

TOSHIBA Viewer V2 Brugervejledning

Wordcraft International Limited, Software License Agreement

BETINGELSER FOR KØB

Softwaren er et licenseret produkt, der er underlagt begrænsningerne for tilladt brug. Der gives ingen refundering, når køberen har installeret softwaren. Licensen skal være gyldig, så længe produktet er i brug. Manglende overholdelse af de vilkår og betingelser, der er beskrevet nærmere nedenfor, vil resultere i licensens ophør. Alle kopier af softwaren skal tilintetgøres ved licensens udløb.

TILLADT BRUG

Den oprindelige køber kan bruge softwaren på et computersystem, der ejes eller bruges af den oprindelige køber til ethvert forretningsmæssigt eller professionelt formål. Den oprindelige køber kan gemme softwaren på et harddisksystem, hvorfra den kun må bruges af det tilladte antal brugere og være tilsluttet det tilladte antal kommunikationsenheder (standard: en enhed), som er angivet i den systemkonfigurationsfil, der indgår i softwareproduktet på tidspunktet for købet, plus det antal brugere og enheder, der er tilføjet i kraft af en gyldig, licenseret opgradering fra Wordcraft International Limited eller en autoriseret forhandler fra Wordcraft International Limited.

IKKE TILLADT BRUG

- a. Download af softwaren fra en computertjeneste eller en elektronisk opslagstavle (BBS) eller brug i et multibrugersystem, undtagen i overensstemmelse med det licenserede antal brugere fra Wordcraft International Limited.
- b. Brug af softwaren i en virksomhed for computertjeneste, i netværk, til time-sharing, til interaktivt kabel-TV eller multibrugersystemer, undtagen i overensstemmelse med det licenserede antal brugere fra Wordcraft International Limited.
- c. Brug af enkeltbrugerversioner på en anden eller efterfølgende computer eller arbejdsstation i et netværk. Oplysninger om multibrugerversioner fås hos autoriserede forhandlere eller autoriserede distributører fra Wordcraft International Limited eller direkte fra Wordcraft International Limited.
- d. Brug af en netværksversion på et andet eller efterfølgende netværk.
- e. Ændringer og modifikationer af softwaren, hel eller delvis sammensætning af softwaren med et andet program, omstrukturering, dekompilering eller opdeling af softwaren.
- f. Tilsøring af ethvert område i softwaren, der er ansvarligt for firmamærke, image, hjælpesystem, kontakt med Wordcraft International Ltd, identifikation med Wordcraft International Ltd som copyright- og varemærkeejer eller lignende områder. Undtagelser fra denne klausul medgives kun under ekstraordinære omstændigheder efter Wordcraft International Ltd's skøn. Eventuel anmeldelse skal indsendes skriftligt til Wordcraft International Ltd.
- g. Udlejning, tildeling, leasing, overførsel eller bevilling af underlicenser eller andre rettigheder til andre.
- h. Kopiering af dokumentation, der tilhører Wordcraft International Limited.
- i. Salg eller overførsel af software, der er mærket 'Ikke til videresalg', 'Evaluerings', 'Demonstration' eller 'Uddannelse'.
- j. Anden anvendelse, der ikke er beskrevet under "Tilladt brug" ovenfor og kræver licens til at anvende den ophavsretligt beskyttede software.

Licensen i denne aftale udløber automatisk og uden varsel fra Wordcraft International Limited, hvis forholdsreglerne i denne aftale ikke overholdes.

GÆLDENDE LOV

Denne aftale er underlagt gældende lov i Storbritannien og Nordirland.

BEGRÆNSET GARANTI

Wordcraft International Limited afgiver ingen udtrykte eller implicitte erklæringer eller garantier af nogen art i forbindelse med indholdet af denne pakke og afviser udtrykkelig enhver udtrykt eller implicit garanti for salgbarehed eller egnethed til ethvert formål. Wordcraft International Limiteds ansvar er begrænset til ombytning af eventuelle fejlbehæftede produkter med et andet produkt eller kontant refundering op til, men ikke over værdien af produktets pris ved det oprindelige køb. Wordcraft International Limited eller deres leverandører er under ingen omstændigheder ansvarlige for særlige, tilfældige eller indirekte skader eller følgeskader (herunder uden begrænsning skader som følge af mistet fortjeneste, afbrydelse af forretningsførelse, tab eller ødelæggelse af data eller andre tab i forbindelse med installation, brug eller umuliggjort brug af dette softwareprodukt). Wordcraft International Limited er ikke ansvarlig for de krav, der stilles i forbindelse med brug af software, der er mærket 'Ikke til videresalg', 'Evalueret', 'Demonstration' eller 'Uddannelse'.

Ved krav i forbindelse med brugen af denne software er Wordcraft International Limited kun ansvarlig, når der er tale om den brug, hvortil produktet udtrykkeligt er solgt.

Wordcraft International Limited er ikke ansvarlig for krav, der rejses af tredjepart.

Ingen mundtlige eller skriftlige oplysninger eller råd, der er givet til Wordcraft International Limited eller givet af Wordcraft International Limited eller en anden autoriseret repræsentant, udgør en garanti eller øger garantiens omfang på nogen måde.

OPHAVSRET

Software og dokumentation, der er produceret af Wordcraft International Limited, er beskyttet af de gældende internationale ophavsretlige bestemmelser.

VAREMÆRKER

Wordcraft er et varemærke tilhørende Wordcraft International Limited.

Alle andre varemærker anerkendes.

Dette er en juridisk bindende aftale med Wordcraft International Limited. Hvis du ikke kan acceptere betingelserne ovenfor, bedes du returnere hele softwarepakken i uåbnet stand til forhandleren.

© 2007-2015 Wordcraft International Limited

DAN

Inden læsning af denne vejledning

Denne vejledning beskriver også information, der evt. kan være nyttig i forbindelse med betjening af dette udstyr med følgende skiltning:



Vigtige anvisning. Følg altid denne vejledning.



Nyttige informationer, der er gode at kende.

Varemærker

- Microsoft og Windows er varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.
- Adobe, Adobe Acrobat, Adobe Reader og Adobe Acrobat Reader er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.
- Andre virksomheds- eller produktnavne vist i denne vejledning er evt. brandnavne eller varemærker tilhørende hver enkelt virksomhed.

TOSHIBA Viewer V2

Indledning

TOSHIBA Viewer V2 er udviklet specielt til brug sammen med TOSHIBA multifunktions- digitale systemer e-STUDIO195/223/225/243/245 og TWAIN-kompatible scanningsenheder.

De funktioner, der er til rådighed i TOSHIBA Viewer V2, omfatter:

- Brug af TOSHIBA MFP som printer.
e-STUDIO195/223/225/243/245 kan udskrive på begge sider af hvert ark papir, kendt som duplex-udskrivning. Se afsnittet der begynder på side 33 i denne vejledning, for yderligere oplysninger.
- Brug af TOSHIBA MFP som scanner.
- Konfigurering af TOSHIBA MFP fra pc'en.
- Scanning af papirdokumenter ved hjælp af din TWAIN-scanner.

Denne brugervejledning giver anvisninger om installation af GDI printerdriveren, TWAIN scannerdriver og TOSHIBA Viewer V2 samt grundlæggende oplysninger af nogle af de andre funktioner, der er anført ovenstående.

Installation



Sørg for at læse og følge nedenstående anvisninger **INDEN** tilslutning af TOSHIBA MFP'en til pc'en. Hvis du ikke følger anvisningerne, kan dette resultere i at softwaren ikke installeres korrekt.

Minimumskrav til computeren

Som det er tilfældet med de fleste Windows-programmer, kører TOSHIBA Viewer V2 hurtigere, når den kører på en pc med en hurtigere processor eller mere RAM.

Hvis du bruger andre programmer på din pc samtidig med TOSHIBA Viewer V2, anbefales det kraftigt, at bruge en hurtigere processor og yderligere RAM.

TOSHIBA Viewer V2 er kompatibel med følgende Microsoft Windows platforme . Sørg for, at din computer opfylder følgende kriterier.

Operativsystem:	Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7* Microsoft Windows 8* Microsoft Windows 10* Microsoft Windows Vista 64-bit Microsoft Windows 7 64-bit* Microsoft Windows 8 64-bit* Microsoft Windows 10 64-bit* Microsoft Windows Server 2008 og Microsoft Windows Server 2008 x64 Editions Microsoft Windows Server 2008R2 x64 Editions* Microsoft Windows Server 2012 x64 Editions*
Pc:	PC/AT 100 % kompatibel, moderne processor (x86) 800 MHz eller højere til Windows Vista 32 bit

* For disse versioner af Windows, er det meget vigtigt at du følger installationsprocedurerne i denne vejledning til præinstallering af USB-driverne til TOSHIBA MFP **FØR** du tilslutter MFP'en til pc'en, ellers fungerer Plug og Play-installationen ikke.

PC/AT 100 % kompatibel, moderne processor (x86) 1 GHz eller højere til Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8 eller Windows 10

PC/AT 100 % kompatibel, moderne 64-bit (x64) processor 1 GHz eller højere til Windows Vista 64-bit

PC/AT 100 % kompatibel, moderne 64-bit (x64) processor 1.4 GHz eller højere til Windows Server 2008/2008R2/2012 x64 Editions

PC/AT 100 % kompatibel, moderne 64-bit (x64) processor 2 GHz eller højere til Windows 7 x64, Windows 8 x64 eller Windows 10 x64

Pc-hukommelse: 512 MB RAM (2 GB anbefalet) til Windows Server 2008

512 MB RAM (1 GB anbefalet) til Windows Vista 32 bit

1 GB RAM til Windows 7, Windows 8 eller Windows 10

1 GB RAM til Windows Vista 64 bit

512 MB RAM (2 GB anbefalet) til Windows Server 2008/2008R2/2012 x64 Editions

2 GB RAM til Windows 7 64 bit eller Windows 8 64-bit

Harddisk: Afhængig af hvilke dele af Viewer V2 og printer- og scannerdrivere, der er installeret, kræves der mindst 20MB fri plads på harddisken.

Monitor: Et 24-bit farvevideokort og driver anbefales.

Windows Vista/7/8/10 kræver DirectX 9 med minimum 128 MB grafikhukommelse.

Installation af printer- og scannerdrivere med TOSHIBA Viewer V2

Med printer- og scannerdrivere kan du udskrive og scanne med TOSHIBA MFP.

Inden installering

Inden installering skal du sørge for, at følgende betingelser er opfyldt:

- Hvis du allerede har installeret den tidligere version af printerdriveren på din pc, skal du slette printerdriveren fra mappen Printere straks efter start af Windows.
- Sørg for, at du er logget på Windows med administratorrettigheder. Om nødvendigt skal du overveje at forfremme dine normale Windows-bruger til at have administratorrettigheder, så længe installationen tager og så degradere dem bagefter.
- Luk alle kørende programmer for at undgå konflikter under installation.



Bemærk venligst, at disse printerdrivere til dine TOSHIBA MFP'er ikke kan installeres via Windows-knappen "Tilføj printer"; se afsnittene nedenfor, for korrekte installationsprocedurer.

På den Windows-pc, TOSHIBA MFP bliver tilsluttet

TOSHIBA Viewer V2-applikationer vil også blive installeret under denne proces, disse omfatter:

- Viewer (P3console): En visningssoftware, du kan bruges til at scanne sider og gemme dem som billeder.
- Device Setup: Et hjælpeprogram til at konfigurere dine TOSHIBA MFP'er fra pc'en.
- P3import: Et hjælpeprogram til at eksportere data fra tidligere TOSHIBA software – kun installeret, hvis TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 eller ImageVision2000 allerede er installeret.

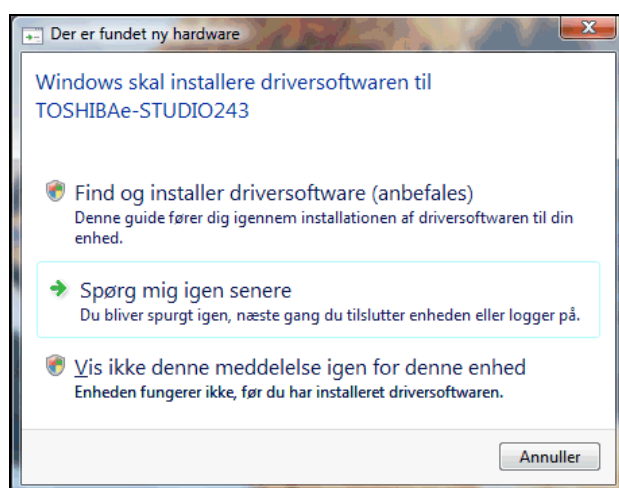
Installation via Plug and Play (Windows Vista og Server 2008)



Denne installationsproces er **ikke** egnet til Windows 7, 8, 10 eller Server 2008R2/2012, hvis du bruger en af disse versioner af Windows, se afsnittet "Installation via CD (Alle versioner af Windows)", der starter på side 9.

