



# SmartPSS Plus 停车场管理方案











## 使用说明书



# 前言

## 符号约定

在本文档中可能出现下列标识，代表的含义如下。

标识	说明
 <b>危险</b>	表示有高度潜在危险，如果不能避免，会导致人员伤亡或严重伤害。
 <b>警告</b>	表示有中度或低度潜在危险，如果不能避免，可能导致人员轻微或中等伤害。
 <b>注意</b>	表示有潜在风险，如果忽视这些文本，可能导致设备损坏、数据丢失、设备性能降低或不可预知的结果。
 <b>防静电</b>	表示静电敏感的设备。
 <b>当心触电</b>	表示高压危险。
 <b>激光辐射</b>	表示强激光辐射。
 <b>风扇警告</b>	表示危险运动部件，请远离运动风扇叶片。
 <b>当心机械伤人</b>	表示设备部件机械伤人。
 <b>窍门</b>	表示能帮助您解决某个问题或节省您的时间。
 <b>说明</b>	表示是正文的附加信息，是对正文的强调和补充。

## 修订记录

版本号	修订内容	发布日期
V1.0.0	首次发布。	2020.11

# 目录




前言 .....	I
第 1 章 简介.....	1
第 2 章 打开停车场管理方案 .....	2
第 3 章 停车场监控.....	3
第 4 章 停车场配置.....	7
第 5 章 人车管理 .....	9
5.1 添加人车 .....	9
5.2 添加车辆 .....	11
5.3 导入和导出人车 .....	11
5.3.1 导入人车信息 .....	11
5.3.2 导出人车信息 .....	12
5.4 下发人车信息 .....	13
第 6 章 查询过车记录 .....	14
附录 1 法律声明 .....	16
附录 2 网络安全声明和建议 .....	18


# 第 1 章 简介

SmartPSS Plus 停车场管理方案将停车场相机等设备和 SmartPSS Plus 配合，通过 SmartPSS Plus 实时管控停车场进出车辆，同时可查看进出口过车记录。

## 第 2 章 打开停车场管理方案

不同场景打开停车场管理方案的操作方法不同。


- 如果是首次安装使用 **SmartPSS Plus**，在平台初始化过程中选择加载停车场管理方案。登录后，在主页的左侧导航栏单击，打开停车场管理方案。
- 如果已初始化 **SmartPSS Plus**，但未加载停车场管理方案，在界面右上角选择“ > 切换方案”，加载停车场管理方案。登录后，在主页的左侧导航栏单击，打开停车场管理方案。

关于加载方案的详细介绍请参见 **SmartPSS Plus** 使用说明书。在界面右上角选择“ > 帮助手册”，获取 **SmartPSS Plus** 使用说明书。

## 第 3 章 停车场监控

通过 SmartPSS Plus 实时监控停车场车辆进出信息，包括车牌号、进出场时间和停车时长等。SmartPSS Plus 一体机支持 4 路出入口管理，纯软件只支持 2 路出入口管理。

### 前提条件

选择“主页 > 设备管理”，添加停车场相机到系统，详细介绍请参见 SmartPSS Plus\_使用说明书。在界面右上角选择“ > 帮助手册”，获取 SmartPSS Plus 使用说明书。

### 操作步骤

- 步骤1 打开停车场管理方案。
- 步骤2 在主页单击“停车场监控”页签。
- 步骤3 单击未绑定相机的监控画面的窗口任意位置，在右侧的“添加设备”页面绑定主辅相机。

