэш-анимаций в справке формата HTML.
- Точное название принтера см. в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Доступ к руководству по поиску и устранению неисправностей

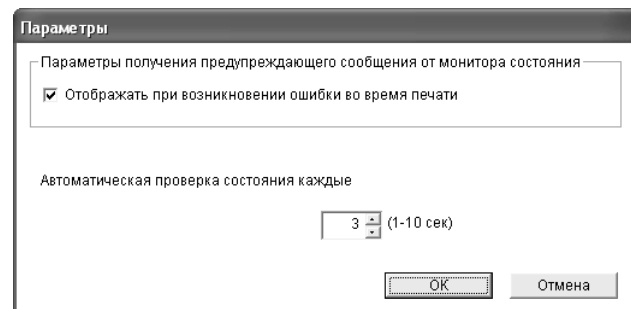
Руководство по поиску и устранению неисправностей содержит инструкции по устранению различных ошибок, связанных с состоянием принтера.

Щелкните правой кнопкой мыши по иконке Дисплея состояния на панели задач Windows и выберите Руководство по поиску и устранению неисправностей.

Изменение настроек программы Дисплея состояния

Щелкните правой кнопкой мыши по иконке Дисплея состояния на панели задач Windows и выберите Параметры.

Откроется следующее окно.



- **Отображать при возникновении ошибки во время печати.** Показывает окно Дисплея состояния при возникновении ошибки во время печати.
- **Автоматическая проверка состояния каждые.** Периодичность обновления сведений о состоянии принтера. Чем меньше значение данного параметра, тем чаще компьютер проверяет состояние принтера, что позволяет быстрее реагировать на ошибки.

Сканирование позволяет преобразовать изображения и текст в цифровой формат. После этого изображения можно отправлять по электронной почте или факсу, размещать на сайте или использовать для создания документов, которые можно напечатать с помощью драйвера WIA.

Данная глава содержит следующие разделы.

- Сканирование с использованием программного обеспечения, поддерживающего интерфейс TWAIN
- Сканирование с использованием драйвера загрузки рисунков Windows (WIA)

ПРИМЕЧАНИЯ

- *Проверьте совместимость операционной системы (или систем) с принтером. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики принтера» в руководстве пользователя принтера.*
- *Имя принтера можно найти на компакт-диске, входящем в комплект поставки.*
- *Наибольшее достижимое разрешение зависит от различных факторов, в том числе от быстродействия компьютера, свободного места на диске, памяти, размеров сканируемого изображения и разрядности сканирования. Поэтому при сканировании определенных объектов с помощью конкретного компьютера некоторые значения разрешения (особенно наиболее высокие) могут оказаться недоступны.*

Сканирование с использованием программного обеспечения, поддерживающего интерфейс TWAIN

Для сканирования необходимо использовать TWAIN-совместимые приложения, например Adobe PhotoDeluxe или Adobe Photoshop. Перед первым использованием сканера в настройках приложения укажите устройство в качестве источника TWAIN.

Процесс сканирования состоит из нескольких этапов.

- 1 Проверьте, что устройство и компьютер правильно подключены друг к другу и включены.
- 2 Поместите документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз.
- 3 Откройте приложение (например, PhotoDeluxe или Photoshop).
- 4 Откройте окно TWAIN и задайте параметры сканирования.
- 5 Отсканируйте документ и сохраните полученное изображение.

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы сканировать изображение, следуйте инструкциям программы. Обращайтесь к руководству пользователя данного приложения.