Installationsprocessen er som følger:

1. Tilslut TOSHIBA e-STUDIO MFP til din pc via en ledig USB-port.
2. Windows vil opdage at du tilslutter MFP'en og begynde at installere drivere, vælg **Find og installer driversoftware**.



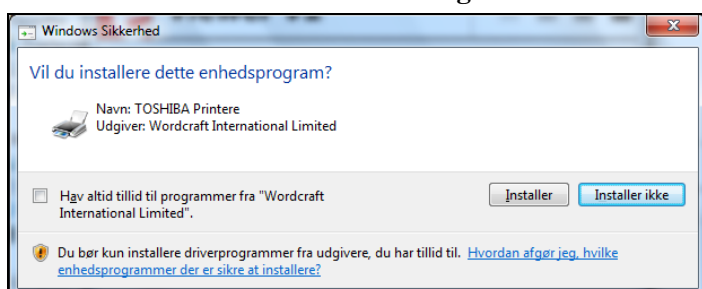
Hvis du bliver spurgt om Windows skal oprette forbindelse til Windows Update, vælg **Nej, ikke denne gang**.

3. Indsæt den Viewer V2 cd, der blev leveret sammen med din TOSHIBA MFP, når du bliver anmodet om det.

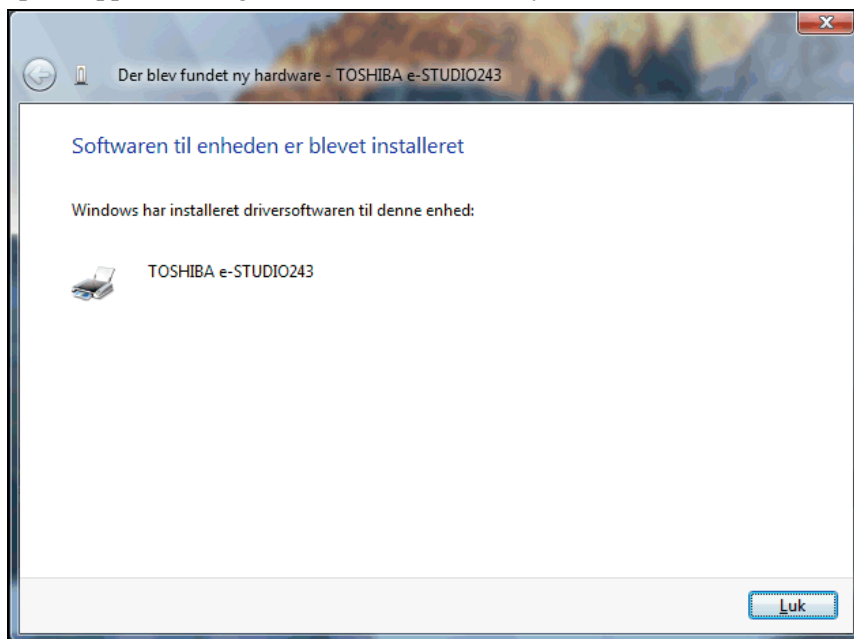


Windows bør opdage at cd'en sættes i, og derefter automatisk søge efter printerdrivere, der skal bruges sammen med den tilsluttede TOSHIBA MFP, og begynde at installere dem.

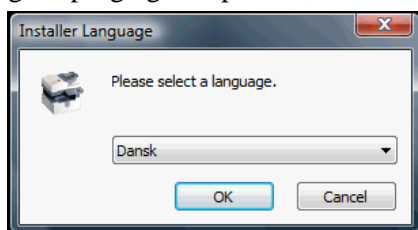
4. Afhængig af konfigurationen af Windows advarer Windows evt. om, at driverne ikke har bestået Windows Logo-afprøvningen, eller at udgiveren ikke kan verificeres – Klik på **Fortsæt alligevel**, **Installer** eller **Installer denne driver alligevel**.



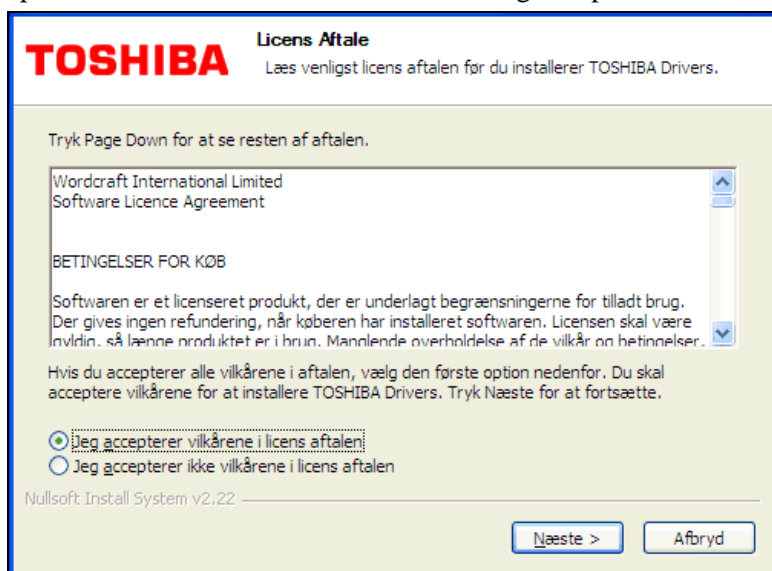
5. Klik på knappen **Luk** i guiden Der blev fundet ny hardware.



6. Vælg et sprog og klik på **OK**, hvis du anmodes om det.



7. Accepter licensaftalen for TOSHIBA Drivers og klik på **Næste**, hvis du anmodes om det.



8. TOSHIBA Viewer V2-softwaren vil nu blive installeret og din printer og scanner drivere konfigureres; vent venligst, indtil processen er udført.

9. Klik på **Afslut** i TOSHIBA Drivers setup-guiden.



MFP'en enhedsdriver skal køre, før nogen fjernbruger kan scanne med MFP'en, og den kan startes manuelt med den relevante genvej via **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Enheder**. Lad valgmuligheden **Tillad fjernbrugere at scanne med MFP straks** være markeret for at starte TOSHIBA MFPens enhedsdriver med det samme.



Overvej at kopiere genvejen fra **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Enheder** til mappen **Opstart** i menuen **Start, Programmer**, så fjernbrugere kan scanne med TOSHIBA MFP'en, så længe du er logget på Windows. .

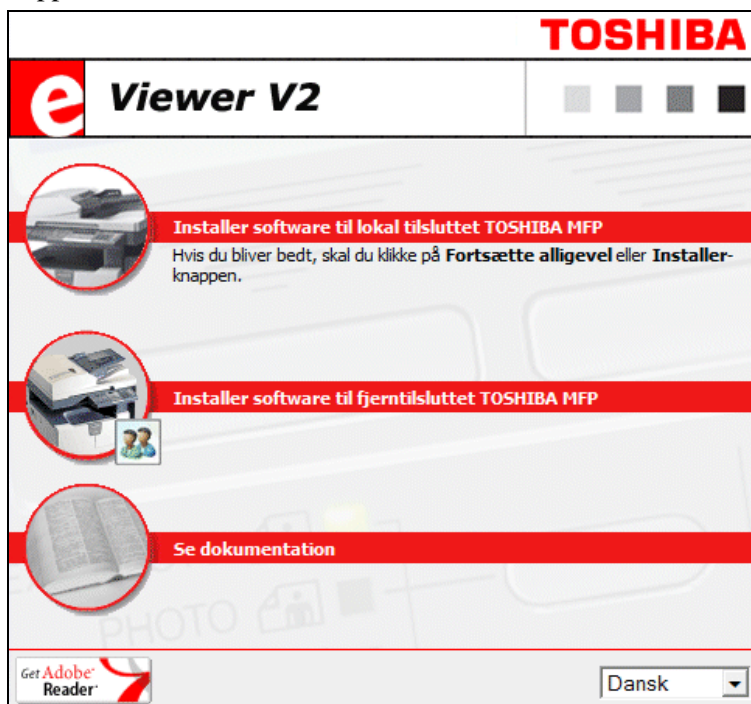
Din software er nu installeret.

Installation via cd (Alle versioner af Windows, herunder Windows 7, 8 og Server 2008R2/2012)

Installationsprocessen er som følger:

1. Indsæt TOSHIBA Viewer V2-cd-rommen i cd-rom-drevet.

2. Installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2 (nedenstående) bør blive vist automatisk, og hvis det ikke er tilfældet, så klik på **Start, Kør**, indtast F:\SETUP.EXE (hvor “F” er dit cd-rom-drev), og klik så på knappen **OK**.

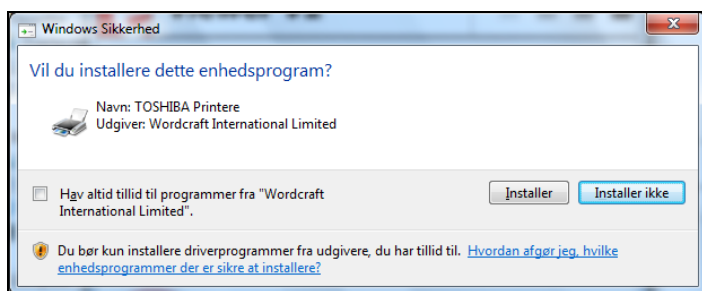


Vælg det ønskede sprog på listen vist i nederste højre hjørne på installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2.

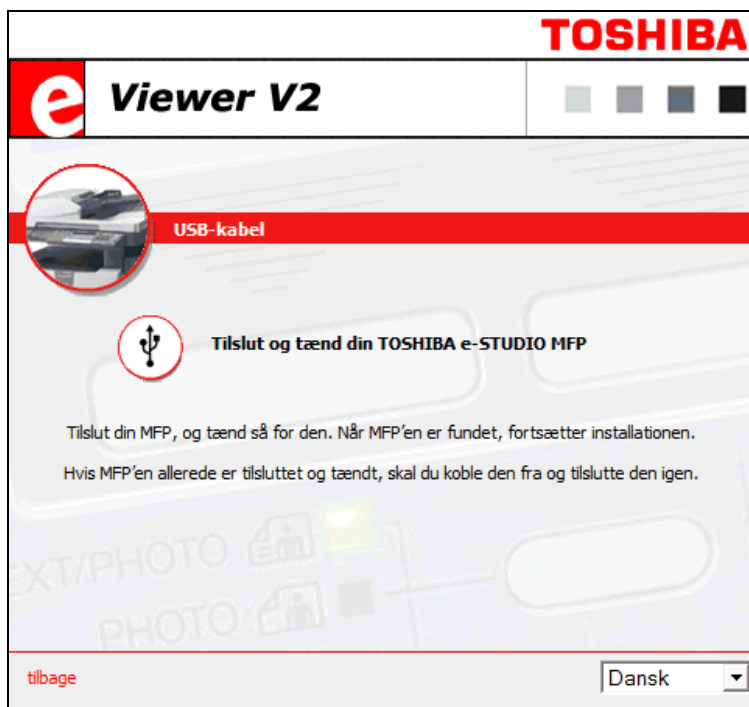
Klik på **Installer software til lokal tilsluttet TOSHIBA MFP**.

3. Drivere til TOSHIBA USB MFP'er nu forhåndsinstalleret i Windows, så de kan blive fundet, når en kompatibel TOSHIBA USB MFP efterfølgende tilsluttes. Afhængig af konfigurationen af Windows advarer Windows evt. om, at driverne ikke har bestået Windows Logo-afprøvningen, eller at udgiveren ikke kan verificeres – Klik på **Fortsæt alligevel**, **Installer** eller **Installer denne driver alligevel**.