图3-1 添加相机

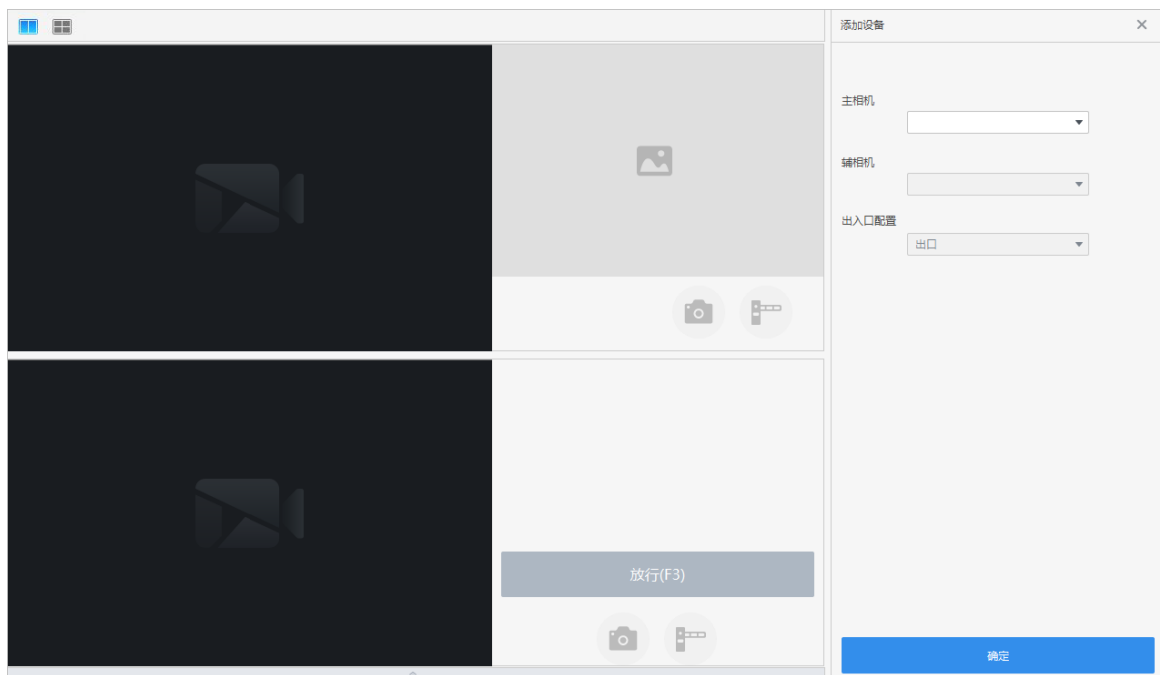


表3-1 参数配置

参数	说明
主相机和辅相机	选择相机通道，主辅相机配合使用更好地抓拍车辆信息，辅相机配置可选，请以现场安装相机情况为准。

参数	说明
出入口配置	<p>选择进出口。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>进口：统计为进口数据，所记录的数据就是该车的进场时间。多个进口时，任意一个进口的车辆都将与出口数据进行匹配处理。</li> <li>出口：统计为出口数据，所记录的数据为该车的出场时间，用于和进口匹配到的同车牌计算停车时长。停车时长计算必须要有匹配的进口数据，否则将无法正确计算。</li> </ul>