Сканирование с использованием драйвера загрузки рисунков Windows (WIA)

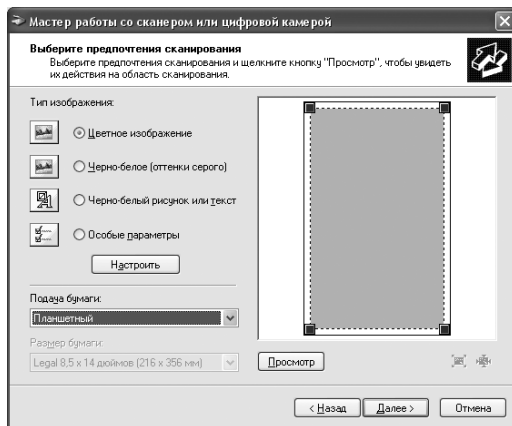
Устройство поддерживает драйвер загрузки рисунков Windows (WIA) для сканирования изображений. WIA — это стандартный компонент Microsoft, Windows, XP, предназначенный для работы с цифровыми камерами и сканерами. В отличие от драйвера TWAIN, драйвер WIA позволяет сканировать изображение и работать с ним без использования дополнительных приложений.

ПРИМЕЧАНИЕ. Драйвер WIA работает только под управлением системы Windows XP/Vista и только через порт USB.

Windows XP

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз.
- 2 В меню **Пуск** выберите команды **Настройка, Панель управления и Сканеры и камеры**.
- 3 Дважды щелкните **значок принтера**. Будет запущен мастер сканеров и камер.

- 4 Выберите параметры сканирования и нажмите кнопку **Просмотр**, чтобы увидеть, как внесенные изменения отражаются на изображении.



- 5 Нажмите кнопку **Далее**.
- 6 Введите имя файла, выберите его формат и расположение, куда его необходимо сохранить.
- 7 Следуйте инструкциям на экране, чтобы отредактировать изображение после его копирования на компьютер.

Windows Vista

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз.
- 2 Выберите **Пуск** → **Панель управления** → **Оборудование и звук** → **Сканеры и камеры**.
- 3 Выберите пункт **Сканирование документа или изображения**. Откроется приложение **Факсы и сканирование Windows**.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для отображения списка сканеров нажмите кнопку **Просмотр сканеров и камер**.

- 4 Нажмите кнопку **Сканировать**, чтобы открыть драйвер сканера.
- 5 Настройте параметры сканирования и нажмите кнопку **Просмотр**, чтобы увидеть, как внесенные изменения отражаются на изображении.
- 6 Нажмите кнопку **Сканировать**.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если необходимо отменить процесс сканирования, нажмите кнопку **Отменить** в окне **Мастера Сканер и камера**.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

УКАЗАТЕЛЬ

| | |
|----------|---|
| Т | тип бумаги, установка Windows 8 TWAIN, сканер 18 |
| W | WIA, сканер 18 |
| В | водяной знак изменение 14 печать 14 создание 14 удаление 14 |
| Д | документ, печать Windows 6 дополнительные возможности печати, использование 12 дополнительные свойства, задание 10 |
| И | Использование Дисплея состояния 17 источник бумаги, выбор Windows 8 |
| Н | наложение печать 15 создание 15 удаление 15 настройка избранное 11 параметр True-Type 9 плотность 9 разрешение Windows 9 |
| | режим изображения 9 экономия тонера 9 настройки избранного, использование 11 |
| О | ориентация, печать Windows 7 отмена сканер 19 |
| П | параметры графики, задание 9 печать в Windows 6 водяной знак 14 документ 6 масштабирование 13 наложение 15 несколько страниц на одном листе Windows 12 плакат 14 по размеру страницы 13 печать нескольких страниц на одном листе Windows 12 плакат, печать 13 программное обеспечение переустановка Windows 5 удаление Windows 5 установка Windows 3 программное обеспечение принтера удаление Windows 5 установка Windows 3 |
| Р | размер бумаги, задание 8 разрешение принтера, задание |

| | |
|----------|---|
| | Windows 9 |
| С | свойства бумаги, задание 8 свойства макета, задание Windows 7 свойства принтера, задание Windows 7 сканирование TWAIN 18 драйвер WIA 18 справка, использование 11 |
| У | удаление, программное обеспечение Windows 5 установка драйвер принтера Windows 3 |
| Э | экономия тонера, задание 9 |



TOSHIBA TEC CORPORATION

2-17-2, HIGASHIGOTANDA, SHINAGAWA-KU, TOKYO, 141-8664, JAPAN