Windows Vista/7/8/10/2008/2012:



4. Når følgende skærbillede bliver vist, skal du tilslutte TOSHIBA MFP'en til pc'en og tænde for MFP'en.



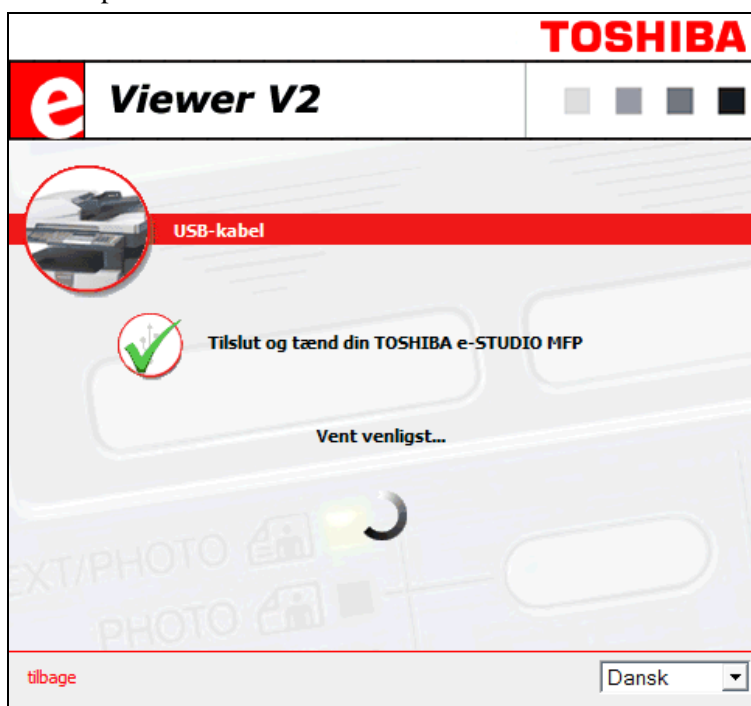
5. Windows bør registrere, at TOSHIBA MFP'en bliver tilsluttet .



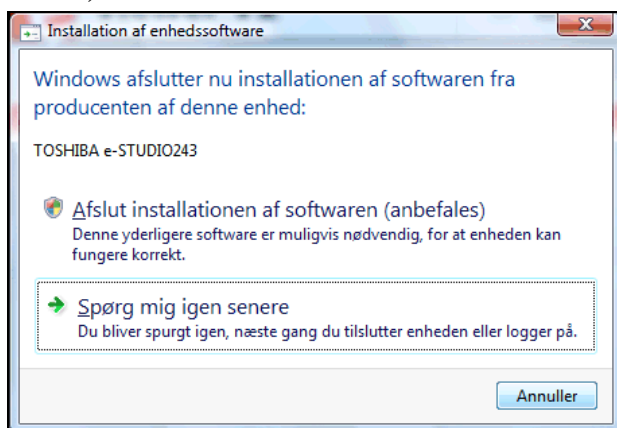
Windows kan kort vises dialogen “Ny hardware fundet”; den lukker automatisk.



Afhængigt af, hvordan Windows er konfigureret, vil siden nedenfor blive vist, mens Windows søger i Windows Update efter drivere:



6. Hvis du har Windows Vista, vises et andet skærbillede, klik på **Afslut installationen af softwaren (anbefales)**.



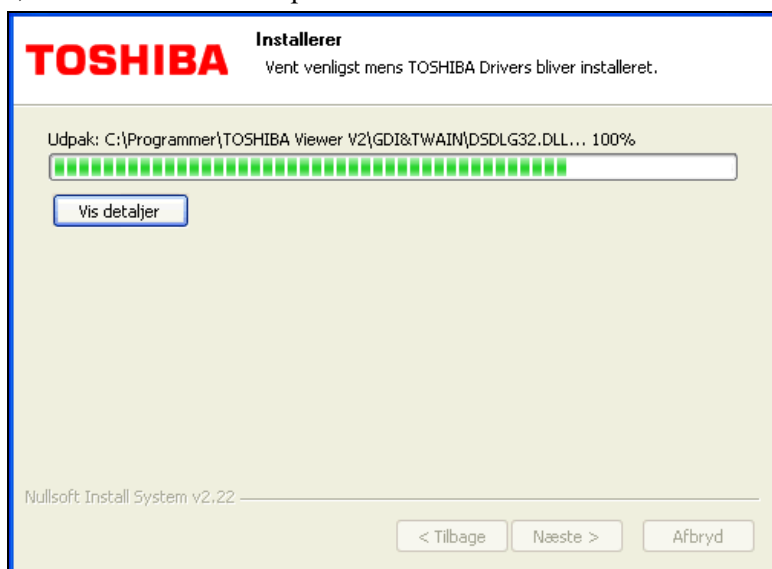
7. Installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2 vil bemærke, at den nye TOSHIBA USB MFP er tilsluttet og begynde at installere printer- og scannerdriverne.

Læs softwarelicensaftalen. Hvis du kan acceptere betingelserne i licensaftalen, skal du klikke på **Jeg accepterer**. Hvis du ikke kan acceptere, skal du klikke på **Afbryd**, hvorefter installationen standses.



Hvis du allerede har installeret printer- og scannerdriverne til en anden TOSHIBA MFP på denne pc, bliver denne side ikke vist.

8. Vent, mens filerne bliver kopieret fra cd'en.



9. Klik på knappen **Afslut** for at færdiggøre installationen.



MFP'en enhedsdriver skal køre, før nogen fjernbruger kan scanne med MFP'en, og den kan startes manuelt med den relevante genvej via **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Enheder**. Lad valgmuligheden **Tillad fjernbrugere at scanne med MFP straks** være markeret for at starte TOSHIBA MFPens enhedsdriver med det samme.

Hvis installationsprogrammet registrerer, at det er nødvendigt at genstarte Windows, bliver det vist på ovenstående side.



Overvej at kopiere genvejen fra **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Enheder** til mappen **Opstart** i menuen **Start, Programmer**, så fjernbrugere kan scanne med TOSHIBA MFP'en, så længe du er logget på Windows. .

På andre kompatible Windows-pc'er andre steder på lokalnetværket

Installer printerdrivere



Før du kan udskrive fra andre Windows-pc'er på TOSHIBA MFP'en, skal du:

- Installere printer- og scannerdrivere på den pc, som TOSHIBA MFP'en tilsluttet. Læs afsnittet startende på side 6 for at få flere detailoplysninger.
- Dele printere med Windows normale printerdelingsfunktioner, der er adgang til via **Start, Kontrolpanel, Printere og faxer** ved at højreklikke på printeren og vælge **Deling**.

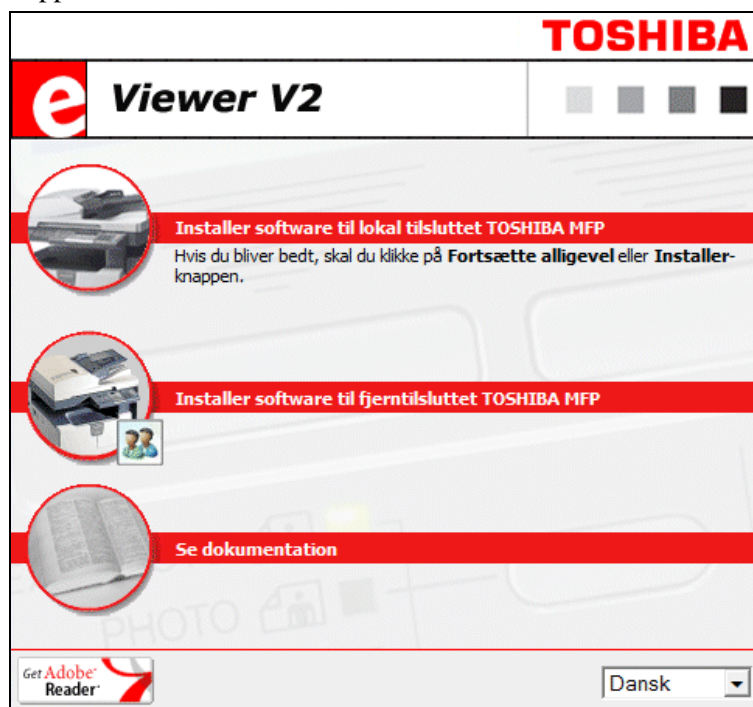
Følgende gælder i tilfælde, hvor både pc'en, som TOSHIBA MFP'en er tilsluttet, og fjern-pc'en, hvor printerdriveren bliver installeret, kører enhver form for kombination af Windows Vista x86, 7 x86, 8 x86, 10 x86 eller Server 2008 x86.

Fra de andre pc'er, hvorfra du ønsker at udskrive på TOSHIBA MFP'en:

1. Klik på **Start, Kontrolpanel, Printere og faxer**.
2. Klik på **Tilføj en printer**.
3. Følg anvisningerne for at foretage tilslutning til en **printer forbundet til en anden computer** – printerdriveren bliver automatisk downloadet til Windows-fjern-pc'en.

Hvis enten den pc, som TOSHIBA MFP'en er tilsluttet, eller fjern-pc'en, hvor printerdriveren bliver installeret, kører en 64-bit version af Windows XP, Vista, 7, 8, 10 eller Server 2008/2008R2/2012, skal du:

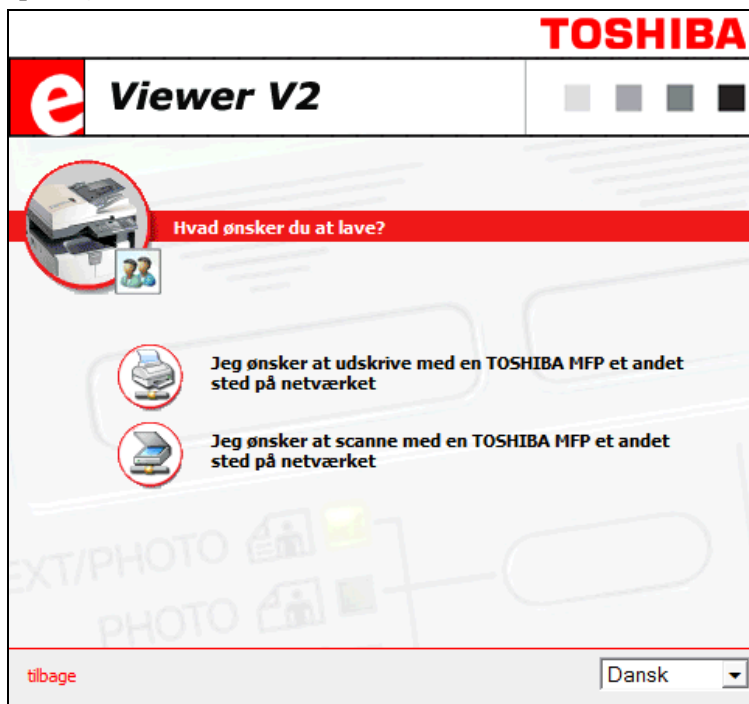
1. Indsæt TOSHIBA Viewer V2-cd-rommen i cd-rom-drevet.
2. Installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2 (nedenstående) bør blive vist automatisk, og hvis det ikke er tilfældet, så klik på **Start, Kør**, indtast F:\SETUP.EXE (hvor "F" er dit cd-rom-drev), og klik så på knappen **OK**.



Vælg det ønskede sprog på listen vist i nederste højre hjørne på installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2.

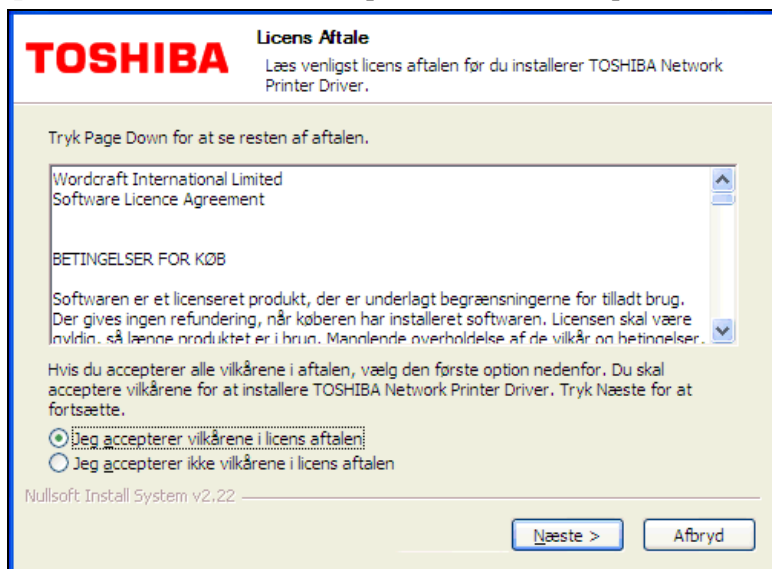
Klik på **Installer software til fjerntilsluttet TOSHIBA MFP**.