步骤4 单击“确定”。



下图中橙色框区域固定为出口配置区域，不可修改，显示车辆入场时的图片、车牌号、进场时间、出场时间和停车时长。其他分屏可以配置为进口或出口。

图3-2 停车场监控（两分屏）

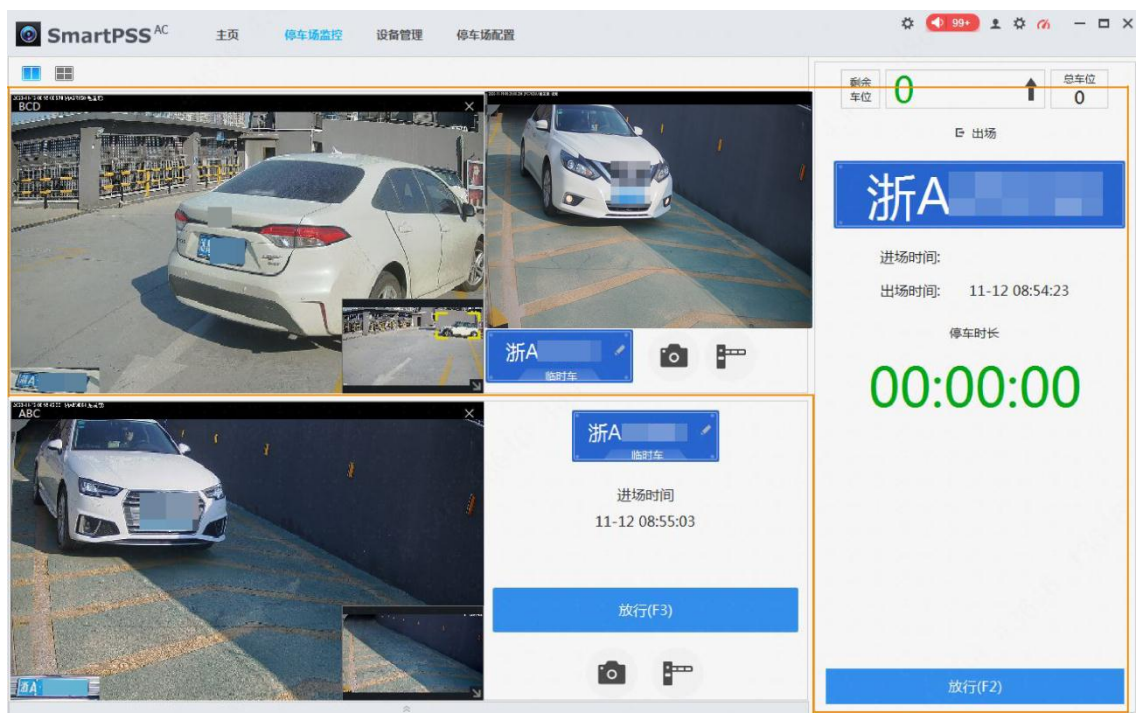
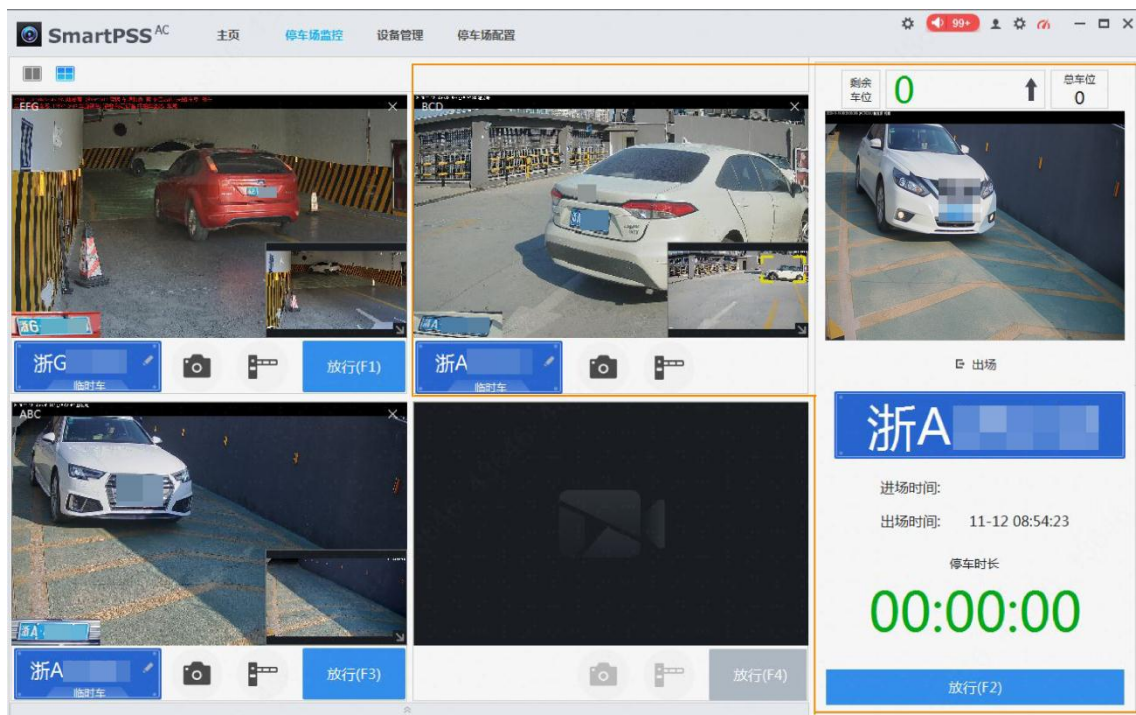


图3-3 停车场监控（四分屏）



## 相关操作






- 手动修改车牌：单击车牌右上角的编辑按钮 ，在开闸前可手动修改车牌信息。
- 手动抓拍：单击  手动抓拍车辆图片，在未自动识别车牌情况下手动识别。
- 常开：单击  门常开，图标变为 ，允许车辆通行；单击  取消常开。手动常开优先级高于停车场配置中设置的常开和常闭时间段。
- 放行：单击“放行”，对当前通道单次放行。
- 停车时长：停车时长计算必须匹配进场时间和出场时间，多个进口时，任意一个进口入场的车辆信息均示为进口数据。
- 剩余车位和总车位：实时展示剩余车位和总位数，数量可以在停车场模块进行配置，配置后重启停车场监控模块生效。
- 局部放大图片：长按左键在图片上移动局部放大图片。



图3-4 局部放大图片




- 查看过车记录：单击 ，查看当前过车记录。

图3-5 查看当前过车记录

全部 进场(70) 出场(77)			
车牌号	通道名称	时间	状态
	1:通道一	11-18 09:35:15	出场
浙	2:通道一	11-18 09:35:00	进场
甘	1:通道一	11-18 09:35:00	出场
	1:通道一	11-18 09:34:47	出场
H	2:通道一	11-18 09:34:47	进场
京	2:通道一	11-18 09:34:32	进场