3. Klik på **Jeg ønsker at udskrive med en TOSHIBA MFP et andet sted på netværket.**

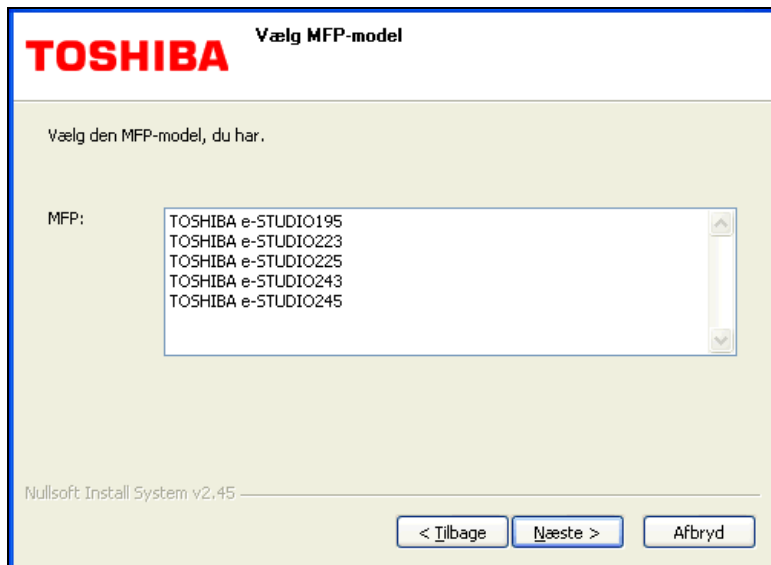


4. Installationsprogrammet for netværksprinterdrivere bliver startet.

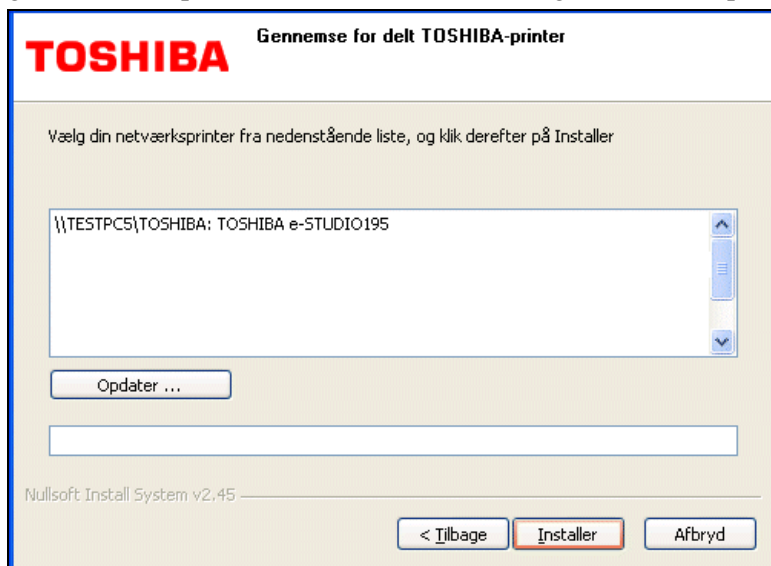
Læs softwarelicensaftalen. Hvis du kan acceptere betingelserne i licensaftalen, skal du klikke på **Jeg accepterer**. Hvis du ikke kan acceptere, skal du klikke på **Afbryd**, hvorefter installationen standses.



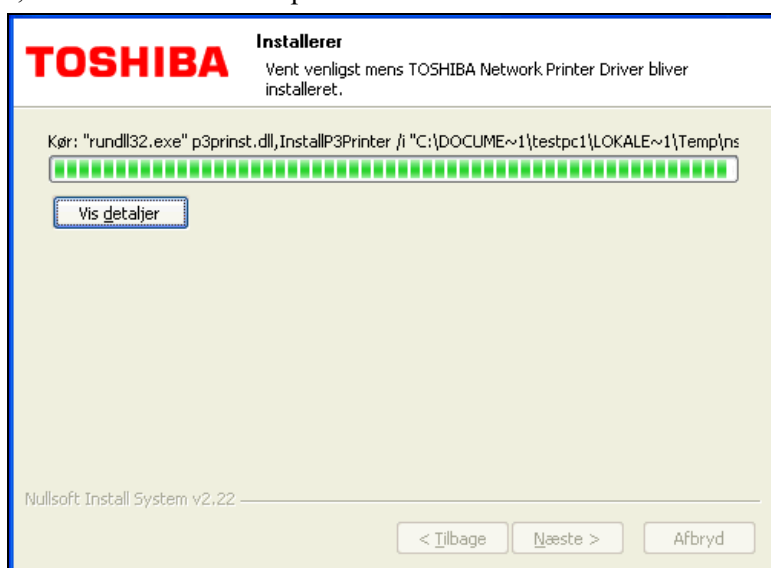
5. Vælg, hvilken model af TOSHIBA MFP du bruger, og klik så på knappen **Næste**.



6. Vælg din netværksprinter fra nedenstående liste, og klik derefter på **Installer**.



7. Vent, mens filerne bliver kopieret fra cd'en.



8. Klik på knappen **Afslut** for at færdiggøre installationen.



Hvis installationsprogrammet registrerer, at det er nødvendigt at genstarte Windows, bliver det vist på ovenstående side.

Installer netværksscannerdrivere

Med netværksscannerdrivere kan du scanne med en TOSHIBA MFP tilsluttet til en anden pc på det samme lokalnetværk som det med pc'en, hvor du installerede netværksscannerdriverne.



Før du kan scanne fra andre Windows-pc'er med TOSHIBA MFP'en, skal du installere printer- og scannerdriverne på den pc, hvor TOSHIBA MFP'en er tilsluttet, og tillade fjernbrugere at scanne med den. Læs afsnittet startende på side 6 for at få flere detaljoplysninger.

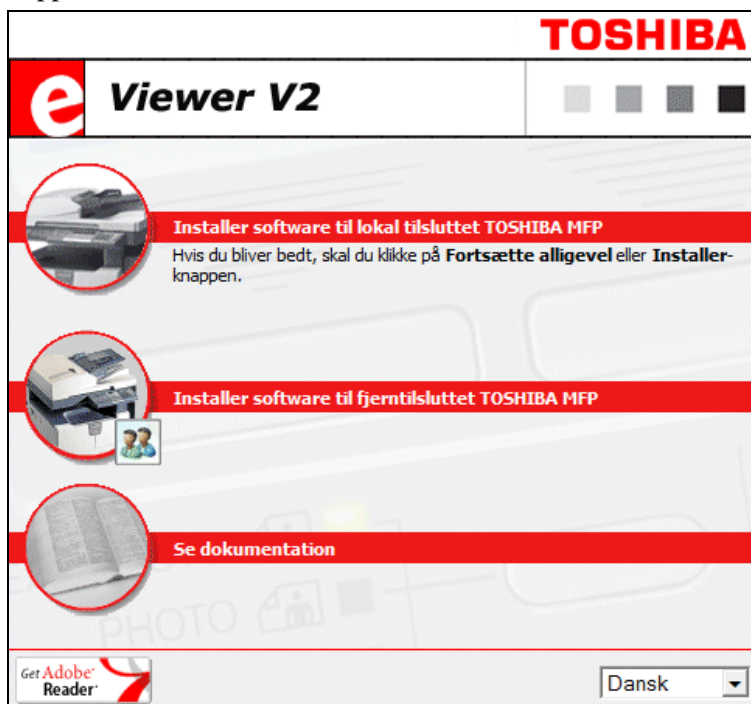
TOSHIBA Viewer V2-applikationer vil også blive installeret under denne proces, disse omfatter:

- Viewer (P3console): En visningssoftware, du kan bruges til at scanne sider og gemme dem som billeder.
- P3import: Et hjælpeprogram til at eksportere data fra tidligere TOSHIBA software – kun installeret, hvis TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 eller ImageVision2000 allerede er installeret.

Fra de andre pc'er, hvorfra du ønsker at udskrive på TOSHIBA MFP'en:

1. Indsæt TOSHIBA Viewer V2-cd-rommen i cd-rom-drevet.

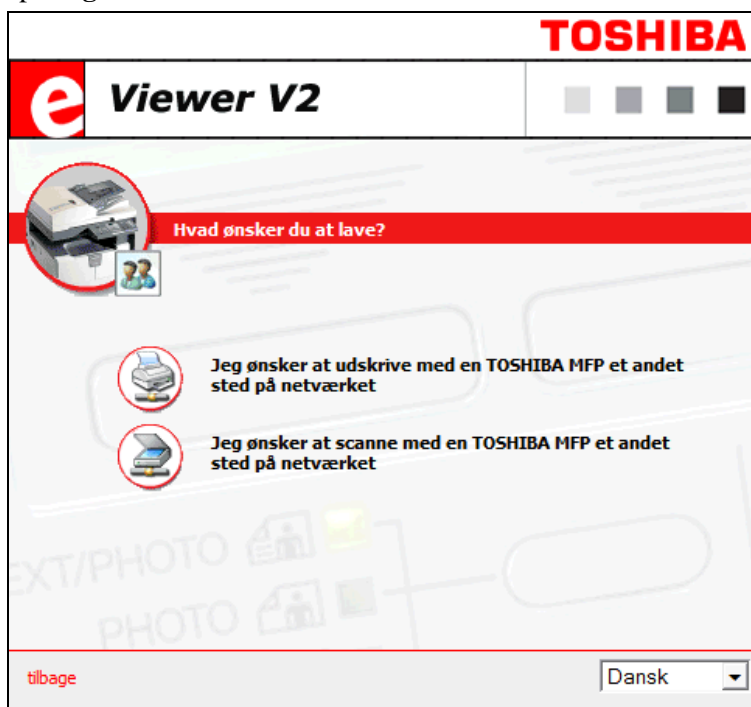
2. Installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2 (nedenstående) bør blive vist automatisk, og hvis det ikke er tilfældet, så klik på **Start, Kør**, indtast F:\SETUP.EXE (hvor “F” er dit cd-rom-drev), og klik så på knappen **OK**.



Vælg det ønskede sprog på listen vist i nederste højre hjørne på installationsmenuen for TOSHIBA Viewer V2.

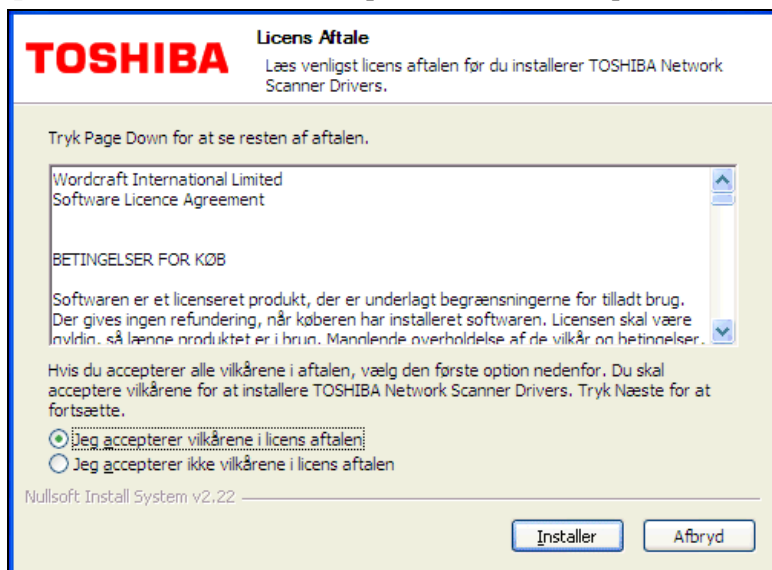
Klik på **Installer software til fjerntilsluttet TOSHIBA MFP**.