 历史记录

## 第 4 章 停车场配置

配置进出口名称、进出口放行模式、停车场车位数量等。

### 前提条件

已在“停车场监控”页签添加设备。

### 操作步骤

以添加两个相机为例介绍。未绑定的通道信息置灰，需绑定设备后才能编辑。

步骤1 打开停车场管理方案。

步骤2 在主页单击“停车场配置”页签。

步骤3 配置参数。

图4-1 停车场配置



表4-1 参数配置

参数	说明
进出口名称配置	定义进出口名称，方便识别，显示在“停车场监控”页签监控画面的左上角。

参数	说明
放行配置	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 未识别车辆自动放行：开启后，出场时允许未识别的车辆通过，主要用于车流量高的场所，避免拥堵。</li> <li>● 过滤时间：用于配置主辅相机间隔性上报车牌数据的最长等待时间，以提高车牌识别精度。如果第一条识别的车牌数据在白名单中能匹配，则直接放行；如果无法匹配则继续等待另外一个相机上报数据，直到所配置的过滤时间结束，结束后，平台将使用等待期间内相似度最高的数据作为当前车牌。时间设置过长会增加临时车等待时间，请根据现场实际调试情况配置。</li> <li>● 放行模式 <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 全部：所有车辆全部放行。</li> <li>◇ 白名单：只允许白名单中的车辆通过。</li> </ul> </li> <li>● 常开时间和常闭时间：设置进出口的常开时间段和常闭时间段。优先级低于停车场监控模块设置的手动常开和取消常开。</li> </ul>
停车场配置	配置停车场的车位数量，车位总数和余位数初始化设置一致，显示在停车场监控模块右上角。修改停车场车位数时，需先关闭停车场监控模块。

步骤4 单击“确定”。

## 第 5 章 人车管理

管理人员和车辆信息，用于出入口权限配置。

### 5.1 添加人车

添加人员信息与车辆信息。

步骤1 打开停车场管理方案。

步骤2 在主页单击“人车管理”页签。

步骤3 单击“人车添加”。

图5-1 添加人车



- 新建人员绑定车辆
  1. 单击“添加新人员信息”。
  2. 单击“添加车辆信息”。
  3. 配置参数。

图5-2 新建人员

添加人车

编号:

\* 888

车主姓名:

\* zhangsan

联系电话:

有效期:

11/11 00:00-11/11 23:59

图片大小: 0 ~ 120KB

+ 添加车辆信息

车1

车牌号:

权限:

☒ 白名单

☐ 黑名单

确定

取消

表5-1 参数配置

参数	说明
人员信息	<ul style="list-style-type: none"> <li>编号、车主姓名、联系电话：请根据实际填写。</li> <li>有效期：超过设定的授权时间车辆无法进出。</li> </ul> <div> <div></div> <div>说明</div> </div> <p>该部分添加的人员信息将与门禁、考勤的人事管理的数据同步，如果已存在，无法重复添加，可通过“从通讯录选择人员信息”绑定所需的人员信息。</p>
车辆信息	<ul style="list-style-type: none"> <li>车牌号：根据实际填写。</li> <li>权限：设置车辆为白名单或黑名单，匹配停车场配置模块的放行模式配置，允许或禁止车辆通行。 <ul style="list-style-type: none"> <li>放行模式设置为全部，此处设置为白名单或黑名单，车辆均允许通行。</li> <li>放行模式设置为白名单，此处设置为黑名单，车辆禁止通行。</li> </ul> </li> </ul>

4. 单击“确定”。

- 从通讯录中选择人员绑定车辆
  1. 单击“添加新人员信息”
  2. 单击“从通讯录选择人员信息”。
  3. 选择人员，单击“确定”。
  4. 配置参数，请参考“新建人员”章节。
  5. 单击“确定”。

## 5.2 添加车辆

只添加车辆信息，不绑定人员，用于不绑定人员但需要录入车牌的场景。

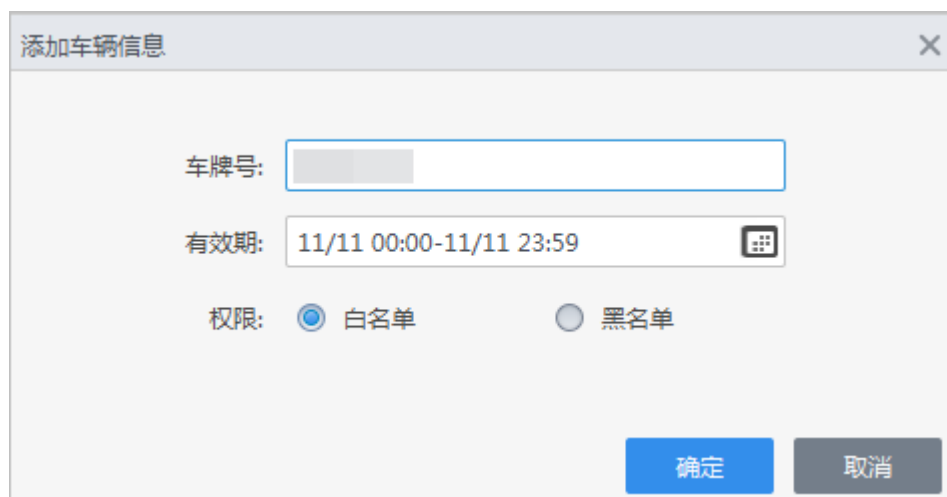
步骤1 打开停车场管理方案。

步骤2 在主页单击“人车管理”页签。

步骤3 单击“车辆添加”。

步骤4 配置参数，具体操作请参见“5.1 添加人车”。

图5-3 添加车辆信息



添加车辆信息对话框包含以下元素：

- 标题栏：添加车辆信息
- 车牌号：文本输入框
- 有效期：日期时间选择器，显示为 11/11 00:00-11/11 23:59
- 权限：两个单选按钮，白名单（选中）和黑名单
- 底部按钮：确定 和 取消

## 5.3 导入和导出人车

### 5.3.1 导入人车信息

配置模板并导入人员和车辆信息。

#### 操作步骤

步骤1 打开停车场管理方案。

步骤2 在主页单击“人车管理”页签。

步骤3 单击“模板”，保存至本地，按规范填写模板中的参数，“车牌号”、“类型”、“有效期”为必填，否则导入数据无法使用。

图5-4 模板信息填写

人车列表 (2020-11-11-14-33-38)						
车主姓名: 车主姓名最大长度为36个字符, 不允许包含字符: \/:*?"'<>  编 号: 编号格式为数字、字母, 最大长度为18个字符 车 牌 号: 车牌号格式为大写字母、数字、汉字, 最大长度24个字符 (带星号为必填项) (单个人员最多添加5辆车) 类 型: 类型列填入: 黑名单、白名单 (带星号为必填项) 有 效 期: 有效期开始时间与结束时间用 ~ 分割, 时间格式为 “yyyy-mm-dd hh:mm:ss”, 例如 (2020-01-01 01:01:01~2021-01-01 01:01:01, 带星号为必填项) 人员图片: 人员图片与导入文件放在同级目录下, 人员图片列只需填写需要导入的人员图片名 (只支持*.jpg格式图片), 最多支持两张人员图片, 多个图片之间用   分割						
车主姓名	编号	联系电话	车牌号*	类型*	有效期*	人员图片
模板数据1	TEST1	123456789	ABCDE	白名单	2020-11-04 14:33:36 ~ 2020-11-11 14:33:36	TEST1.jpg
模板数据2	TEST2	123456789	FCHIJ	黑名单	2020-11-11 14:33:36 ~ 2020-11-18 14:33:36	TEST2.jpg TEST3.jpg

步骤4 单击“导入”。

图5-5 模板导入

人车添加
车辆添加
批量下发
导入
导出
模板

车主姓名:  编号:  车牌号:  只允许输入大写字母、数字、汉字 类型:  全部

联系电话:  时间: 10/06 00:00-11/18 23:59

<input type="checkbox"/>	车主姓名	编号	联系电话	车牌号	有效期	类型	操作
<input type="checkbox"/>	肖	999	15 63	浙	2020-11-18 00:00:00 ~ 2020-11-18 23:59:59	白名单	
<input type="checkbox"/>	xiao	888	18 29	浙	2020-11-18 00:00:00 ~ 2020-11-18 23:59:59	黑名单	

## 相关操作

- 单击 ，白名单切换为黑名单；单击 ，黑名单切换为白名单。
- 单击 ，修改编辑人车信息。
- 单击 ，删除车辆信息，不会删除人员信息。
- 设置筛选条件，单击“查询”，查看人车信息；不设置筛选条件，直接单击“查询”，查看所有人车信息。