3. Klik på **Jeg ønsker at scanne med en TOSHIBA MFP et andet sted på netværket**.



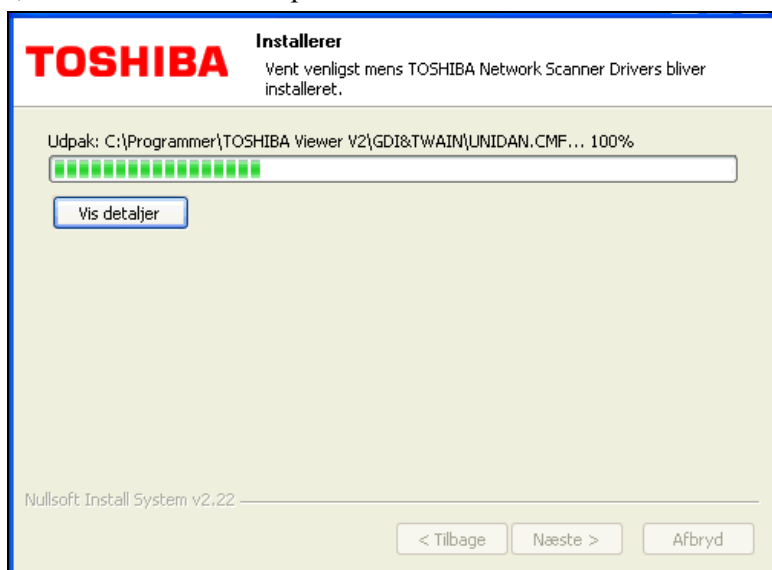
4. Installationsprogrammet for printer- og scannerdrivere bliver startet.

Læs softwarelicensaftalen. Hvis du kan acceptere betingelserne i licensaftalen, skal du klikke på **Jeg accepterer**. Hvis du ikke kan acceptere, skal du klikke på **Afbryd**, hvorefter installationen standses.



Hvis du allerede har installeret printer- og scannerdrivere til en anden TOSHIBA MFP på denne pc, bliver denne side ikke vist.

5. Vent, mens filerne bliver kopieret fra cd'en.

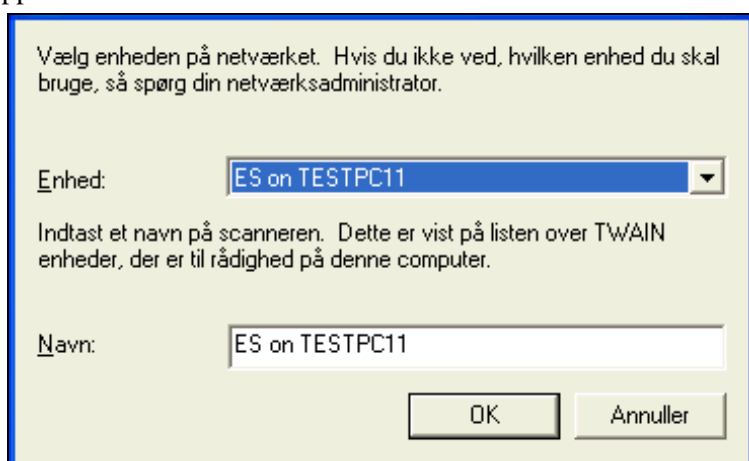


6. Klik på knappen **Afslut**.

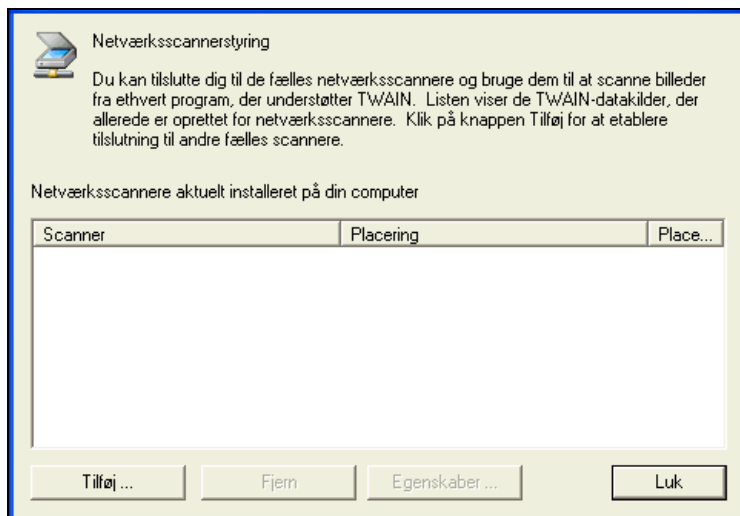


Hvis installationsprogrammet registrerer, at det er nødvendigt at genstarte Windows, bliver det vist på ovenstående side.

7. Programmet **Konfigurering af netværksscanner** starter automatisk. Vælg den TOSHIBA MFP'en, du ønsker at kunne bruge til scanning, og skift navn, hvis standardnavnet ikke er passende, og klik så på knappen **OK**.



8. Der bliver vist en liste over fjern-TOSHIBA MFP'er, der kan bruges til scanning på denne pc. Klik på knappen **Luk** for at afslutte.



Dette program kan bruges senere til at omkonfigurere de TOSHIBA MFP'er, der kan bruges til at scanne på denne pc med genvejen **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Konfigurering af netværksscanner**.

Du kan bruge fjern-TOSHIBA MFP'en til at scanne, som om den var tilsluttet pc'en direkte, så længe enhedsdriveren til TOSHIBA MFP kører på den pc, som den fysisk er tilsluttet for tiden.



Overvej at bede brugeren af den pc, der er tilsluttet fysisk, om at kopiere den relevante genvej i deres mappe **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Enheder** til mappen **Opstart** i menuen **Start, Programmer**, så fjernbrugere kan scanne med TOSHIBA MFP'en, så snart den pågældende lokale bruger logger på Windows. .

Afinstallering

Afinstallering af printer- og scanner drivere

1. Afbryd TOSHIBA e-STUDIO MFP'en.
2. Klik på **Start** og derefter **Kontrolpanel**.
3. Vælg **Tilføj/fjern programmer** eller **Programmer og funktioner**.
4. Vælg **TOSHIBA Printer- og scanner drivere**, og klik så på den relevante knap **Fjern/Afinstall**.
5. For at bekræfte, at softwaren skal afinstalleres, skal du klikke på knappen **Afinstall**. Hvis du fortryder og ønsker at efterlade softwaren installeret, skal du klikke på knappen **Annuller**.
6. Når fjernelsen af softwaren er afsluttet, skal du klikke på knappen **Afslut**.

Afinstallering af netværksscanner drivere

1. Klik på **Start** og derefter **Kontrolpanel**.
2. Vælg **Tilføj/fjern programmer** eller **Programmer og funktioner**.
3. Vælg **TOSHIBA Netværksscanner drivere**, og klik så på den relevante knap **Fjern/Afinstall**.
4. For at bekræfte, at softwaren skal afinstalleres, skal du klikke på knappen **Afinstall**. Hvis du fortryder og ønsker at efterlade softwaren installeret, skal du klikke på knappen **Annuller**.
5. Når fjernelsen af softwaren er afsluttet, skal du klikke på knappen **Afslut**.

Afinstallering af TOSHIBA Viewer V2

1. Klik på **Start** og derefter **Kontrolpanel**.

2. Vælg **Tilføj/fjern programmer** eller **Programmer og funktioner**.
3. Vælg **TOSHIBA Viewer V2**, og klik så på den relevante knap **Fjern/Afinstaller**.
4. For at bekræfte, at softwaren skal afinstalles, skal du klikke på knappen **Afinstaller**. Hvis du fortryder og ønsker at efterlade softwaren installeret, skal du klikke på knappen **Annuller**.
5. Når fjernelsen af softwaren er afsluttet, skal du klikke på knappen **Afslut**.

Betjening

TOSHIBA Viewer V2

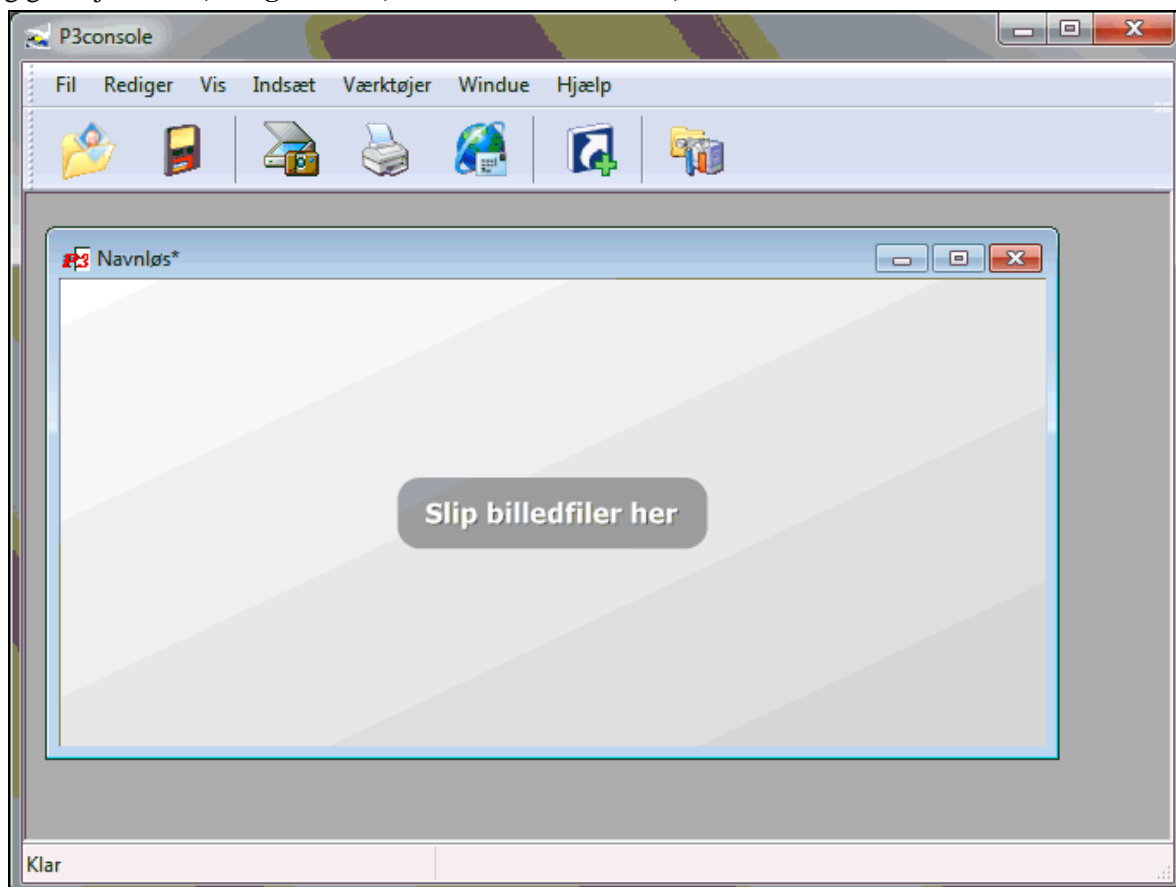
Programmet TOSHIBA Viewer V2 installerer op til tre komponenter:

- Viewer: Anvendes til visning, scanning og udskrift af billeder og til oprettelse af "genveje", kombinerer disse funktioner.
- Hjælpeprogrammet Configure MFP: Anvendes til konfigurerings af TOSHIBA MFP'en fra pc'en.
- P3import: Anvendes til eksport af data fra enhver eksisterende TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 eller applikationen SmartLink2000 allerede installeret på pc'en.

Viewer – P3console

Hoveddisplay

Brug genvejen **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, TOSHIBA Viewer V2** til start af P3console:



Hoveddisplayet består af 4 dele:

1. Menubjælken: **Fil**, **Rediger**, **Vis**, **Indsæt**, **Værktøjer**, **Windue** og **Hjælp**.
2. Værktøjsbjælken: **Åbn**, **Gem**, **Scan**, **Udskriv**, **Send**, **Skab genvej** og **Foretrukne**.