## 5.3.2 导出人车信息

批量选择导出人车信息。不选择默认导出全部人车信息。

## 操作步骤

- 步骤1 打开停车场管理方案。
- 步骤2 在主页单击“人车管理”页签。
- 步骤3 选择需要导出的信息，单击“导出”。

图5-6 信息导出





车主姓名:  编号:  车牌号:  只允许输入大写字母、数字、汉字 类型:  全部

联系电话:  时间: 10/06 00:00-11/18 23:59

<input type="checkbox"/>	车主姓名	编号	联系电话	车牌号	有效期	类型	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	肖	999	15 63	浙A	2020-11-18 00:00:00 ~ 2020-11-18 23:59:59	白名单	
<input type="checkbox"/>	xiao	888	18 29	浙A	2020-11-18 00:00:00 ~ 2020-11-18 23:59:59	黑名单	

步骤4 选择路径保存。

## 相关操作

- 单击，白名单切换为黑名单；单击，黑名单切换为白名单。
- 单击，修改编辑人车信息。
- 单击，删除车辆信息，不会删除人员信息。
- 设置筛选条件，单击“查询”，查看人车信息；不设置筛选条件，直接单击“查询”，查看所有人车信息。

## 5.4 下发人车信息


- 步骤1 打开停车场管理方案。
- 步骤2 在主页单击“人车管理”页签。
- 步骤3 单击“车辆添加”。
- 步骤4 选择需要下发的数据，单击“批量下发”。  
下发人车信息至绑定的设备，在设备 WEB 端可查询下发的信息。



## 第 6 章 查询过车记录

查看进出口历史过车记录，筛选和导出过车记录。

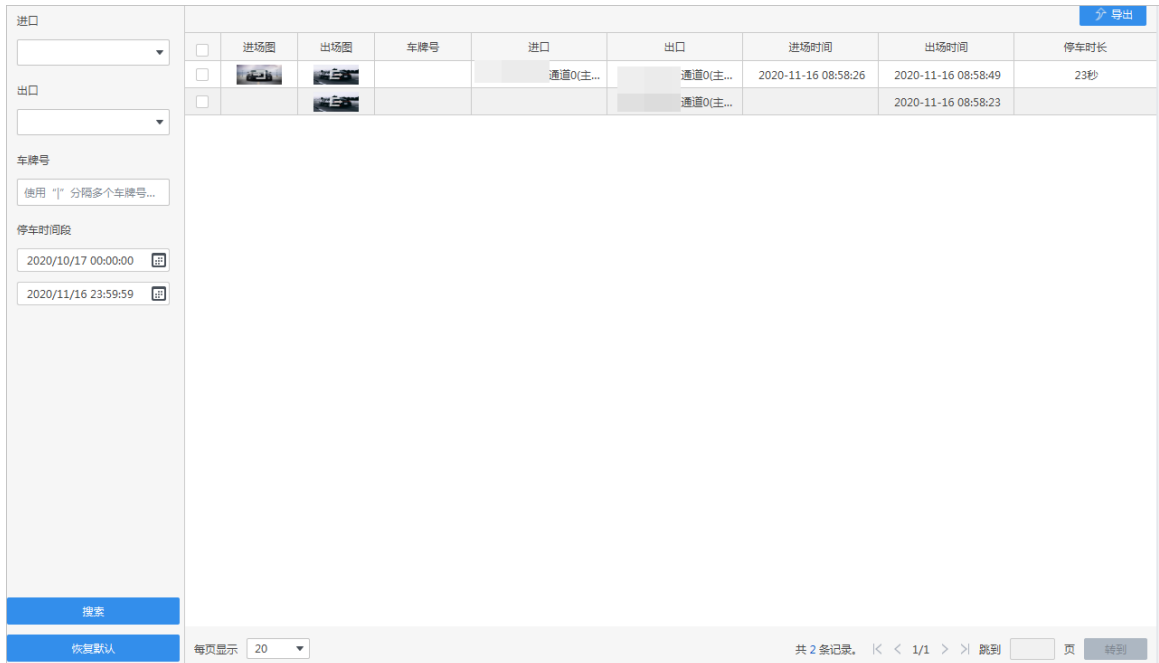
### 操作步骤





- 步骤1 打开停车场管理方案。
- 步骤2 在主页单击“过车记录”页签或在“停车场监控”界面单击“ > 历史记录”。
- 步骤3 在“过车记录”界面设置筛选条件，单击“搜索”，查看过车记录。

#### 说明

查询过车记录的最大时间范围为 10 年，默认为一个月，最大查询条数为 10 万条。

图6-1 查看过车记录



进口	进场图	出场图	车牌号	进口	出口	进场时间	出场时间	停车时长
<input type="checkbox"/>				通道0(主...	通道0(主...	2020-11-16 08:58:26	2020-11-16 08:58:49	23秒
<input type="checkbox"/>				通道0(主...	通道0(主...		2020-11-16 08:58:23	