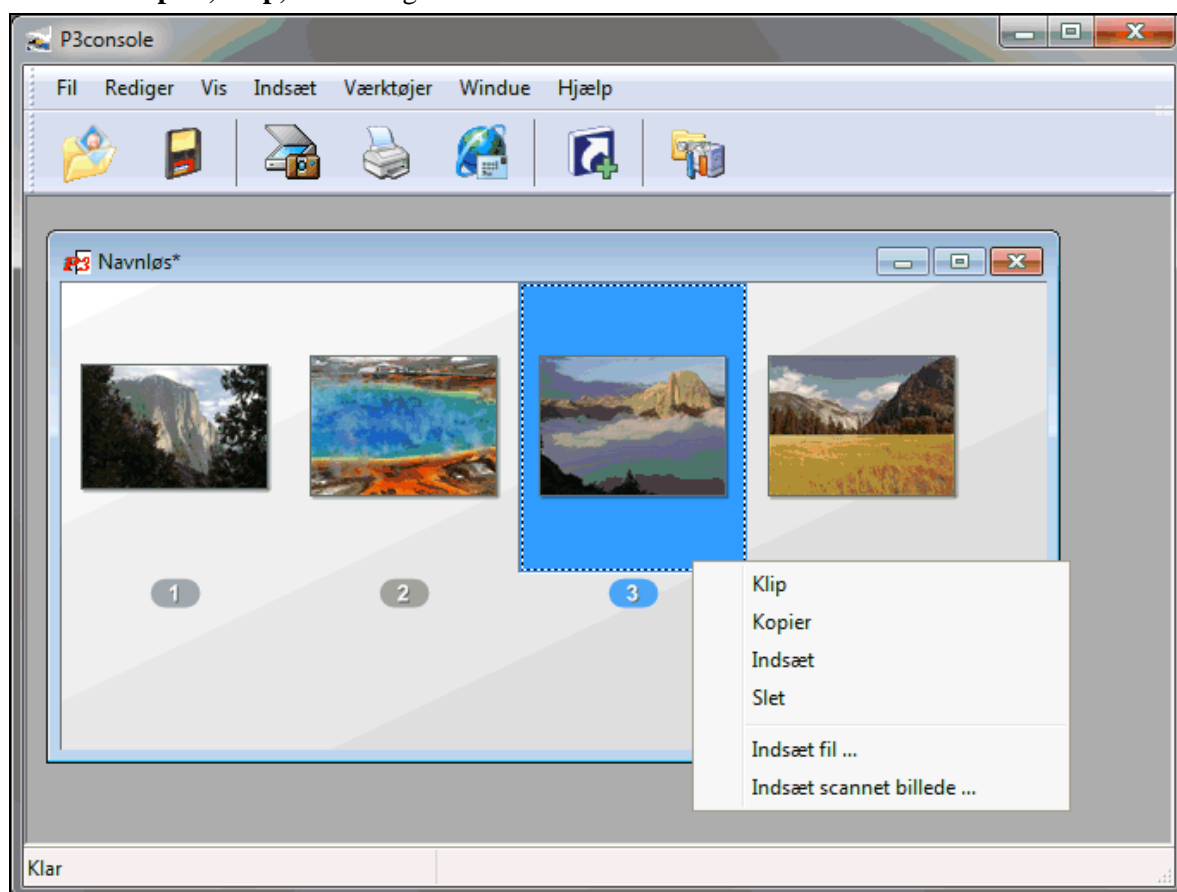
3. Billedområdet: Åbne billedfiler vises i dette område og hver i et separat vindue. Nogle billedfiler kan indeholde flere billeder (kendt i P3console som sider) – alle sider i forbindelse med en billedfil vises i det samme vindue.
4. Statusbjælken: Viser beskeder om statusinformation.

Start nye billedfiler ved hjælp af menuen **Fil, Ny** eller **Fil, Hent** eller knappen **Scan** på værktøjsbjælken afhængig af, hvordan billedet bliver skabt.

Åbn eksisterende billedfiler ved hjælp af menuen **Fil, Åbn** eller knappen **Åbn** på værktøjsbjælken, eller træk filen fra Windows Explorer til baggrunden i P3consoles billedområde. For at kombinere separate billedfiler i en billedfil i P3console kan du enten vælge og trække flere på en gang fra Windows Explorer eller vælge flere i dialogen **Åbn**, inden du klikker på **knappen Åbn**.

Yderligere billeder tilføjes som nye sider til den aktuelle billedfil ved at bruge menuen **Indsæt, Fil** eller **Indsæt, Scannet billede**. Sider kan også tilføjes ved at trække billedfiler fra Windows Explorer og så give slip på dem i en åben billedfil i P3console.

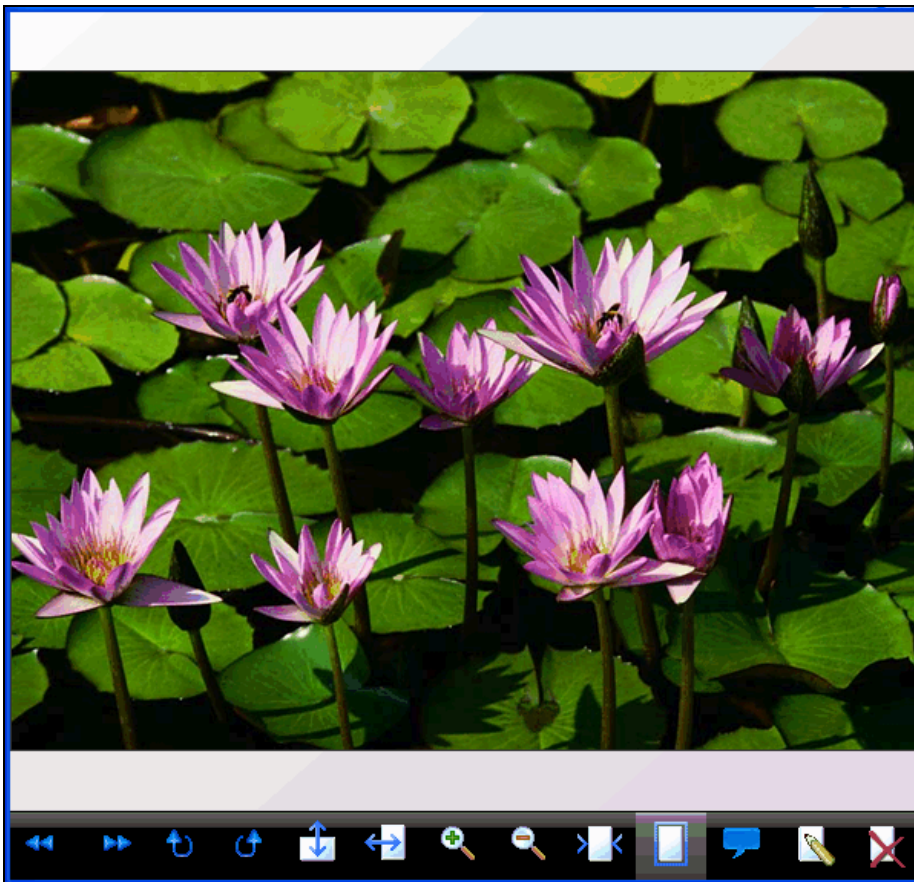
Klik på sider i et billede for at vælge dem, hold tasten **Ctrl** nede, mens du klikker på de enkelte sider for at vælge flere sider. De valgte sider har en mørkere kant og et fremhævet sidetal. Træk de valgte sider inde i den aktuelle billedfil for at genbestille dem eller til en anden billedfil, der også er åben i P3console for at flytte dem til den anden billedfil. Kopiering af sider foretages ved i stedet for at flytte dem at holde tasten **Ctrl** nede, mens de trækkes fra den oprindelige placering. Højreklik på de valgte sider for at gå til funktionerne **Kopier, Klip, Indsæt** og **Slet**.



Menuen **Værktøjer, Arranger sider** giver også mulighed for at genbestille sider inde i en billedfil.

Sideviser

Dobbeltklik på en side for at få den vist i detaljer i P3consoles indbyggede sideviser.



Værktøjsbjælken i bunden af sideviseren giver adgang til følgende funktioner:

- Vis forrige side i billedet.
- Vis næste side i billedet.
- Roter denne side 90 grader med uret.
- Roter denne side 90 grader mod uret.
- Spejlvend denne side lodret.
- Spejlvend denne side vandret.
- Zoom ind.
- Zoom ud.
- Zoom til visning af hele sidebredden.
- Zoom til visning af hele siden.
- Indlæs/Forlad notetilstand.

I notetilstand kan der tilføjes noter til siden ved at klikke og trække for at tegne en firkant, hvor noten skal placeres.

Indtil sideviseren lukkes, eller der klikkes på knappen **Næste/Forrige side** på værktøjsbjælken, kan noter redigeres eller fjernes ved at dobbeltklikke på dem, og de kan flyttes ved at klikke på og trække dem, og størrelsen kan ændres ved at klikke på og trække i kanter eller hjørner på noten. Alle tilstedeværende noter føjes til billedet, når den viste side bliver lukket, og efterfølgende kan de ikke redigeres eller fjernes.

- Rediger billede med en ekstern editor.

Som standard anvendes det program, der er forbundet med billedet, til redigering af billedet. Du kan indstille et bestemt program via menuen **Fil, Foretrukne** på dialogen **Avanceret**.

- Slet denne sider fra billedet.



Klik på og træk i billedet for at flytte det, rul på musens scroll-hjul for at rulle billedet op og ned, eller rul på musens scroll-hjul, mens tasten **Ctrl** holdes nede, for at zoome ind/ud.

Scanning

P3console kan scanne eller hente enkelt- eller flersidebilleder fra enhver TWAIN-kompatibel billedscanner – dette kan evt. omfatte en MFP, flatbed-scanner eller et digitalt kamera.

Skift mellem stederne, hvorfra P3console skal hente billedet ved hjælp af menuen **Fil, Vælg scanner**.

For at scanne en ny side/nye sider ind i en ny billedfil skal du enten bruge menuen **Fil, Hent** eller knappen **Scan** på værktøjsbjælken.

For at scanne yderligere en side/flere sider ind i en billedfil, der allerede er åben og valgt i P3console, skal du enten bruge menuen **Indsæt, Scannet billede** eller højreklikke på det eksisterende billede og vælge **Indsæt scannet billede**.

Ved hentning af billeder ved hjælp af knappen **Scan** på værktøjsbjælken eller posten **Indsæt scannet billede** i en billedfils højrekliksmenu kan du vælge, om TWAIN-dialogen (hvor du konfigurerer de indstillinger, som billedet scannes med) skal vises eller ej via menuen **Fil, Foretrukne** afsnittet **Scanning**.

Duplex-scanning

Hvis du har papir, der skal scannes på begge sider, men ikke har en scanner, der kan scanne begge sider på papiret, kan du bruge P3console til at lave en enkelt billedfil, der indeholder scanning af begge sider på papiret:

1. Brug menuen **Fil, Hent** eller knappen **Scan** på værktøjsbjælken til at scanne siderne med ulige sidetal i stigende rækkefølge ind i en ny billedfil.
2. Brug menuen **Indsæt, Scannet billede** til at scanne siderne med lige sidetal i stigende rækkefølge.
3. Vælg menuen **Værktøjer, Arranger sider**, og klik på knappen **Duplex** for at omorganisere siderne i den oprindelige rækkefølge.



Hvis du scanner ved hjælp af en TOSHIBA MFP udstyret med RADF, skal du vælge muligheden **Dobbeltsidet** for at scanne begge sider i et enkelt gennemløb.

Indsæt sider med den øverste kant først.

Udskrivning af en billedfil

For at udskrive en åben billedfil valgt i P3console skal du enten:

- Vælg menuen **Fil, Udskriv**.

Windows udskriftsdialog, hvor du kan vælge en anden printer end standardprinter, der altid bliver vist.

- Klikke på knappen **Udskriv** på værktøjsbjælken.

Konfigurer valgmuligheder for udskrivning af sider, der er for store til papiret i din printer, og om Windows udskrivningsdialog bliver vist ved udskrivning af billeder ved hjælp af knappen **Udskriv** på værktøjsbjælken via menuen **Fil, Foretrukne** i **Udskrivning** afsnittet på fanebladet **Udskrivning**.

Gemning af en billedfil

Efter at have åbnet eller dannet en billedfil og valgt den i P3console:

- Vælg menuen **Fil, Gem som** for at gemme billedfilen med et nyt navn eller som en ny billedtype eller menuen **Fil, Gem** for at erstatte den evt. oprindelige billedfil.