## 相关操作

- 导出过车记录
  - ◇ 导出指定过车记录，在过车记录界面选择需要导出的记录，单击“导出”，导出选择的过车记录到本地。
  - ◇ 不选择任何一条数据，直接单击“导出”，导出所有过车记录到本地。
- 单击“恢复默认”，将筛选条件恢复成默认的条件，筛选当前往前一个月的过车记录。
- 单击出场图和进场图，查看车辆进出场大图以及车辆的进出信息。

## 附录1 法律声明

### 版权声明

© 2020 浙江大华技术股份有限公司。版权所有。

在未经浙江大华技术股份有限公司（下称“大华”）事先书面许可的情况下，任何人不能以任何形式复制、传递、分发或存储本文档中的任何内容。

本文档描述的产品中，可能包含大华及可能存在的第三人享有版权的软件。除非获得相关权利人的许可，否则，任何人不能以任何形式对前述软件进行复制、分发、修改、摘录、反编译、反汇编、解密、反向工程、出租、转让、分许可等侵犯软件版权的行为。

### 商标声明

- 、、、、 是浙江大华技术股份有限公司的商标或注册商标。
- HDMI 标识、HDMI 和 High-Definition Multimedia Interface 是 HDMI Licensing LLC 的商标或注册商标。本产品已经获得 HDMI Licensing LLC 授权使用 HDMI 技术。
- VGA 是 IBM 公司的商标。
- Windows 标识和 Windows 是微软公司的商标或注册商标。
- 在本文档中可能提及的其他商标或公司的名称，由其各自所有者拥有。

### 责任声明

- 在适用法律允许的范围内，在任何情况下，本公司都不对因本文档中相关内容及描述的产品而产生任何特殊的、附随的、间接的、继发性的损害进行赔偿，也不对任何利润、数据、商誉、文档丢失或预期节约的损失进行赔偿。
- 本文档中描述的产品均“按照现状”提供，除非适用法律要求，本公司对文档中的所有内容不提供任何明示或暗示的保证，包括但不限于适销性、质量满意度、适合特定目的、不侵犯第三方权利等保证。

### 出口管制合规声明

大华遵守适用的出口管制法律法规，并且贯彻执行与硬件、软件、技术的出口、再出口及转让相关的要求。就本手册所描述的产品，请您全面理解并严格遵守国内外适用的出口管制法律法规。

### 隐私保护提醒

您安装了我们的产品，您可能会采集人脸、指纹、车牌、邮箱、电话、GPS 等个人信息。在使用产品过程中，您需要遵守所在地区或国家的隐私保护法律法规要求，保障他人的合法权益。如，提供清晰、可见的标牌，告知相关权利人视频监控区域的存在，并提供相应的联系方式。

### 关于本文档

- 产品请以实物为准，本文档仅供参考。
- 本公司保留随时维护本文档中任何信息的权利，维护的内容将会在本文档的新版本中加入，恕不另行通知。
- 本文档如有不准确或不详尽的地方，或印刷错误，请以公司最终解释为准。
- 本文档供多个型号产品做参考，每个产品的具体操作不逐一例举，请用户根据实际产品自行对照操作。
- 如不按照本文档中的指导进行操作，因此而造成的任何损失由使用方自行承担。

- 如获取到的 PDF 文档无法打开，请将阅读工具升级到最新版本或使用其他主流阅读工具。

## 附录2 网络安全声明和建议

### 安全声明

- 若您将产品接入互联网需自担风险，包括但不限于可能遭受网络攻击、黑客攻击、病毒感染等，请您加强网络、设备数据和个人信息等的保护，采取保障设备网络安全的必要措施，包括但不限于使用复杂密码、定期修改密码、及时将固件更新至最新版本等。本公司不对因此造成的产品工作异常、信息泄露等问题承担任何责任，但本公司会提供产品相关安全维护。
- 在适用法律未明令禁止的程度下，对于因使用或无法使用本产品或服务而引起的任何利润、收入、销售损失、数据丢失或采购替代商品或服务的成本、财产损失、人身伤害、业务中断、商业信息损失，或者任何特殊的、直接的、间接的、附带的、经济性、覆盖性、惩罚性、特殊或从属损害，无论是基于何种责任理论（合同、侵权、过失或其他），本公司及其员工、许可方或附属公司都不承担赔偿责任，即使其已被告知存在此种损害的可能性也是如此。某些司法管辖区不允许对人身伤害、附带或从属损害等进行责任限制，则此限制可能不适用于您。
- 本公司对您的所有损害承担的总责任限额（除了因本公司过失导致人身伤亡的情况，需遵循适用法律规定）不超过您购买本公司产品所支付的价款。