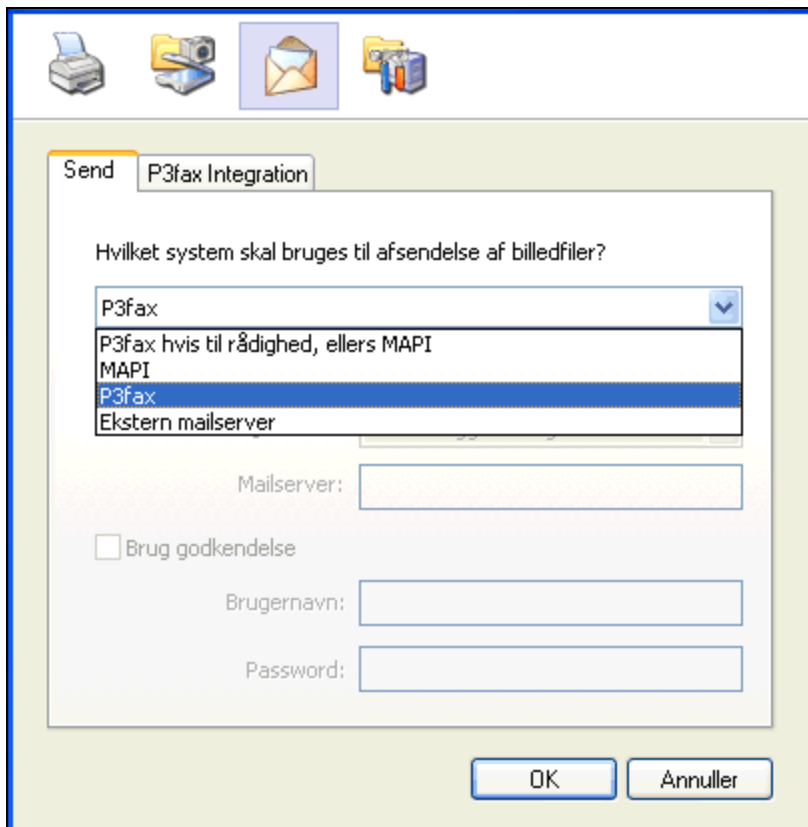
- Hvis du har valgt menuen **Fil, Gem som**, eller billedfilen ikke har været gemt tidligere, bliver dialogen **Gem som** vist. Gennemse mappen, hvor du ønsker at gemme billedfilen, indtast et navn på billedfilen, vælg den ønskede filtype, og klik så på knappen **Gem**.

Afsendelse af billedfiler som vedhæftninger til e-mail eller som faxbeskeder via P3fax

Du kan på flere måder sende beskeder med billedfilen åben i P3console vedhæftet til e-mail-adresser og også til faxnumre, hvis P3fax også er installeret og valgt som P3consoles beskedleverancesystem:

- Start processen:
 - Efter at have åbnet eller dannet en billedfil og valgt den i P3console:
 - Vælg menuen **Fil, Send**.
 - Klik på knappen **Send** på værktøjsbjælken.
 - Tryk **Ctrl+D**.
 - Hvis P3fax også er installeret, så udskriv fra ethvert Windows-program til P3 printeren.
- Hvis P3console er konfigureret til at bruge en separat MAPI-kompatibel e-mail-applikation til afsendelse af beskeder, bliver der dannet en ny besked i e-mail-applikationen.
 Ellers viser P3console sin dialog **Send besked**, hvor du kan angive modtageradresser på e-mail og endvidere faxnumre, hvis P3fax også er installeret og valgt som leveringsmetode, inden du klikker på knappen **Send** for at afsende beskeden.

Du kan konfigurere P3consoles beskedleverancesystem via dens menu **Fil, Foretrukne i Afsendelse** afsnittet:



Vælg **MAPI** for at sende beskeder via en separat MAPI-kompatibel e-mail-applikation (som f.eks. Microsoft Outlook Express) installeret på samme pc som P3console.

Vælg **Ekstern mailserver** for direkte tilslutning til en SMTP mailserver.

Hvis P3fax også er installeret, så vælg **P3fax**, og konfigurer yderligere valgmuligheder på fanebladet P3fax integration.

Vær opmærksom på, at P3console ikke beholder en kopi af de beskeder, den sender direkte via en SMTP mailserver, hvorimod P3fax og mange MAPI-kompatible e-mail-applikationer gør det.

Oprettelse af brugergenveje



Før du kan benytte genveje, skal du have printer- og scannerdrivere der allerede er installeret og apparatet skal være tilsluttet og klar.

Det er muligt af oprette nye genveje for at kombinere funktionen **Scan** med en funktion som **Udskriv**, **Gem** eller **Send** ved hjælp af menuen **Værktøjer, Opret genvej**.

Eksempler

- Hvis du ofte ønsker at scanne billeder til et bestemt mappe, så opret en genvej, der kombinerer handlingen **Scan** eller **Scan (med dialog)** med outputhandlingen **Gem**, angiv navnet på outputfilen, og vælg evt. valgmuligheden **Gør filnavnet unikt**.
- Hvis du ønsker at skanne og så udskrive de scannede sider, i realiteten en kopieringsfunktion, så opret en genvej, der kombinerer handlingen **Scan** eller **Scan (med dialog)** med outputhandlingen **Udskriv**.

Du kan oprette så mange genveje som ønsket og gemme dem enten på skrivebordet eller i menuen **Start, Programmer**.

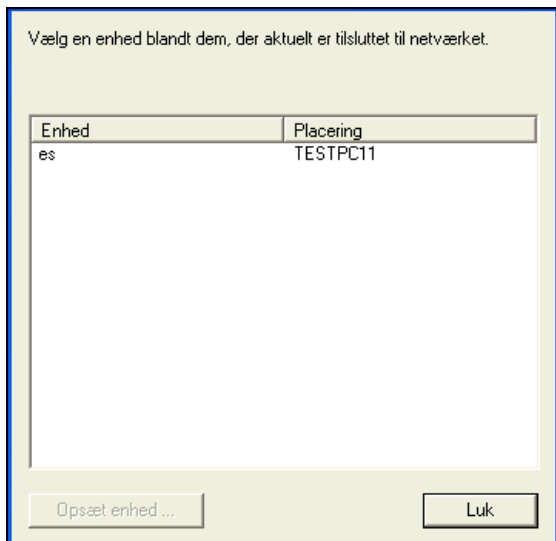


Du kan også bruge knappen på værktøjslinjen benævnt **Skab genvej** for at få adgang til denne funktion.

Hjælpeprogrammet Configure MFP

Brug genvejen **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, Start enhedsopsætning** til start af dette hjælpeprogram.

Der bliver så vist en liste over TOSHIBA MFP'er, der kan konfigureres fra denne pc. Vælg den MFP, du ønsker at konfigurere, og klik så på knappen **Opsæt enhed**.



Efter indlæsning af de aktuelle indstillinger fra TOSHIBA MFP'en bliver de vist på pc'en skærm.

Værktøjsbjælken giver adgang til følgende funktioner: **Udskriv, Skriv indstillinger, Annuller, Vis enhedsindstillinger, Vis telefonbogsindstillinger, Hjælp, Søgtekst** og knappen **Søg**.

Disse indstillinger bliver vist i afsnittene under navnet på MFP'en og præsenteres i to dele: De funktioner, der vedrører telefonbogens funktioner, og de, der ikke gør. Brug knapperne **Telefonbog og Enhedsindstillinger** på værktøjslinjen til at skifte mellem disse indstillinger.





Redigering af indstillinger

Vælg i venstre kolonne det afsnit hvor indstillingerne, du ønsker at konfigurere, er gemt, og udfold så de viste indstillinger i højre kolonne ved at klikke på symbolerne “+”.

Efter at have foretaget de ønskede ændringer skal du klikke på knappen **Skriv indstillinger** på værktøjsbjælken for at konfigurere MFP'en til de indstillinger, der er vist på skærbilledet.



Hvis du kender navnet på indstillingen, der ønskes ændret som f.eks. ”Dato”, men ikke ved, hvor den er placeret, skal du indsætte navnet i feltet **Søg** og så trykke på knappen **Søg**. Klik på knappen **Søg** gentagne gange for at søge efter det næste sammenfald.

Lagring af indstillinger på pc'en.

Hver gang du kører hjælpeprogrammet, bliver de aktuelle indstillinger indlæst fra den tilsluttede MPF og vist på skærmen.

Om nødvendigt kan du gemme indstillingerne i TOSHIBA Viewer eller gemme dem som en fil på din harddisk til fremtidig brug, eller for at du kan kopiere indstillingerne fra en MFP til en anden.

I hjælpeprogrammet Configure MFP

Sådan gemmes indstillingerne til fremtidig brug på den sammen pc:


1. Dobbeltklik på **Tilføj indstillingsfil** for at oprette en ny gren i venstre kolonne.
2. Indtast et passende navn på indstillingerne som f.eks. 20071201.
3. Træk, mens museknappen holdes nede, fra MFP'ens navn f.eks. ES195 til indstillingsfilen, og giv så slip på museknappen.

 Indledningsvis bliver musemarkøren en “cirkel med diagonallinje”. Når destinationen nås, bliver markøren ændret til en “adressemærkat” for at angive, at indstillingen kan slippes her.
4. Klik på knappen **Skriv indstillinger** på værktøjsbjælken for at konfigurere MFP'en til de indstillinger, der er vist på skærbilledet, og gem evt. nye indstillingsfiler, du har oprettet.

Som fil på en disk

Sådan gemmes indstillinger i en separat fil, .ST2-fil, som du kan flytte til en anden pc eller gemme andetsteds:


1. Dobbeltklik på **Tilføj indstillingsfil** for at oprette en ny gren i venstre kolonne.
2. Indtast et passende navn på indstillingerne som f.eks. 20071201.

3. Træk, mens museknappen holdes nede, fra MFP'ens navn f.eks. ES195 til indstillingsfilen, og giv så slip på museknappen.
 Indledningsvis bliver musemarkøren en "cirkel med diagonallinje". Når destinationen nås, bliver markøren ændret til en "adressemærkat" for at angive, at indstillingen kan slippes her.
4. Højreklik på den nye indstillingsfil, og vælg **Gem som**.
5. Skærbilledet Gem indstillinger bliver vist. Angiv placeringen på din harddisk, og indtast et passende filnavn, og klik så på knappen **Gem**.
6. Indstillingsfilen bliver gemt som en .ST2-fil på din harddisk, der efterfølgende kan åbnes i hjælpeprogrammet Configure MFP.
7. Klik på knappen **Skriv indstillinger** på værktøjsbjælken for at konfigurere MFP'en til de indstillinger, der er vist på skærbilledet, og gem evt. nye indstillingsfiler, du har oprettet.


Indlæsning af indstillinger gemt på pc'en

I hjælpeprogrammet Configure MFP

Sådan anvendes tidligere gemte indstillinger i hjælpeprogrammet Configure MFP i forbindelse med MFP'en:

1. Træk, mens museknappen holdes nede, fra navnet på indstillingsfilen, f.eks. "Indstillinger pr. 20071201" til MFP'ens navn f.eks. "ES195".
 Indledningsvis bliver musemarkøren en "cirkel med diagonallinje". Når destinationen nås, bliver markøren ændret til en "adressemærkat" for at angive, at indstillingen kan slippes her.
2. Klik på knappen **Skriv indstillinger** på værktøjsbjælken for at konfigurere MFP'en til de indstillinger, der er vist på skærbilledet.

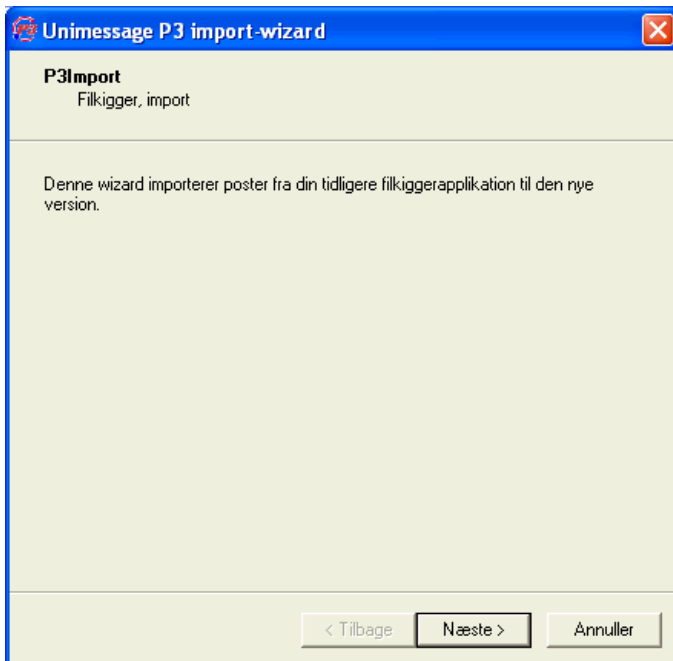
Fra en fil på en disk oprettet af hjælpeprogrammet Configure MFP

1. Dobbeltklik på **Tilføj indstillingsfil** for at oprette en ny gren i venstre kolonne.
2. Højreklik på den nye indstillingsfil, og vælg **Indlæs**.
3. Skærbilledet Åbn indstillinger bliver vist. Find dens placering, og vælg indstillingsfilen, og klik så på knappen **Åbn**.
4. Træk, mens museknappen holdes nede, fra navnet på indstillingsfilen til MFP'ens navn f.eks. "ES195".
 Indledningsvis bliver musemarkøren en "cirkel med diagonallinje". Når destinationen nås, bliver markøren ændret til en "adressemærkat" for at angive, at indstillingen kan slippes her.
5. Klik på knappen **Skriv indstillinger** på værktøjsbjælken for at konfigurere MFP'en til de indstillinger, der er vist på skærbilledet.