### 安全建议

保障设备基本网络安全的必须措施：

#### 1. 使用复杂密码

请参考如下建议进行密码设置：

- 长度不小于 8 个字符。
- 至少包含两种字符类型，字符类型包括大小写字母、数字和符号。
- 不包含账户名称或账户名称的倒序。
- 不要使用连续字符，如 123、abc 等。
- 不要使用重叠字符，如 111、aaa 等。

#### 2. 及时更新固件和客户端软件

- 按科技行业的标准作业规范，设备的固件需要及时更新至最新版本，以保证设备具有最新的功能和安全性。设备接入公网情况下，建议开启在线升级自动检测功能，便于及时获知厂商发布的固件更新信息。
- 建议您下载和使用最新版本客户端软件。

增强设备网络安全的建议措施：

#### 1. 物理防护

建议您对设备（尤其是存储类设备）进行物理防护，比如将设备放置在专用机房、机柜，并做好门禁权限和钥匙管理，防止未经授权的人员进行破坏硬件、外接设备（例如 U 盘、串口）等物理接触行为。

#### 2. 定期修改密码

建议您定期修改密码，以降低被猜测或破解的风险。

### 3. 及时设置、更新密码重置信息

设备支持密码重置功能，为了降低该功能被攻击者利用的风险，请您及时设置密码重置相关信息，包含预留手机号/邮箱、密保问题，如有信息变更，请及时修改。设置密保问题时，建议不要使用容易猜测的答案。

### 4. 开启账户锁定

出厂默认开启账户锁定功能，建议您保持开启状态，以保护账户安全。在攻击者多次密码尝试失败后，其对应账户及源 IP 将会被锁定。

### 5. 更改 HTTP 及其他服务默认端口

建议您将 HTTP 及其他服务默认端口更改为 1024~65535 间的任意端口，以减小被攻击者猜测服务端口的风险。

### 6. 使能 HTTPS

建议您开启 HTTPS，通过安全的通道访问 Web 服务。

### 7. 启用白名单

建议您开启白名单功能，开启后仅允许白名单列表中的 IP 访问设备。因此，请务必将您的电脑 IP 地址，以及配套的设备 IP 地址加入白名单列表中。

### 8. MAC 地址绑定

建议您在设备端将其网关设备的 IP 与 MAC 地址进行绑定，以降低 ARP 欺骗风险。

### 9. 合理分配账户及权限

根据业务和管理需要，合理新增用户，并合理为其分配最小权限集合。

### 10. 关闭非必需服务，使用安全的模式

如果没有需要，建议您关闭 SNMP、SMTP、UPnP 等功能，以降低设备面临的风险。

如果有需要，强烈建议您使用安全的模式，包括但不限于：

- SNMP：选择 SNMP v3，并设置复杂的加密密码和鉴权密码。
- SMTP：选择 TLS 方式接入邮箱服务器。
- FTP：选择 SFTP，并设置复杂密码。
- AP 热点：选择 WPA2-PSK 加密模式，并设置复杂密码。

### 11. 音视频加密传输

如果您的音视频数据包含重要或敏感内容，建议启用加密传输功能，以降低音视频数据传输过程中被窃取的风险。

### 12. 使用 PoE 方式连接设备

如果设备支持 PoE 功能，建议采用 PoE 方式连接设备，使摄像机与其他网络隔离。

### 13. 安全审计

- 查看在线用户：建议您不定期查看在线用户，识别是否有非法用户登录。
- 查看设备日志：通过查看日志，可以获知尝试登录设备的 IP 信息，以及已登录用户的关键操作信息。

### 14. 网络日志

由于设备存储容量限制，日志存储能力有限，如果您需要长期保存日志，建议您启用网络日志功能，确保关键日志同步至网络日志服务器，便于问题回溯。

### 15. 安全网络环境的搭建

为了更好地保障设备的安全性，降低网络安全风险，建议您：

- 关闭路由器端口映射功能，避免外部网络直接访问路由器内网设备的服务。
- 根据实际网络需要，对网络进行划区隔离：若两个子网间没有通信需求，建议使用 VLAN、网闸等方式对其进行网络分割，达到网络隔离效果。
- 建立 802.1x 接入认证体系，以降低非法终端接入专网的风险。

- 启用设备的防火墙或者黑白名单功能，降低设备可能遭受攻击的风险。

## 更多内容

请访问大华官网安全应急响应中心，获取安全公告和最新的安全建议。

「 让社会更安全 让生活更智能 」

ENABLING A SAFER SOCIETY AND SMARTER LIVING