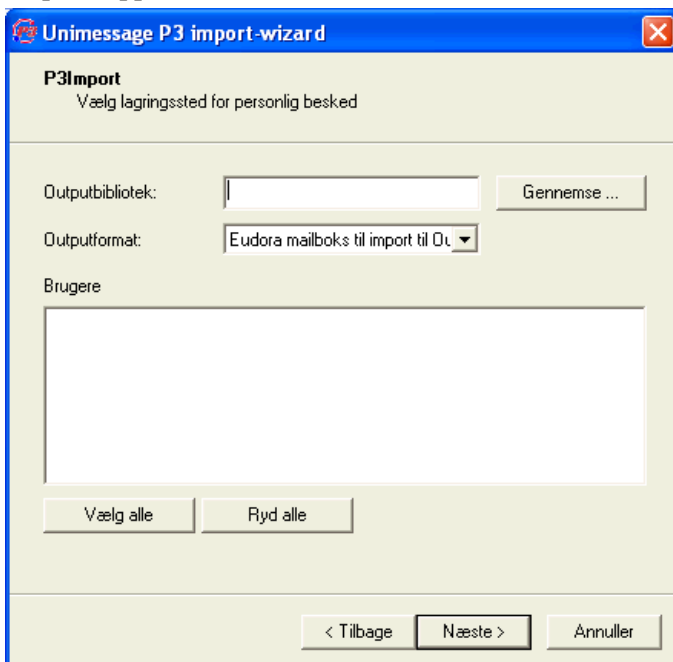
P3import

P3console installerer kun P3import, hvis softwaren TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 eller SmartLink2000 allerede er installeret på pc'en. P3import konverterer beskeder gemt i det tidligere produkt i et format, der gør det muligt at vise dem uden for det tidligere produkt.

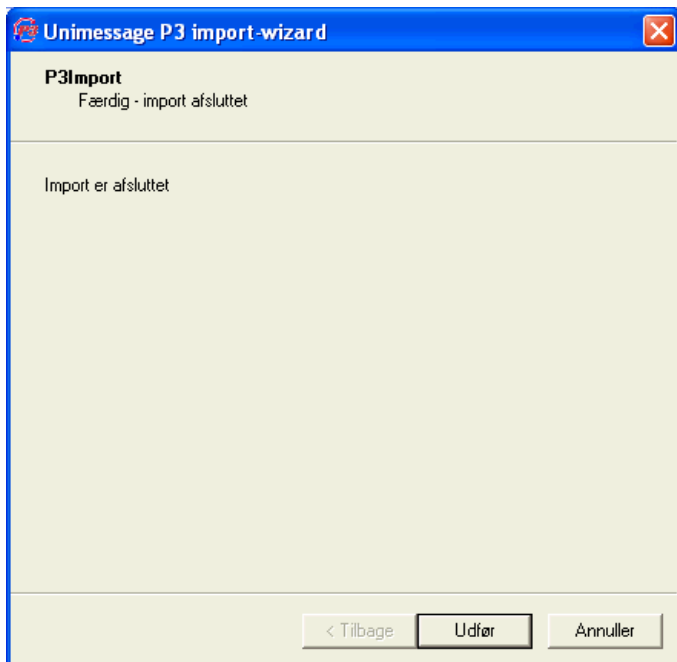
Brug genvejen **Start, Programmer, TOSHIBA Viewer V2, P3import** for at starte P3import, og klik på knappen **Næste** for at fortsætte:



Vælg den mappe, beskederne skal eksporteres til, og det format, de eksporterede beskeder skal gemmes i, og vælg så den bruger/de brugere (altid MANAGER for TOSHIBA Viewer), hvis beskeder skal eksporteres, og klik så på knappen **Næste**.



Efter fuldførelse af eksportprocessen skal du klikke på knappen **Afslut**.

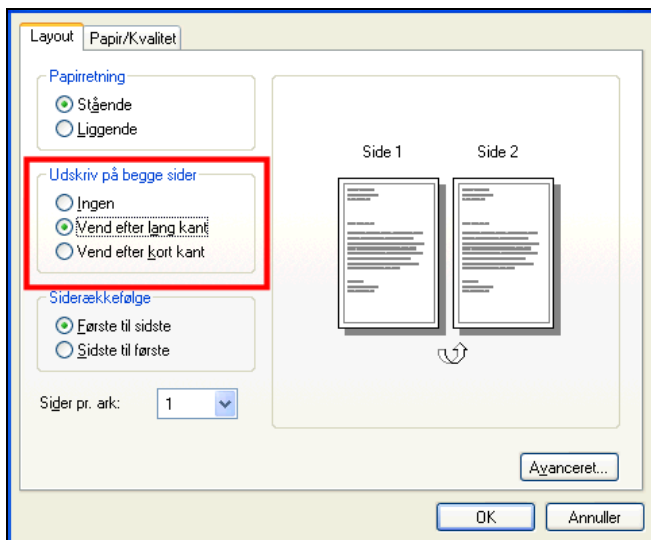


Duplex-udskrivning

e-STUDIO195/223/225/243/245 kan udskrive på begge sider af hvert ark papir, kendt som duplex-udskrivning

Hvis du bruger en af ovennævnte MFP'er, skal du vælge duplex-udskrivning via printerens dialog

Egenskaber:



Versosiderne (lige) sider udskrives først, og derefter rectosiderne (ulige). Derfor skal du i første omgang, når du bruger fortrykt brevpapir, som f.eks. firmabrevpapir (letterhead), indsætte brevhovedet så det vender nedad i hovedpapirkassetten.

Automatisk duplex-udskrivning

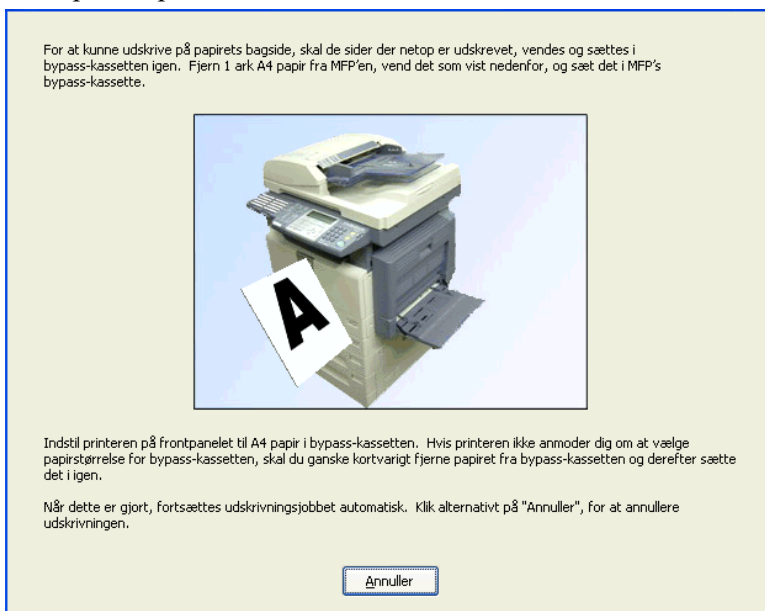
Der fås en valgfri Automatic Duplex Unit [ADU] til e-STUDIO195/225/245 som altid vil blive brugt til duplex-udskrivning, hvis den er installeret.

Manuel duplex-udskrivning

Hvis ingen ADU er installeret, skal hvert ark papir vendes og sættes i igen manuelt, for at blive udskrevet på bagsiden.

Efter versosiderne (lige) er udskrevet, skal papiret sættes i igen via MFP's bypass-kassette, så rectosiderne (ulige) kan blive udskrevet.

Der vises detaljerede instruktioner der forklarer hvordan siderne flyttes fra output-bakken til bypass-kassetten på den pc som MFP'en er tilsluttet til:



Der vises også kortfattede tekstvejledninger i Windows printer kø.

Forslag

For at få de bedste resultater, anbefaler vi:

- Ved duplex- eller folderudskrivning, vælg rækkefølgen "front til bag".
- Ved folderudskrivning, vælg "hæftning på lang led".

Fejlfinding

Printer ikke oprettet

1. Sæt Viewer V2-cd'en i.
2. Vælg **Installer software til lokal tilsluttet TOSHIBA MFP**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at tilslutte og starte TOSHIBA e-STUDIO MFP'en.
4. Hvis printerinstallationen ikke starter automatisk:
 - a. Lad den nye e-STUDIO være tilsluttet og startet, men sluk andre USB-printere, der er tilsluttet den samme pc.
 - b. Åbn Windows Enhedshåndtering.
 - c. Udvid afsnittet **USB-controllere**.
 - d. Højreklik på **Understøttelse af USB-udskrivning**, vælg **Fjern** og bekræft afinstallationen.
 - e. Frakobl og tilslut TOSHIBA e-STUDIO MFP'en igen.



Sådan åbner du Enhedshåndtering:

1. Højreklik på "Denne computer" eller "Computer" på dit Windows skrivebord eller i Windows Start-menuen og vælg **Administrer**.

2. Vælg **Enhedshåndtering** i feltet til venstre, handlinger vises i feltet til højre.

Domæne-server

Hvis Windows i forbindelse med brug af en domæneserver og efter installation af Viewer V2/P3fax+ocr angiver, at der er et problem i forbindelse med serveren, netværksforbindelsen eller brugerkontoen, skal du omdefinere dit netværks-id, som følger:

1. Log på den lokale computer som lokal pc-administrator, og etabler forbindelse til en arbejdsgruppe.
2. Højreklik på "Denne computer", og vælg "Egenskaber"; vælg fanebladet "Computernavn"; klik på knappen "Netværks-id" for at starte guiden Windows Netværks-id; og omdefinér dit netværksdomæne-id.
3. Efter genstart af Windows, kan du så logge på dette domæne.

Excel 2007 udskriver ikke hele arbejdsarket på Folio, K8 eller 13" Legal paper

Forsøg at opdatere Excel 2007, reducere nederste margin og/eller tilføje en fodnote.

Scannede billeder der indsættes i MS Word 2000 vises blanke

Scan og gem billederne ved hjælp af TOSHIBA Viewer V2. Brug derefter menuen Indsæt, Billede, Fra fil i Word, for at indsætte billederne i dokumentet.

A4/Letter-sidernes størrelse ændres en smule når de udskrives fra Word

Overvej at fravælge **Tilpas til A4/Letter-format** i Word's dialog **Funktioner, Indstillinger, Udskriv**.

Kontroller, at papirstørrelsen i hver af MFP's papirkassetter er korrekt indstillet til:

- TOSHIBA MFP.
- TOSHIBA GDI Printer, via printerens dialog **Egenskaber, Udskriftsindstillinger**.

Tætmønstrede/mørkfarvede celler i Excel udskrives som helsorte

Prøv at vælge et mønster der ikke er så tæt/en lysere farve eller at udskrive XLS-filen til "Microsoft Document Image Writer" (vælg MDI -output) eller "Microsoft XPS Document Writer" og derefter udskrive den fil der er oprettet på TOSHIBA MFP.

Manual Duplex animation vises ikke

Prøv at opdatere Windows display driveren eller ændre SOFTWARE_RENDER=NO til SOFTWARE_RENDER=YES i den relevante .DEV-fil der er gemt i mappen "Programfiler\TOSHIBA Viewer V2\GDI&TWAIN".